

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЕЛИКОЛУКСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе ВЛГАФК
Е.Ю. Андриянова
15.05.2023 г.

Кафедра *теории и методики физической культуры,
педагогики и психологии*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Правовые основы физической культуры и спорта»

образовательной программы по направлению подготовки
49.03.04 Спорт

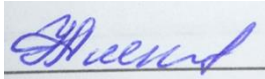
по профилю подготовки - спортивная подготовка в избранном виде спорта (лыжный спорт и
спортивное ориентирование), тренерско-преподавательская деятельность в образовании

квалификация – «Тренер по виду спорта. Преподаватель»
Форма обучения очная

Богданова Светлана Вячеславовна, к.п.н., доцент кафедры теории и методики
физической культуры, педагогики и психологии

Заведующий кафедрой теории и методики физической культуры, педагогики и психологии

Алексеева Наталья Александровна, кандидат психологических наук, доцент



Заведующая библиотекой ФГБОУ ВО «ВЛГАФК»:

Орлова Виалетта Викторовна



Рецензенты:

Степанов Артем Анатольевич, к.п.н, доцент кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Снегова Елена Сергеевна, к.п.н., доцент кафедры социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин, ФГБОУ ВО «Великолукская государственная сельскохозяйственная академия»

РЕЦЕНЗИЯ

на фонд оценочных средств рабочей программы дисциплины «Правовые основы физической культуры и спорта» по направлению подготовки 49.03.04 Спорт (профиль: Спортивная подготовка по виду спорта (лыжный спорт и спортивное ориентирование), тренерско-преподавательская деятельность в образовании) ФГБОУ ВО «Великолукская государственная академия физической культуры и спорта»

Степановым Артемом Анатольевичем, к.э.н, доцентом, профессором кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин ФГБОУ ВО «Великолукская государственная академия физической культуры и спорта», проведена экспертиза фонда оценочных средств (ФОС) рабочей программы дисциплины «Правовые основы физической культуры и спорта» для обучающихся по направлению подготовки 49.03.04 Спорт (профиль: Спортивная подготовка по виду спорта (лыжный спорт и спортивное ориентирование), тренерско-преподавательская деятельность в образовании), разработанного Богдановой Светланой Вячеславовной, доцентом, профессором кафедры теории и методики физической культуры, педагогики и психологии ФГБОУ ВО «Великолукская государственная академия физической культуры и спорта». Разработчиком представлена рабочая программа дисциплины, в которой имеется:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения дисциплины с указанием этапов их формирования;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания, необходимые для оценки результатов освоения дисциплины.

На основании рассмотрения представленных на экспертизу материалов, сделаны следующие выводы:

1. Перечень формируемых компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения дисциплины соответствует ФГОС ВО по направлению 49.03.04 «Спорт».
2. Показатели и критерии оценивания компетенций, а также шкалы оценивания в целом обеспечивают возможность проведения всесторонней оценки результатов обучения и уровня сформированности компетенций.
3. Контрольные задания и иные материалы оценки результатов освоения дисциплины разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определённости, однозначности, надёжности; соответствуют требованиям к составу и связи оценочных средств, полноте по количественному составу оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения, уровни сформированности компетенций.
4. Методические материалы ФОС содержат чётко сформулированные рекомендации по проведению оценивания результатов обучения, сформированности компетенций.
5. Направленность ФОС соответствует профилю – Спортивная подготовка по виду спорта (лыжный спорт и спортивное ориентирование), тренерско-преподавательская деятельность в образовании.
6. По качеству оценочные средства ФОС в целом обеспечивают объективность и достоверность результатов при проведении оценивания.
7. Выполнение требований ФОС со стороны обучающегося позволяет обеспечить высокое качество его подготовки.

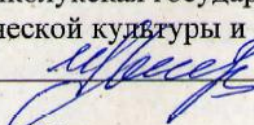
На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что ФОС дисциплины «Правовые основы физической культуры и спорта» ООП ВО по направлению 49.03.04 Спорт (профиль: Спортивная подготовка по виду спорта (лыжный спорт и спортивное ориентирование) тренерско-преподавательская деятельность в образовании),

разработанного Богдановой С.В., соответствует требованиям ФГОС и соответствующих профессиональных стандартов, а также современным требованиям рынка труда.

 Степанов Артем Анатольевич, к.э.н, доцент, профессор кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин ФГБОУ ВО «Великолукская государственная академия физической культуры и спорта»

Подпись к.э.н. доцента, профессора кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин ФГБОУ ВО «Великолукская государственная академия физической культуры и спорта» Степанова А.А. удостоверяю.

Начальник отдела кадров ФГБОУ ВО
«Великолукская государственная академия
физической культуры и спорта»


05.05.2023 г.

Попланова И.П.



РЕЦЕНЗИЯ

на фонд оценочных средств по дисциплине «Правовые основы физической культуры и спорта» по направлению подготовки 49.03.04 «Спорт» (по профилю - спортивная подготовка по виду спорта (лыжный спорт и спортивное ориентирование), тренерско-преподавательская деятельность в образовании ФГБОУ ВО «Великолукская государственная академия физической культуры и спорта»

Представленный на рецензию фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Правовые основы физической культуры и спорта».

ФОС предназначен для проведения текущей и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения – этапы формирования компетенций, показатели и критерии оценивания на этапе изучения дисциплины, перечень вопросов к зачету, перечень практических навыков, необходимых для демонстрации на зачете. Задачами ФОС являются контроль и управление процессом приобретения обучающимися знаний, умений, навыков, то есть набора компетенций, заявленных в образовательной программе по направлению подготовки 49.03.04 «Спорт» (по профилю - спортивная подготовка по виду спорта (лыжный спорт и спортивное ориентирование), тренерско-преподавательская деятельность в образовании.

Проведенный анализ ФОС показал, что указанные материалы позволяют в полной мере оценить результаты освоения обучающимися учебной дисциплины «Правовые основы физической культуры и спорта», а также оценить степень сформированности умений и навыков, заявленных в результате обучения рабочей программы дисциплины – перечень вопросов к зачету, оценивающих знания состоят из 35 вопросов, перечень вопросов в тесте, оценивающих знания и умения – 38 вопросов, а перечень практических заданий, необходимых для оценки умений и опыта деятельности из 35

вопросов. Вопросы к зачету и задания четко сформулированы, содержат изученный материал и терминологию по нормативно-правовому регулированию деятельности в сфере физической культуры и спорта. Ответы на вопросы и выполнение заданий способны продемонстрировать уровень приобретенных знаний, умений и навыков, а также объем продуктивно освоенного материала.

Таким образом, фонд оценочных средств в составе рабочей программы по направлению подготовки 49.03.04 «Спорт» (*по профилю* - спортивная подготовка по виду спорта (лыжный спорт и спортивное ориентирование), тренерско-преподавательская деятельность в образовании соответствует содержанию указанной учебной дисциплины и может быть рекомендован к использованию в учебном процессе.

Рецензент

К.п.н., доцент кафедры социально-гуманитарных
и естественнонаучных дисциплин
ФГБОУ ВО «Великолукская
государственная сельскохозяйственная
академия»

Снегова Е.С.

Подпись к.п.н., доцента кафедры социально-гуманитарных
и естественнонаучных дисциплин Снеговой Е.С. удостоверяю.

Начальник отдела кадров ФГБОУ ВО

«Великолукская государственная сельскохозяйственная
академия»

05.05.2023 г.



Носова О.А.

Оглавление

АННОТАЦИЯ	9
1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	9
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	11
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ.....	11
3.1. Очная форма обучения	11
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
4.1. Очная форма обучения. Распределение учебного времени по темам(разделам) и видам учебных занятий.....	12
5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	19
5.1. Перечень примерных вопросов и заданий для организации самостоятельной работы обучающегося.....	19
5.1.1. Очная форма обучения	19
5.2. Методические рекомендации к различным видам самостоятельной работы	23
5.3. Критерии оценки самостоятельной работы обучающегося	23
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	25
6.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины	25
6.2. Индикаторы достижения компетенций по уровню их сформированности	25
6.3. Соотношение индикаторов достижения со шкалой критериев их оценивания и уровнем их сформированности.....	25
6.4. Методические материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы	26
6.4.1. Перечень вопросов для промежуточной аттестации на зачете, оценивающих знания	27
6.4.2. Перечень вопросов для промежуточной аттестации на зачете, оценивающих знания и умения.....	28
6.4.3. Перечень практических заданий на зачете, необходимых для оценки умений и опыта деятельности.....	32
6.5. Паспорт оценочных средств промежуточной аттестации	34
6.6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности при проведении промежуточной аттестации.....	43
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	43
7.1. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....	43
7.1.1. Рекомендуемая литература (основная)	43
7.1.2. Рекомендуемая литература (дополнительная).....	43
7.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет».....	45
7.3. Программное обеспечение	45
7.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы	45
7.4.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы, доступные в локальной сети.....	45
7.4.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы, доступные в сети «Интернет» (заключены договора с ФГБОУ ВО «ВЛГАФК»).....	45
7.4.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы сети	46

«Интернет» свободного доступа	46
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	46
9. ХРОНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН лекций, лабораторных, практических и семинарских занятий по дисциплине	47
9.1. Очная форма обучения	47
ПРИЛОЖЕНИЕ №1	49
Контрольные работы для обучающихсяКонтрольная работа № 1.....	49
Контрольная работа №2.....	52
ПРИЛОЖЕНИЕ №2	55
Методические указания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.....	55
ПРИЛОЖЕНИЕ №3	59
Лекции по дисциплине «Правовые основы физической культуры и спорта»	59
ПРИЛОЖЕНИЕ № 4	102
Электронный образовательный ресурс	102

АННОТАЦИЯ

1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

ОПК-16. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и международными актами в сфере физической культуры и спорта и сфере образования

Код и наименование компетенции	Код профессионального стандарта, код трудовой функции и наименование трудовой функции (при наличии), соотнесённые с профессиональным стандартом «Тренер-преподаватель» Код 05.012	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2	3
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		УК-2.1. Знает - алгоритмы поиска оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели, технологию проектирования, необходимые ресурсы, действующие правовые нормы и ограничения; УК-2.2. Умеет - определять задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; УК-2.3. Имеет опыт владения инструментами для определения и достижения задач, подчиненных общей цели, с использованием действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности		УК-11.1 Знает: - основные термины и понятия гражданского права, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией в различных областях жизнедеятельности; - способы профилактики

		экстремизма, терроризма, коррупции и формирования нетерпимого отношения к этим явлениям в профессиональной деятельности; УК -11.2. Умеет: - использовать содержание действующих норм гражданского права в практике их применения для профилактики экстремизма, терроризма, коррупции и формирования нетерпимого отношения к этим явлениям в профессиональной деятельности; - выбирать правомерные формы взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях; УК 11.3. Имеет опыт: - взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции; способами предупреждения экстремистских, террористических и коррупционных рисков в профессиональной деятельности;
ОПК-16. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и международными актами в сфере физической культуры и спорта и сфере образования	<i>А/01.6 Планирование содержания занятий физической культурой и спортом; А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом</i>	ОПК-16.1. Знает -основные нормативные правовые акты разного уровня: международного - Конвенцию о правах ребенка; федерального, регионального, локального (на уровне организации, осуществляющей спортивную подготовку и образовательной организации); -нормативные правовые акты, регулирующие вид профессиональной деятельности; - правила видов спорта и требования для присвоения спортивных разрядов и званий по виду спорта в соответствии с Всероссийской

Дисциплина «Правовые основы физической культуры и спорта» относится к обязательной части блока 1 учебного плана образовательной программы. В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе при обучении очной форме. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Не реализуется в форме практической подготовки.

3.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Контактная работа преподавателей с обучающимися		36*								36
В том числе:										
Лекции		10								10
Семинарские занятия										
Практические занятия	всего	26								26
	из них в форме практической подготовки	-								-
Лабораторные работы		-								-
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)		зачет								зачет

Самостоятельная работа обучающегося		72								72
<i>В том числе:</i>										
<i>Курсовая работа</i>		-								-
<i>Расчётно-графические работы</i>		-								-
<i>Рефераты</i>		-								-
<i>Письменные самостоятельные работы</i>		-						-		-
<i>Изучение теоретического материала</i>		62								62
<i>Подготовка к текущей аттестации (контрольные работы, опросы и тестирования)</i>		4								4
<i>Подготовка к промежуточной аттестации</i>		6								6
<i>В том числе:</i>	часы	108								108
	зачетные единицы	3								3

*из 36 часов – 16 в активной и интерактивной формах

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Очная форма обучения. Распределение учебного времени по темам (разделам) и видам учебных занятий

№ п/п	Тема	Лекции	Семинарские занятия	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа обучающихся	Всего часов
1	Государство и право в развитии физической культуры и спорта	-	-	2	-	9	11
2	Нормативно-правовая база в сфере физической культуры и спорта	2	-	6	-	9	17

3	Правовое регулирование деятельности государственных и общественных органов управления физической культурой и спортом, общественных объединений физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности	2	-	6	-	9	17
4	Социально-правовое положение специалистов сферы физической культуры и спорта	2	-	2	-	9	13
5	Порядок заключение трудового договора в сфере физической культуры и спорта	2	-	4	-	9	15
6	Нормативно-правовое обеспечение механизма спонсорской деятельности	2	-	2	-	9	13
7	Преступления в сфере физической культуре и спорте	-	-	2	-	9	11
8	Правовое регулирование, рассмотрения и разрешения спортивных споров	-	-	2	-	9	11
	Итого	10	-	26	-	72	108

конец аннотации

Темы и их краткое содержание

Тема 1. Государство и право в развитии физической культуры и спорта

Практическое занятие (2 часа)

Понятие и сущность права. Источники и система правовых актов. Предмет и метод правового регулирования. Анализ взаимодействия социальных функций физической культуры и спорта с функциями государства. Правовое положение органов управления физической культуры и спорта. Правовые акты по физической культуре и спорту и требования к ним.

Самостоятельная работа (9 часов)

Составить схему и раскрыть правовые положения органов управления физической культуры и спорта и определить нормативно-правовые акты, издаваемые ими в соответствии с Конституцией РФ.

Изучение темы направлено на приобретение:

знаний –

- алгоритмов поиска оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели, технологии проектирования, необходимых ресурсов, действующих правовых норм и ограничений;
- основных нормативных правовых актов разного уровня: международного - Конвенцию о правах ребенка; федерального, регионального, локального (на уровне организации, осуществляющей спортивную подготовку и образовательной организации);
- нормативных правовых актов, регулирующих виды профессиональной деятельности;

умений –

- определять задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- ориентироваться в нормативных правовых актах в сфере физической культуры и спорта и в сфере образования, принимать решения и совершать действия в соответствии с законодательством;

навыков/опыта деятельности –

- владения инструментами для определения и достижения задач, подчиненных общей цели, с использованием действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- применения правовых норм в профессиональной деятельности.

Тема 2. Нормативно-правовая база в сфере физической культуры и спорта

Интерактивная лекция (2 часа)

Конституционные положения о развитии физической культуры и спорта. Федеральный закон РФ о «Физической культуре и спорте в РФ» - государственно-правовая база отраслевого управления. Роль закона «Об образовании» в развитии физической культуры и спорта. Единая Всероссийская спортивная классификация. Правила видов спорта. Положение о соревновании. Календарный план спортивно-массовых мероприятий. Положение о спортивных судьях. Нормативно-правовые документы спортивного судейства.

Практическое занятие (6 часов)

Конституционные положения о развитии физической культуры и спорта. Федеральный закон РФ «О физической культуре и спорте в РФ» - государственно-правовая база отраслевого управления. Роль закона «Об образовании в РФ» в развитии физической культуры и спорта. Единая Всероссийская спортивная классификация. Правила видов спорта. Положение о соревновании. Календарный план спортивно-массовых мероприятий. Положение о спортивных судьях. Нормативно-правовые документы спортивного судейства.

Самостоятельная работа (9 часов)

Определить роль закона РФ «Об образовании» в развитии физической культуры и спорта. Раскрыть структуру положения (регламента) о соревновании. Разработать

календарный план спортивно-массовых мероприятий.

Изучение темы направлено на приобретение:

знаний –

- алгоритмов поиска оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели, технологии проектирования, необходимых ресурсов, действующих правовых норм и ограничений;
- основных нормативных правовых актов разного уровня: международного - Конвенцию о правах ребенка; федерального, регионального, локального (на уровне организации, осуществляющей спортивную подготовку и образовательной организации);
- нормативных правовых актов, регулирующих виды профессиональной деятельности;
- правил видов спорта и требований для присвоения спортивных разрядов и званий по виду спорта в соответствии с Всероссийской классификацией;

умений –

- определять задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- ориентироваться в нормативных правовых актах в сфере физической культуры и спорта и в сфере образования, принимать решения и совершать действия в соответствии с законодательством;

навыков/опыта деятельности –

- владения инструментами для определения и достижения задач, подчиненных общей цели, с использованием действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- применения правовых норм в профессиональной деятельности.

Тема 3. Правовое регулирование деятельности государственных и общественных органов управления физической культурой и спортом, общественных объединений физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности

Интерактивная лекция (2 часа)

Положение о федеральном органе исполнительной власти в области физической культуры и спорта. Совет при Президенте РФ по развитию физической культуры и спорта. Устав Олимпийского комитета России. Устав федерации по виду спорта. Положение о спортивном клубе общеобразовательной организации. Положение о спортивном клубе вуза. Положение о клубе любителей физической культуры и спорта.

Практическое занятие (6 часов)

Положение о федеральном органе исполнительной власти в области физической культуры и спорта. Совет при Президенте РФ по развитию физической культуры и спорта. Устав федерации по виду спорта. Положение о спортивном клубе общеобразовательной организации. Положение о спортивном клубе вуза. Положение о клубе любителей физической культуры и спорта.

Самостоятельная работа (9 часов)

Определить и раскрыть особенности нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность общественных организаций физкультурно-спортивной направленности.

Изучение темы направлено на приобретение:

знаний –

- алгоритмов поиска оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели, технологии проектирования, необходимых ресурсов, действующих правовых норм и ограничений;
- основных нормативных правовых актов разного уровня: международного - Конвенцию о правах ребенка; федерального, регионального, локального (на уровне организации,

осуществляющей спортивную подготовку и образовательной организации);

- нормативных правовых актов, регулирующих виды профессиональной деятельности;
умений –

- определять задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

- ориентироваться в нормативных правовых актах в сфере физической культуры и спорта и в сфере образования, принимать решения и совершать действия в соответствии с законодательством;

навыков/опыта деятельности –

- владения инструментами для определения и достижения задач, подчиненных общей цели, с использованием действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

- применения правовых норм в профессиональной деятельности.

Тема 4. Социально-правовое положение специалистов сферы физической культуры и спорта

Интерактивная лекция (2 часа)

Нормативно-правовые акты, регулирующие правовые отношения специалистов физической культуры и спорта. Профессиональные стандарты работников физической культуры и спорта. Порядок присвоения квалификационных категорий работникам физической культуры и спорта. Квалификационные требования к спортивным судьям.

Практическое занятие (2 часа)

Нормативно-правовые акты, регулирующие правовые отношения специалистов физической культуры и спорта. Профессиональные стандарты работников физической культуры и спорта. Порядок присвоения квалификационных категорий работникам физической культуры и спорта. Квалификационные требования к спортивным судьям.

Самостоятельная работа (9 часов)

Раскрыть структуру профессиональных стандартов работников физической культуры и спорта. Раскрыть порядок присвоения квалификационных категорий работникам физической культуры и спорта.

Изучение темы направлено на приобретение:
знаний –

- алгоритмов поиска оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели, технологии проектирования, необходимых ресурсов, действующих правовых норм и ограничений;

- основных нормативных правовых актов разного уровня: международного - Конвенцию о правах ребенка; федерального, регионального, локального (на уровне организации, осуществляющей спортивную подготовку и образовательной организации);

- нормативных правовых актов, регулирующих виды профессиональной деятельности;
умений –

- определять задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

- ориентироваться в нормативных правовых актах в сфере физической культуры и спорта и в сфере образования, принимать решения и совершать действия в соответствии с законодательством;

навыков/опыта деятельности –

- владения инструментами для определения и достижения задач, подчиненных общей цели, с использованием действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

- применения правовых норм в профессиональной деятельности.

Тема 5. Порядок заключение трудового договора в сфере физической

культуры и спорта

Интерактивная лекция (2 часа)

Понятие «трудовой договор», «спортивный контракт» основные элементы определения. Порядок заключения трудового договора. Содержание трудового договора.

Практическое занятие (4 часа)

Раскрыть основные элементы определения понятий «трудовой договор», «спортивный контракт». Раскрыть структуру трудового договора.

Самостоятельная работа (9 часов)

Раскрыть структуры и порядок разработки трудового договора.

Изучение темы направлено на приобретение:

знаний –

- алгоритмов поиска оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели, технологии проектирования, необходимых ресурсов, действующих правовых норм и ограничений;
- основных нормативных правовых актов разного уровня: международного - Конвенцию о правах ребенка; федерального, регионального, локального (на уровне организации, осуществляющей спортивную подготовку и образовательной организации);
- нормативных правовых актов, регулирующих виды профессиональной деятельности;

умений –

- определять задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- ориентироваться в нормативных правовых актах в сфере физической культуры и спорта и в сфере образования, принимать решения и совершать действия в соответствии с законодательством;

навыков/опыта деятельности –

- владения инструментами для определения и достижения задач, подчиненных общей цели, с использованием действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- применения правовых норм в профессиональной деятельности.

Тема 6. Нормативно-правовое обеспечение механизма спонсорской деятельности

Интерактивная лекция (2 часа)

Правовая возможность осуществления спонсорской деятельности. Правовое оформление взаимоотношений субъекта и объекта спонсорской деятельности. Нормативно-правовые требования к рекламе. Спонсорская деятельность и налогообложение. Государственное нормативно-правовое регулирование спортивного спонсорства. Нормативно-правовые акты спортивных организаций и спонсорство.

Практическое занятие (2 часа)

Правовая возможность осуществления спонсорской деятельности. Правовое оформление взаимоотношений субъекта и объекта спонсорской деятельности. Нормативно-правовые требования к рекламе. Спонсорская деятельность и налогообложение. Государственное нормативно-правовое регулирование спортивного спонсорства. Нормативно-правовые акты спортивных организаций и спонсорство.

Самостоятельная работа (9 часов)

В соответствии с законом РФ «О рекламе» определить нормативно-правовые требования к рекламе. В соответствии с федеральным законом РФ «О физической культуре и спорте в РФ» раскрыть особенности государственного нормативно-правового регулирования спортивного спонсорства.

Изучение темы направлено на приобретение:

знаний –

- алгоритмов поиска оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели,

технологии проектирования, необходимых ресурсов, действующих правовых норм и ограничений;

- основных нормативных правовых актов разного уровня: международного - Конвенцию о правах ребенка; федерального, регионального, локального (на уровне организации, осуществляющей спортивную подготовку и образовательной организации);

- нормативных правовых актов, регулирующих виды профессиональной деятельности;

умений –

- определять задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

- ориентироваться в нормативных правовых актах в сфере физической культуры и спорта и в сфере образования, принимать решения и совершать действия в соответствии с законодательством;

навыков/опыта деятельности –

- владения инструментами для определения и достижения задач, подчиненных общей цели, с использованием действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

- применения правовых норм в профессиональной деятельности.

Тема 7. Преступления в сфере физической культуры и спорте

Практическое занятие с интерактивным взаимодействием (2 часа)

Экономические преступления в сфере физической культуры и спорта. Преступления, связанные с организацией и осуществлением запрещенных видов спортивной деятельности. Преступления, посягающие на общественный порядок и безопасность граждан при проведении спортивных соревнований.

Самостоятельная работа (9 часов)

1. Дать уголовно-правовую характеристику преступлений, совершаемых в сфере спорта.
2. Раскрыть социально-правовую сущность преступности в сфере спорта.

Изучение темы направлено на приобретение:

знаний –

- основных терминов и понятий гражданского права, обеспечивающих борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией в различных областях жизнедеятельности;

- способов профилактики экстремизма, терроризма, коррупции и формирования нетерпимого отношения к этим явлениям в профессиональной деятельности;

умений –

- использовать содержание действующих норм гражданского права в практике их применения для профилактики экстремизма, терроризма, коррупции и формирования нетерпимого отношения к этим явлениям в профессиональной деятельности;

- выбирать правомерные формы взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях;

навыков/опыта деятельности –

- взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции; способами предупреждения экстремистских, террористических и коррупционных рисков в профессиональной деятельности;

Тема 8. Правовое регулирование, рассмотрения и разрешения спортивных споров

Практическое занятие с интерактивным взаимодействием (2 часа)

Организация и деятельность спортивных арбитражных судов в Российской Федерации: Спортивный Арбитражный Суд, Спортивный Арбитраж при Торгово-промышленной палате Российской Федерации. Специфика организации и деятельности Спортивного Арбитража. Принципы третейского разбирательства в Спортивном

Арбитраже. Специфика решения и порядок исполнения решений Спортивного Арбитража. Статус Международного спортивного арбитражного суда.

Самостоятельная работа (9 часов)

Проанализировать перечень документов по разрешению споров в области физической культуры и спорта и раскрыть их особенности содержания.

Изучение темы направлено на приобретение:

знаний –

- алгоритмов поиска оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели, технологии проектирования, необходимых ресурсов, действующих правовых норм и ограничений;
- основных терминов и понятий гражданского права, обеспечивающих борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией в различных областях жизнедеятельности;
- способов профилактики экстремизма, терроризма, коррупции и формирования нетерпимого отношения к этим явлениям в профессиональной деятельности;
- основных нормативных правовых актов разного уровня: международного - Конвенцию о правах ребенка; федерального, регионального, локального (на уровне организации, осуществляющей спортивную подготовку и образовательной организации);
- нормативных правовых актов, регулирующих виды профессиональной деятельности;

умений –

- определять задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- использовать содержание действующих норм гражданского права в практике их применения для профилактики экстремизма, терроризма, коррупции и формирования нетерпимого отношения к этим явлениям в профессиональной деятельности;
- выбирать правомерные формы взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях;
- ориентироваться в нормативных правовых актах в сфере физической культуры и спорта и в сфере образования, принимать решения и совершать действия в соответствии с законодательством;

навыков/опыта деятельности –

- владения инструментами для определения и достижения задач, подчиненных общей цели, с использованием действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции; способами предупреждения экстремистских, террористических и коррупционных рисков в профессиональной деятельности;
- применения правовых норм в профессиональной деятельности.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Перечень примерных вопросов и заданий для организации самостоятельной работы обучающегося

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Тема/раздел	Виды и содержание самостоятельной работы	Трудоемкость, часов
-------	-------------	--	---------------------

1.	Государство и право в развитии физической культуры и спорта	<i>Вопросы для самостоятельного изучения и самоконтроля:</i> 1. Составить схему и раскрыть правовые положения органов управления физической культуры и спорта и определить нормативно-правовые акты, издаваемые ими в соответствии с Конституцией РФ. <i>Рекомендованные источники литературы</i> 1. Алексеев, С.В. Правовые основы профессиональной деятельности в спорте: учебник для вузов /С.В. Алексеев.- М.: Советский спорт, 2013.- 517с. 2. Починкин, А.В. Правовые основы физической культуры и спорта: учебное пособие /А.В. Починкин.- М, 2010.- 171с.	9
2.	Нормативно-правовая база в сфере физической культуры и спорта	<i>Вопросы для самостоятельного изучения и самоконтроля:</i> 1. Определить роль закона РФ «Об образовании» в развитии физической культуры и спорта. 2. Раскрыть структуру положения (регламента) о соревновании. 3. Разработать календарный план спортивно-массовых мероприятий. <i>Рекомендованные источники литературы</i> 1. Алексеев, С.В. Правовые основы профессиональной деятельности в спорте: учебник для вузов /С.В. Алексеев.- М.: Советский спорт, 2013.- 517с. 2. Починкин, А.В. Правовые основы физической культуры и спорта: учебное пособие /А.В. Починкин.-М, 2010.- 171с.	9

3.	Правовое регулирование деятельности государственных общественных органов управления физической культурой и спортом, общественных объединений физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности	<i>Изучение вопросов, не рассмотренных на лекции:</i> 1. Определить и раскрыть особенности нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность общественных организаций физкультурно-спортивной направленности. <i>Рекомендованные источники литературы</i> 1. Алексеев, С.В. Правовые основы профессиональной деятельности в спорте: учебник для вузов /С.В. Алексеев.- М.: Советский спорт, 2013.- 517с. 2. Починкин, А.В. Правовые основы физической культуры и спорта: учебное пособие /А.В. Починкин.-М, 2010.- 171с.	9
4.	Социально-правовое положение специалистов сферы физической культуры и спорта	<i>Изучение вопросов, не рассмотренных на лекции:</i> 1. Раскрыть структуру профессиональных стандартов работников физической культуры и спорта. 2. Раскрыть порядок присвоения квалификационных категорий работникам физической культуры и спорта. <i>Рекомендованные источники литературы</i> 1. Алексеев, С.В. Правовые основы профессиональной деятельности в спорте: учебник для вузов /С.В. Алексеев.- М.: Советский спорт, 2013.- 517с. 2. Починкин, А.В. Правовые основы физической культуры и спорта: учебное пособие /А.В. Починкин.-М, 2010.- 171с.	9

5.	Порядок заключение трудового Договора в сфере физической культуры и спорта	<i>Изучение вопросов, не рассмотренных на лекции:</i> 1. Раскрыть основные элементы определения понятий «трудовой договор», «спортивный контракт». 2. Раскрыть структуру трудового договора. <i>Рекомендованные источники литературы</i> 1. Алексеев, С.В. Правовые основы профессиональной деятельности в спорте: учебник для вузов /С.В. Алексеев.- М.: Советский спорт, 2013.- 517с. 2. Починкин, А.В. Правовые основы физической культуры и спорта: учебное пособие /А.В. Починкин.-М, 2010.- 171с.	9
6.	Нормативно-правовое обеспечение механизма спонсорской деятельности	<i>Изучение вопросов, не рассмотренных на лекции:</i> 1. В соответствии с законом РФ «О рекламе» определить нормативно-правовые требования к рекламе. 2. В соответствии с федеральным законом РФ «О физической культуре и спорте в РФ» раскрыть особенности государственного нормативно-правового регулирования спортивного спонсорства. <i>Рекомендованные источники литературы</i> 1. Алексеев, С.В. Правовые основы профессиональной деятельности в спорте: учебник для вузов /С.В. Алексеев.- М.: Советский спорт, 2013.- 517с. 2. Починкин, А.В. Правовые основы физической культуры и спорта: учебное пособие /А.В. Починкин.-М, 2010.- 171с.	9
7.	Преступления в сфере физической культуры и спорте	<i>Изучение вопросов, не рассмотренных на лекции:</i> 1. Дать уголовно-правовую характеристику преступлений, совершаемых в сфере спорта. 2. Раскрыть социально-правовую сущность преступности в сфере спорта. <i>Рекомендованные источники литературы</i> 1. Алексеев, С.В. Правовые основы профессиональной деятельности в спорте: учебник для вузов /С.В. Алексеев.- М.: Советский спорт, 2013.- 517с. 2. Починкин, А.В. Правовые основы физической культуры и спорта: учебное пособие /А.В. Починкин.-М, 2010.- 171с.	9

8.	Правовое регулирование, рассмотрения и разрешения спортивных споров	<i>Изучение вопросов, не рассмотренных на лекции:</i> 1. Проанализировать перечень документов по разрешению споров в области физической культуры и спорта и раскрыть их особенности содержания. <i>Рекомендованные источники литературы</i> 1. Алексеев, С.В. Правовые основы профессиональной деятельности в спорте: учебник для вузов /С.В. Алексеев.- М.: Советский спорт, 2013.- 517с. 2. Починкин, А.В. Правовые основы физической культуры и спорта: учебное пособие /А.В. Починкин.-М, 2010.- 171с.	9
----	---	---	---

5.2 Методические рекомендации к различным видам самостоятельной работы

Методические рекомендации для самостоятельного изучения вопросов по теме

В связи с тем, что значительное время при освоении учебной дисциплины отводится на самостоятельную работу, обучающемуся в процессе подготовки к практическим занятиям, а также при самостоятельном изучении первоисточников и специальной аналитической литературы предлагается подумать над контрольными вопросами. Эти вопросы не повторяют вопросы лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы, зачёта, но обращают внимание на проблемный характер изучаемых тем и предлагают подумать и определить собственное отношение к тем или иным аспектам и предложить решение проблемы.

Методические рекомендации для подготовки к контрольной работе

Примерные варианты контрольных работ представлены в приложении 1. Ознакомление с темами контрольных работ, их количеством, условиями ответов на вопросы контрольных работ, самими вопросами и вариантами ответов на них позволяет создать относительно полное впечатление об особенностях их проведения. При подготовке к контрольной работе по определённой теме рекомендуется повторно проанализировать лекционный материал по теме, повторить особенности методики изучения вопроса, освоенной на практическом занятии, и ознакомиться с содержанием рекомендованных литературных источников.

Методические рекомендации для подготовки участия обучающегося в дискуссии по вопросам на лекции/на практическом занятии

Поскольку часть изучаемых тем носит дискуссионный проблемный характер, обучающимся предлагается принять участие в обсуждении ряда вопросов и высказать свое мнение по обсуждаемым темам. Обучающийся должен быть готов сделать развернутое выступление на семинаре по заданным вопросам и ответить на дополнительные вопросы.

5.3 Критерии оценки самостоятельной работы обучающегося

Критерии оценки самостоятельного изучения материала

Результаты самостоятельного изучения материала обсуждаются на практических занятиях, оценивание производится по следующим критериям:

оценка «отлично»	По самостоятельно изученным темам/вопросам отвечает полно и правильно; может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания обучающимся данного материала
оценка «хорошо»	Дает правильные ответы, допускает неточности или недочеты, может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания обучающимся данного материала
оценка «удовлетворительно»	Отвечает, но допускает ошибки, излагает материал недостаточно логично и последовательно; затрудняется при ответах на вопросы преподавателя; с трудом приводит отдельные примеры из практики
оценка «неудовлетворительно»	Не отвечает или отвечает неправильно, только иногда дает правильные ответы; не приводит примеров из практики

Критерии оценки подготовки к контрольной работе по теме

При оценке результатов достижения компетенций посредством контрольной работы в виде тестовых заданий применяется следующая шкала

оценка «отлично»	выставляется при условии выбора обучающимся 90-100% правильных ответов при тестировании
оценка «хорошо»	выставляется при условии выбора обучающимся 76-89 % правильных ответов при тестировании
оценка «удовлетворительно»	выставляется при условии выбора обучающимся 61-75 % правильных ответов при тестировании
оценка «неудовлетворительно»	выставляется при условии выбора обучающимся менее 60 % правильных ответов при тестировании

Критерии оценки участия обучающегося в дискуссии по вопросам на лекции и на практическом занятии

Результаты участия обучающегося в дискуссии на лекционных и практических занятиях оцениваются по следующим критериям:

оценка «отлично»	Обучающийся четко и ясно формулирует точку зрения в процессе дискуссии, выдвигает обоснованные аргументы в поддержку своей точки зрения, хорошо владеет научной терминологией, имеет знания о сути обсуждаемой проблемы, речь последовательна, непротиворечива, убедительна
оценка «хорошо»	Обучающийся нечетко формулирует точку зрения в процессе дискуссии, выдвигает не всегда обоснованные аргументы в поддержку своей точки зрения, по большей части владеет научной терминологией, понимает суть обсуждаемой проблемы, но затрудняется в детализации; речь не всегда последовательна и убедительна
оценка «удовлетворительно»	Активность обучающегося недостаточна, а степень подготовленности к дискуссии на недостаточно убедительном уровне, но свидетельствует о понимании сути обсуждаемого явления; речь ограничена

оценка «неудовлетворительно»	Обучающийся имеет слабое представление о содержании обсуждаемой темы дискуссии, аргументы носят бездоказательный характер, плохо владеет правилами научной аргументации, допускает серьезные ошибки в использовании информации, аргументы носят несоответствующий обсуждаемой теме характер, нечетко и неясно формулирует точку зрения; речь скупа, неубедительна
---------------------------------	---

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины

Таблица раздела 1 «РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ» демонстрирует взаимосвязь педагогического контроля с соотнесенными с основной профессиональной образовательной программой профессиональными стандартами - в ней определены трудовые функции профессиональных стандартов, выполнение которых обеспечивает формирование соответствующих компетенций в рамках учебной дисциплины.

6.2. Индикаторы достижения компетенций по уровню их сформированности

Индикаторы достижения	Критерий оценивания	Шкала оценивания	Уровень сформированной компетенции
Знает (соответствует таблице раздела 1)	Знает	отлично	высокий
		хорошо	повышенный
		удовлетворительно	пороговый
	Не знает	неудовлетворительно	недостаточный
Умеет (соответствует таблице раздела 1)	Умеет	отлично	высокий
		хорошо	повышенный
		удовлетворительно	пороговый
	Не умеет	неудовлетворительно	недостаточный
Имеет опыт/владеет (соответствует таблице раздела 1)	Имеет опыт/владеет	отлично	высокий
		хорошо	повышенный
		удовлетворительно	пороговый
	Не владеет	неудовлетворительно	недостаточный

6.3. Соотношение индикаторов достижения со шкалой критериев их оценивания и уровнем их сформированности

Индикаторы достижения	Критерий оценивания	Уровень сформированной компетенции
Знает (соответствует таблице раздела 1)	Показывает полные и глубокие знания, логично и аргументировано отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, показывает высокий уровень теоретических знаний	высокий
	Показывает глубокие знания, грамотно излагает ответ, достаточно полно отвечает на все вопросы, в том числе дополнительные, в то же время при ответе допускает несущественные ошибки	повышенный
	Показывает достаточные, но не глубокие знания, при ответе не допускает грубых ошибок или противоречий, однако в формулировании ответа отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. Для получения правильного ответа требуются уточняющие вопросы	пороговый
	Показывает недостаточные знания, не способен аргументированно и последовательно излагать материал, допускает грубые ошибки, неправильно отвечает на дополнительные вопросы или затрудняется с ответом	недостаточный
Умеет (соответствует таблице раздела 1)	Умеет применять полученные знания для решения конкретных практических задач, способен предложить альтернативные решения анализируемых проблем, формулировать выводы	высокий
	Умеет применять полученные знания для решения конкретных практических задач, способен формулировать выводы, но не может предложить альтернативные решения анализируемых проблем	повышенный
	При решении конкретных практических задач возникают затруднения	пороговый
	Не может решить практические задачи	недостаточный
Имеет опыт/владеет (соответствует таблице раздела 1)	Владеет навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, способен оценить результат своей деятельности	высокий
	Владеет навыками, необходимыми для профессиональной деятельности, затрудняется оценить результат своей деятельности	повышенный
	Демонстрирует слабые навыки, необходимые для профессиональной деятельности	пороговый
	Отсутствие навыков или неспособность их продемонстрировать	недостаточный

6.4. Методические материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы

6.4.1. Перечень вопросов для промежуточной аттестации на зачете, оценивающих знания

1. Предмет и сущность права.
2. Источники и система правовых актов.
3. Анализ взаимодействия социальных функций физической культуры и спорта с функциями государства.
4. Правовые положения органов физической культуры и спорта.
5. Правовые акты по физической культуре и спорту и требования к ним.
6. Конституционные положения о развитии физической культуры и спорта в РФ.
7. Закон РФ "О физической культуре и спорте" - государственно-правовая база отраслевого управления.
8. Роль закона РФ "Об образовании" в развитии физической культуры и спорта.
9. Единая Всероссийская спортивная классификация.
10. Нормативно-правовая база физкультурно-спортивных организаций (правила видов спорта, положения о соревнованиях, календарный план спортивно-массовых мероприятий).
11. Положение о спортивных судьях.
12. Нормативно-правовые документы спортивного судейства.
13. Правовое регулирование деятельности государственных органов управления физической культурой и спортом.
14. Совет при Президенте РФ по развитию физической культуры и спорта.
15. Правовое регулирование деятельности общественных органов управления физической культурой и спортом (ОКР, федераций, ФСО).
16. Правовое регулирование деятельности в общественных объединениях физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности.
17. Нормативно-правовые акты, регулирующие правовые отношения специалистов физической культуры и спорта.
18. Профессиональные стандарты работников физической культуры и спорта.
19. Квалификационные требования к спортивным судьям.
20. Порядок присвоения квалификационных категорий работникам физической культуры и спорта.
21. Понятие "трудовой договор", "спортивный контракт" и основные элементы определения.
22. Порядок заключения и содержание трудового договора.
23. Правовое оформление взаимоотношений субъекта и объекта спонсорской деятельности.
24. Нормативно-правовое требование к рекламе.
25. Спонсорская деятельность и налогообложение.
26. Государственное нормативно-правовое регулирование спортивного спонсорства.
27. Нормативно-правовые акты спортивных организаций и спонсорство.
28. Экономические преступления в сфере физической культуры и спорта.
29. Преступления, связанные с организацией и осуществлением запрещенных видов спортивной деятельности.
30. Преступления, посягающие на общественный порядок и безопасность граждан при проведении спортивных соревнований.
31. Организация и деятельность спортивных арбитражных судов в Российской Федерации: Спортивный Арбитражный Суд, Спортивный Арбитраж при Торгово-промышленной палате Российской Федерации.
32. Специфика организации и деятельности Спортивного Арбитража.
33. Принципы третейского разбирательства в Спортивном Арбитраже.
34. Специфика решения и порядок исполнения решений Спортивного Арбитража.
35. Статус Международного спортивного арбитражного суда.

6.4.2. Перечень вопросов для промежуточной аттестации на зачете, оценивающих знания и умения

1. Дисциплина «правовые основы физической культуры и спорта» изучает:

- А) основные законы, регулирующие отношения в сфере физической культуры и спорта;
- Б) правовые основы развития физической культуры и спорта в Российской Федерации;
- В) основы взаимоотношений в сфере физической культуры и спорта

2. Определите трактовку понятие «правовой»:

- А) основанный на законах
- Б) признанный большинством граждан
- В) дающий правильное определение основным явлениям

3. Когда мы говорим о правовом регулировании, мы используем:

- А) законы природные
- Б) законы социальные

4. «Норма права» - это:

- А) правило поведения, устраивающее всех
- Б) правило поведения, выраженное в письменной форме
- В) юридически обязательное правило поведения

5. По юридической силе нормативно-правовые акты подразделяются на:

- А) законы и подзаконные акты
- Б) законы и указы
- В) законы и распоряжения

6. Определите основные признаки нормативно-правового акта:

- А) установлен компетентным государственным органом
- Б) известен большинству граждан Российской Федерации
- В) закреплён в официальном акте
- Г) содержат не менее 30 статей
- Д) охраняется от нарушений методами государственного принуждения

7. Определите орган государственной власти, в компетенцию которого входит принятие нормативно-правовых актов:

- А) двух палатный парламент
- Б) правительство Российской Федерации
- В) президент Российской Федерации

8. Определите элемент структуры нормы права, устанавливающий обстоятельства и круг субъектов:

- А) гипотеза
- Б) диспозиция
- В) санкция

9. Определите элемент структуры нормы права, определяющий само правило поведения:

- А) гипотеза
- Б) диспозиция
- В) санкция

10. Определите элемент структуры нормы права, определяющий меры государственного воздействия:

- А) гипотеза
- Б) диспозиция

В) санкция

11. Определите, какой формы изложения норм права не существует в юридической практике:

- А) отсылочная
- Б) полная
- В) сокращенная
- Г) бланкетная

12. Наиболее изменяемой в истории является часть структуры нормы права, которая называется:

- А) гипотеза
- Б) диспозиция
- В) санкция

13. Наиболее постоянной в истории является часть структуры нормы права, которая называется:

- А) гипотеза
- Б) диспозиция
- В) санкция

14. Конституция РФ является _____ законом государства

15. Определите основные принципы развития физической культуры в РФ:

- А) Обеспечение права каждого на свободный доступ к физической культуре и спорту;
- Б) Единство нормативной базы в области физической культуры и спорта на всей территории РФ;
- В) планирование физкультурно-спортивных мероприятий (составление календарного плана) является прерогативой только федерального органа управления;
- Г) превосходство национального права над нормами международного регулирования

16. Структура закона «О физической культуре и спорта» представлена:

- А) 5 главами
- Б) 7 главами
- В) 8 главами
- Г) 12 главами

17. ФЗ-329 «О физической культуре и спорте в РФ» начинается с:

- А) общих положений
- Б) преамбулы
- В) введения
- Г) I главы

18. Согласно закону «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» принято выделять следующие категории спортсменов:

- А) спортсмен-любитель
- Б) спортсмен высокого класса
- В) спортсмен профессионал
- Г) начинающий спортсмен

19. Определите орган регулирования развития физической культуры и спорта на уровне субъекта федерации (на примере Псковской области):

- А) Министерство по физической культуре и спорту
- Б) Государственный комитет по физической культуре и спорту
- В) Управление по физической культуре и спорту

Г) Министерство спорта, туризма и молодежной политики

20. Определите федеральный исполнительный орган регулирования развития физической культуры:

А) Министерство спорта

Б) Государственный комитет по физической культуре и спорту

В) Управление по физической культуре и спорту

Г) Министерство спорта, туризма и молодежной политики

21. Определите название муниципального органа управления физкультурно-спортивным движением (на примере г. Великие Луки):

А) Министерство по физической культуре и спорту

Б) Комитет по физической культуре и спорту

В) Управление по физической культуре и спорту

Г) Министерство спорта, туризма и молодежной политики

22. Определите статус Олимпийского комитета России:

А) является неправительственным органом;

Б) находится в подчинении исполнительного органа РФ (правительства РФ);

В) находится в подчинении в Министерстве спорта

23. В практике название федерального органа исполнительной власти в области физической культуры и регионального органа должны полностью совпадать:

А) да

Б) нет

24. Муниципальный орган исполнительной власти в области физической культуры и спорта не обладает самостоятельностью в планировании деятельности:

А) да

Б) нет

25. Олимпийский комитет России является одним из департаментов (составной частью) федерального органа исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта

А) да

Б) нет

26. Кто имеет право составлять календарный план физкультурно-спортивных мероприятий:

А) федеральный орган

Б) орган субъекта федерации

В) муниципальный орган

Г) все вышеперечисленные

27. Организация мероприятий по подготовке и участию в Олимпийских играх и других международных спортивных соревнованиях является прерогативой:

А) федерального органа

Б) органа субъекта федерации

В) муниципального органа

Г) все вышеперечисленные

28. Установление почетных званий, наград, премий и иных форм поощрения в области физической культуры и спорта может осуществляться:

А) федеральный орган

Б) орган субъекта федерации

В) муниципальный орган

Г) все вышеперечисленные

29. Обеспечение общественного порядка и безопасности при проведении спортивных мероприятий и организованных занятий по физической культуре и спорту контролирует:

- А) федеральный орган
- Б) орган субъекта федерации
- В) муниципальный орган
- Г) все вышеперечисленные

30. Определите условия профессиональной педагогической деятельности в области физической культуры:

- А) наличие спортивного опыта
- Б) наличие документа государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании
- В) наличие педагогического образования
- Г) наличие спортивного разряда и (или) звания

31. Определите условия заключения спортивного контракта:

- А) не более, чем на 5 лет
- Б) четкая оговоренная сумма
- В) с 16 лет
- Г) без права расторжения ранее установленного срока
- Д) заключается спортсменом лично

32. Документом, удостоверяющим принадлежность спортсмена к федерации, является:

- А) спортивный паспорт
- Б) квалификационная книжка
- В) удостоверение спортсмена
- Г) любой из перечисленных документов

33. Определите характеристики «вида спорта» (согласно закону):

- А) среда занятий
- Б) определенное оборудование и инвентарь
- В) специфическая форма одежды
- Г) признанные правила
- Д) особые спортивные сооружения

34. Законодательство устанавливает:

- А) спортивные разряды и спортивные звания
- Б) спортивные категории
- В) спортивные должности

35. Начальным спортивным званием является:

- А) мастер спорта
- Б) кандидат в мастера спорта
- В) перворазрядник
- Г) юниор

36. Орган, какого уровня предоставляет звания по национальным видам спорта:

- А) федерального
- Б) регионального
- В) муниципального

37. Трудовой договор со спортсменом или тренером может заключаться:

- А) на определенный

- Б) на неопределенный срок
В) возможны оба варианта

38. Как называется документ, содержащий перечень, действующих на территории РФ спортивных федераций: _____

6.4.3. Перечень практических заданий на зачете, необходимых для оценки умений и опыта деятельности

1. Составить схему и раскрыть систему нормативно-правовых актов.
2. Составить схему взаимодействия социальных функций физической культуры и спорта с функциями государства.
3. Составить схему правового положения органов физической культуры и спорта.
4. Составить схему нормативно-правовых актов по физической культуре и спорту и требования к ним.
5. Составить схему и раскрыть конституционные положения о развитии физической культуры и спорта в РФ.
6. Определить достоинства и недостатки Закона РФ "О физической культуре и спорте" как государственно-правовой базы отраслевого управления.
7. Определить права и обязанности педагогических работников в соответствии с законом РФ "Об образовании".
8. Показать структуру, определить цели и задачи Единой Всероссийской спортивной классификация.
9. Определить общее и особенное в таких нормативно-правовых документах как положение о соревнованиях и регламент соревнований.
10. Разработать календарных план спортивно-массовых мероприятий для физкультурно-спортивной организации.
11. Составить схему структуры Положения о спортивных судьях.
12. Раскрыть особенности нормативно-правовых документов спортивного судейства.
13. Определить на основании, каких нормативно-правовых актов осуществляется правовое регулирование деятельности государственных органов управления физической культурой и спортом.
14. Раскрыть назначение и структуру управления Совета при Президенте РФ по развитию физической культуры и спорта.
15. Определить на основании, каких нормативно-правовых актов осуществляется правовое регулирование деятельности общественных органов управления физической культурой и спортом (ОКР, федераций, ФСО).
16. Разработать проект устава спортивного клуба образовательной организации.
17. Определить и раскрыть нормативно-правовые акты, регулирующие правовые отношения специалистов физической культуры и спорта.
18. Определить и перечислить трудовые функции, с учетом требований к квалификации профессионального стандарта «Тренер» - тренера-преподавателя, тренера.
19. Раскрыть квалификационные требования к спортивным судьям, с учетом вида спорта.
20. В соответствии с действующим законодательством определить и обосновать порядок присвоения квалификационных категорий работникам физической культуры и спорта.
21. Разработать проект "трудового договора" ("спортивного контракта").
22. В соответствии с Трудовым кодексом РФ определить порядок заключения и содержание трудового договора.
23. Разработать договор о спонсорской деятельности.
24. В соответствии с законом РФ «О рекламе» разработать рекламу.
25. В соответствии с Налоговым кодексом РФ определить особенности налогообложения спонсорская деятельность физкультурно-спортивных организаций.
26. В соответствии с федеральным законом РФ «О физической культуре и спорте в РФ» нормы регулирования спортивного спонсорства.
27. Дать сравнительную характеристику нормативно-правовых актов, регламентирующих спонсорскую деятельность зарубежных физкультурно-спортивных организаций.

28. Проанализировать и дать краткую характеристику экономических преступлений в сфере физической культуры и спорта.
29. Проанализировать и дать краткую характеристику преступлений, связанных с организацией и осуществлением запрещенных видов спортивной деятельности.
30. Проанализировать и дать краткую характеристику преступлений, посягающих на общественный порядок и безопасность граждан при проведении спортивных соревнований.
31. Составить схему организации и деятельности спортивных арбитражных судов в Российской Федерации и показать их общее и особенное: Спортивный Арбитражный Суд, Спортивный Арбитраж при Торгово-промышленной палате Российской Федерации.
32. Раскрыть специфику организации и деятельности Спортивного Арбитража.
33. Составить схему и раскрыть принципы третейского разбирательства в Спортивном Арбитраже.
34. Проанализировать и раскрыть специфику решения и порядок исполнения решений Спортивного Арбитража.
35. Определить статус Международного спортивного арбитражного суда.

6.5. Паспорт оценочных средств промежуточной аттестации

№ п/п	Тема или раздел	Код контролируемых компетенций	Номер зачётного вопроса для контроля знаний	Номер ситуационной задачи для контроля знаний и умений	Номер практического задания для контроля сформированности умений и опыта практической деятельности
1.	Государство и право в развитии физической культуры и спорта	УК-2 ОПК-16	1-5	1-13	1-5
2.	Нормативно-правовая база в сфере физической культуры и спорта	УК-2 ОПК-16	6-12	14, 15-27, 29, 32-36	6-12
3.	Правовое регулирование деятельности государственных и общественных органов управления физической культурой и спортом, общественных объединений физкультурно-	УК-2 ОПК-16	13-16	22, 25, 27, 28, 29, 38,	13-16

	оздоровительной и спортивной направленности				
4.	Социально-правовое положение специалистов сферы физической культуры и спорта	УК-2 ОПК-16	17-20	30	17-20
5.	Порядок заключение трудового договора в сфере физической культуры и спорта	УК-2 ОПК-16	21-22	31, 37	21-22
6.	Нормативно-правовое обеспечение механизма спонсорской деятельности	УК-2 ОПК-16	23-27	14, 17	23-27
7.	Преступления в сфере физической культуре и спорте	УК-11 ОПК-16	28-30	4, 29	28-30
8.	Правовое регулирование, рассмотрения и разрешения спортивных споров	УК-2 УК-11 ОПК-16	31-35	16	31-35

6.6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности при проведении промежуточной аттестации

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, подробно описаны в Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО «Великолукская государственная академия физической культуры и спорта» (принято решением учёного совета ФГБОУ ВО «ВЛГАФК» 29 октября 2019 года, протокол № 03, введено в действие приказом ректора ФГБОУ ВО «ВЛГАФК» № 219 от 29 октября 2019 года).

Критерии оценивания ответа обучающегося на зачёте

«зачтено»	Обучающийся обнаруживает знание большей части основного учебного материала в объёме, необходимом для дальнейшего обучения и предстоящей работы по профессии, возможны некоторые неточности при ответе и/или интерпретации примеров из образовательной практики, которые обучающийся исправляет после пояснений, данных преподавателем; владеет навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач. Уровень сформированности компетенций - не ниже порогового
«не зачтено»	Обучающийся имеет существенные пробелы в теоретических знаниях содержания дисциплины, допускает принципиальные ошибки при выполнении заданий, не способен решать профессиональные задачи. Уровень сформированности компетенций - недостаточный

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

7.1. 1.Рекомендуемая литература (основная)

1. Алексеев, С.В. Правовые основы профессиональной деятельности в спорте: учебник для вузов /С.В. Алексеев.- М.: Советский спорт, 2013.- 517с.
2. Богданова, С.В. Правовые основы физической культуры и спорта: учебное пособие / Богданова С.В. – Великие Луки, 2022.- 175 с.
3. Починкин, А.В. Правовые основы физической культуры и спорта: учебное пособие /А.В. Починкин.-М, 2010.- 171с.

7.1.2. Рекомендуемая литература (дополнительная)

1. Алексеев, С.В. Спортивное право России. Правовые основы физической культуры и спорта: учеб. для студ. вузов / С.В. Алексеев. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2005.- 671с.
2. Алексеев, С.В. Международное спортивное право: учеб. для студ. вузов / С.В. Алексеев; ред. П.В. Крашенинников. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2008. - 895 с.
3. Алексеев, С.В. Спортивное право. Трудовые отношения в спорте: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Юриспруденция» и «Физическая культура и спорт» / С.В. Алексеев; под ред. П.В. Крашенинникова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2013. -647с.
4. Богданова, С.В. Контрактирование в сфере физической культуры и спорта: учебно-метод. пособие/ С.В. Богданова, О.А. Прянишникова.- Великие Луки, 2009.-63с.
5. Воронин, С.Э. Использование в учебном материале данных об организационно-правовых и имущественно-правовых характеристиках физкультурно-спортивных организаций / С.Э. Воронин. - СПб., 2006. - 34с.
6. Галкин, В.В. Экономика спорта и спортивный бизнес: учеб. пособие / В.В. Галкин. - М.: КНОРУС, 2006. – 320с.
7. Гусов, К.Н. Спортивное право: правовой статус спортсменов, тренеров, спортивных судей и иных специалистов в области физической культуры и спорта: учеб.пособие /К.Н. Гусов.- 2-е изд.- М.: Проспект, 2012.-152с.
8. Договоры в сфере профессионального спорта и спорта высших достижений/ В.П.Васькевич, Е.С. Мигунова, А.В. Михайлов [и др.]- М.: Советский спорт, 2012.- 156с.
9. Зуев, В.Н. Нормативное правовое регулирование отечественной сферы физической культуры и спорта (история и современность): учеб. пособие для вузов / В.Н. Зуев, В.А. Логинов. - М.: Советский спорт, 2008. - 196 с.
- 10.Нормативно-правовое обеспечение физической культуры и спорта лиц с ограниченными возможностями здоровья: сб. документов и материалов. – М.: Советский спорт, 2009. – 256 с.
- 11.Нормативно-правовое обеспечение сферы физической культуры и спорта в Российской Федерации: реализация стратегии развития отрасли: документы и материалы (2011-2014 годы).-М.: Сов. Спорт, 2014.- 1592с.
- 12.Нормативно-правовое обеспечение сферы физической культуры и спорта в Российской Федерации: реализация стратегии развития отрасли: документы и материалы (2008-2011 годы) /авт.-сост. Н.В. Паршикова, П.А. Виноградов; ред. В.Л. Мутко.-М.: Сов. Спорт, 2012.- 1183с.
13. Нормативно-правовое и программное обеспечение деятельности спортивных школ в Российской Федерации: метод. рекомендации / авт.-сост. А.В. Егорова, Д.Г. Круглов, О.Е. Левочкина [и др.]. - М.: Советский спорт, 2007. - 136 с.
14. Паралимпийский спорт: нормативное правовое и методическое регулирование / авт.-сост. А.В. Царик.- М.: Советский спорт, 2010. – 1272 с.
15. Словарь терминов по спортивному праву / сост. А.С. Кайгородова. - М.: Советский спорт, 2005. - 124с.
- 16.Словарь терминов по спортивному праву: пособие для студентов и преподавателей вузов /авт.-сост. Л.А. Еремеева, С.А. Захарова.- Челябинск: УралГУФК, 2011.- 112с.
- 17.Ткаченко, В.С. Медико-социальные основы независимой жизни инвалидов: учеб. пособие / В.С.Ткаченко. – М.: Дашков и К, 2010.- 384 с.
18. Физическая культура и спорт в Российской Федерации: нормативное правовое, организационно-управленческое, материально-техническое и информационное обеспечение: документы и материалы (1999-2006 годы) / авт.-сост. В.А. Фетисов, П.А. Виноградов. - М.: Советский спорт, 2006. - 1040с.

7.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

1. <http://mon.gov.ru> (Министерство образования и науки Российской Федерации)
2. <http://www.ed.gov.ru> (сайт Рособразования)
3. <http://lib.ru> (Библиотека Максима Мошкова)

7.3. Программное обеспечение

1. Microsoft Office 2007
2. Microsoft Windows XP
3. Microsoft Windows 7
4. «Личный кабинет обучающегося» на веб-ресурсе собственной разработки.

7.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

7.4.1. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы, доступные в локальной сети

1. Электронная библиотека Национального государственного университета им. Лесгафта (Санкт-Петербург). – Режим доступа: локальная сеть ВЛГАФК, по договору. – Текст: электронный.
2. Электронная библиотека Московской государственной академии физической культуры (Малаховка). – Режим доступа: локальная сеть ВЛГАФК, по договору. – Текст: электронный.
3. Электронная библиотека Сибирского университета физической культуры (Омск). – Режим доступа: локальная сеть ВЛГАФК, по договору. – Текст: электронный.

7.4.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы, доступные в сети «Интернет» (заключены договора с ФГБОУ ВО «ВЛГАФК»)

1. РУКОНТ: национальный цифровой ресурс: межотраслевая электронная библиотека : сайт / Консорциум «КОНТЕКСТУМ». – Сколково, 2010 -. – URL: <http://lib.rucont.ru/search> (дата обращения: 11.10.2021). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
2. Springer Nature: издательство: сайт. – Москва, 2019. – URL: <http://link.springer.com> (дата обращения: 11.10.2021). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
3. Web of science : наукометрическая реферативная база данных журналов и конференций : сайт. – Москва, 2019 -. – URL: <http://www.webofscience.com> (дата обращения: 11.10.2021). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

7.4.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы сети «Интернет» свободного доступа

1. Электронная библиотека: библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : РГБ, 2003 -. – URL: <http://diss.rsl.ru/> (дата обращения: 11.10.2021). – Текст: электронный.
2. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 -. – URL: <http://www.elibrary.ru> (дата обращения: 11.10.2021). – Текст: электронный.
3. Научная педагогическая электронная библиотека: сайт / Научная педагогическая библиотека им К.Д. Ушинского. – Москва, 2019. – URL: <http://elib.gnpbu.ru> (дата обращения: 11.10.2021). – Текст: электронный.
4. Большая бесплатная библиотека : сайт. – URL: <http://tululu.org/> (дата обращения: 11.10.2021). – Текст: электронный.
5. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: сайт. – Москва. – URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 11.10.2021). – Текст: электронный.
6. Электронная библиотека ГПИБ: сайт / Государственная публичная историческая библиотека России (ГПИБ). – Москва, 1863- . – URL: <http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib/> (дата обращения: 11.10.2021). – Текст: электронный.
7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: сайт. – Москва, 2005-. – URL: <http://window.edu.ru/> (дата обращения: 11.10.2021). – Текст: электронный.
8. Спортивное чтение: спортивная электронная библиотека: сайт. – 2019. – URL: <http://sportfiction.ru/> (дата обращения: 11.10.2021). – Текст: электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Лекционная аудитория с мебелью № 210 учебного корпуса № 1, пл. Юбилейная д.4	117 посадочных мест, доска информационная пластиковая, экран 3000×2600, проектор мультимедийный BenQ sp 831 с дистанционным пультом, ноутбук h.p. Probook 4515S, мышь компьютерная
Аудитория № 131* учебного корпуса № 1, пл. Юбилейная д.4	10 посадочных мест, стульев – 13 штук, столов ученических – 10 штук, стол преподавателя, доска. Персональные компьютеры Формоза – 11 штук, мониторы Samsung 710 N – 11 штук; принтер P2015d-8067-00, кондиционер, вешалка – 1 шт.
Электронный читальный зал* библиотеки здания общежития с пристроенным учебным корпусом, пл. Юбилейная д. 4, к. 1	11 посадочных мест, ученические столы – 11, ученические стулья – 11, персональные компьютеры ТОНК 1507 – 11 штук, мониторы Samsung 710N – 11 штук

*Помещения для самостоятельной работы

9. ХРОНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН лекций, лабораторных, практических и семинарских занятий по дисциплине

9.1. Очная форма обучения

№ п / п	Темы лекций, лабораторных, практических и семинарских занятий в хронологическом порядке	Перечень необходимого оборудования, наглядные пособия	Количество часов и вид занятия	Возможность применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при проведении учебного занятия (да/нет)
1.	Государство и право в развитии физической культуры и спорта	специально оборудованная лекционная аудитория с мультимедийным проектором, экраном, ноутбуком	Практ. зан. -2	нет
2.	Нормативно-правовая база в сфере физической культуры и спорта	специально оборудованная лекционная аудитория с мультимедийным проектором, экраном, ноутбуком	Лекция -2 Практ. зан.-6	да да
3.	Правовое регулирование деятельности государственных и общественных органов управления физической культурой и спортом, общественных объединений физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности Контрольная работа № 1 по темам: «Государство и право в развитии физической культуры и спорта», «Нормативно-правовая база в сфере физической культуры и спорта», «Правовое регулирование	специально оборудованная лекционная аудитория с мультимедийным проектором, экраном, ноутбуком	Лекция -2 Практ. зан. -6	да нет

4.	Социально-правовое положение специалистов сферы физической культуры и спорта	специально оборудованная лекционная аудитория с мультимедийным проектором, экраном, ноутбуком	Лекция -2 Практ. зан. -2	да нет
5.	Порядок заключение трудового договора всфере физической культуры и спорта	специально оборудованная лекционная аудитория с мультимедийным проектором, экраном, ноутбуком	Лекция -2 Практ. зан. -4	да да
6.	Нормативно-правовое обеспечение механизма спонсорской деятельности Контрольная работа №2 по темам: «Социально-правовое положение специалистов сферы физической культуры и спорта», «Порядок заключения трудового договора в сфере физической культуры и спорта», «Нормативно-правовое положение механизма спонсорской деятельности»	специально оборудованная лекционная аудитория с мультимедийным проектором, экраном, ноутбуком	Лекция -2 Практ. зан. -2	да да
7.	Преступления в сфере физической культурыи спорте	специально оборудованная лекционная аудитория с мультимедийным проектором, экраном, ноутбуком	Практ. зан. -2	нет
8.	Правовое регулирование, рассмотрения и разрешения спортивных споров	специально оборудованная лекционная аудитория с мультимедийн ым проектором, экраном, ноутбуком	Практ. зан. -2	нет

Контрольные работы для обучающихся**Контрольная работа № 1**

по темам: «Государство и право в развитии физической культуры и спорта», «Нормативно-правовая база в сфере физической культуры и спорта», «Правовое регулирование деятельности государственных и общественных органов управления физической культурой и спортом, общественных объединений физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности»

Тест 1**Вариант 1**

1. Дисциплина «правовые основы физической культуры и спорта» изучает:

- А) основные законы, регулирующие отношения в сфере физической культуры и спорта;
- Б) правовые основы развития физической культуры и спорта в Российской Федерации;
- В) основы взаимоотношений в сфере физической культуры и спорта

2. По юридической силе нормативно-правовые акты подразделяются на:

- А) законы и подзаконные акты
- Б) законы и указы
- В) законы и распоряжения

3. Определите элемент структуры нормы права, устанавливающий обстоятельства и круг субъектов:

- А) гипотеза
- Б) диспозиция
- В) санкция

4. Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» был принят:

- А) 1993 год
- Б) 1995 год
- В) 1999 год
- Г) 2007 год

5. Определите орган регулирования развития физической культуры и спорта на уровне субъекта федерации (на примере Псковской области):

- А) Министерство по физической культуре и спорту
- Б) Комитет по спорту
- В) Управление по физической культуре и спорту
- Г) Министерство спорта, туризма и молодежной политики

6. Определите федеральный исполнительный орган регулирования развития физической культуры:

- А) Министерство спорта
- Б) Государственный комитет по физической культуре и спорту
- В) Управление по физической культуре и спорту

7. Кто имеет право составлять календарный план физкультурно-спортивных мероприятий:

- А) федеральный орган
- Б) орган субъекта федерации
- В) муниципальный орган
- Г) все вышеперечисленные

8. Какой документ является определяющим в деятельности детско-юношеской спортивной школы:

- А) реестр
- Б) устав
- В) положение
- Г) концепция

9. Может ли детско-юношеская спортивная школа обладать собственными (локальными) актами:

- А) да
- Б) нет

10. Как называется документ, содержащий перечень, действующих на территории РФ спортивных федераций: _____

1. «Норма права» - это:

- А) правило поведения, устраивающее всех
- Б) правило поведения, выраженное в письменной форме
- В) юридически обязательное правило поведения

2. Международное сотрудничество Российской Федерации в области физической культуры и спорта осуществляется:

- А) в соответствии с законодательством Российской Федерации
- Б) международными договорами Российской Федерации
- В) оба варианта

3. По «национальным» видам спорта могут в РФ существовать федерации:

- А) федерального уровня
- Б) регионального уровня
- В) муниципального уровня

4. Детско-юношеская спортивная школа является:

- А) основным образовательным учреждением
- Б) учреждением дополнительного образования
- В) не является образовательным учреждением

5. Определите статус Олимпийского комитета России:

- А) является неправительственным органом;
- Б) находится в подчинении исполнительного органа РФ (правительства РФ);
- В) находится в подчинении в Министерстве спорта

6. Как называется документ, содержащий перечень, действующих на территории РФ спортивных федераций: _____

7. Определите элемент структуры нормы права, определяющий само правило поведения:

- А) гипотеза
- Б) диспозиция
- В) санкция

8. Основное финансирование детско-юношеских спортивных школ строиться:

- А) только из федерального бюджета
- Б) только из муниципального бюджета
- В) из соответствующего (по принадлежности школы) бюджета

9. Имеет ли право федерация по виду спорта устанавливать положения (регламент) соревнований?

- А) да
- Б) нет

10. Поставьте в последовательном порядке этапы многолетней подготовки спортсменов в соответствии с ФЗ «О физической культуре и спорте»:

- А) этап спортивного совершенствования
- Б) тренировочный этап (этап спортивной специализации);
- В) этап начальной подготовки;
- Г) этап высшего спортивного мастерства;
- Д) спортивно-оздоровительный этап

Контрольная работа №2

по темам: «Социально-правовое положение специалистов сферы физической культуры и спорта», «Порядок заключения трудового договора в сфере физической культуры и спорта», «Нормативно-правовое положение механизма спонсорской деятельности»

Тест 2

1. На основании какой статьи ТК РФ нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение работников по сравнению с установленным трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, а также локальные нормативные акты, принятые без соблюдения установленного статьей 372 ТК РФ порядка учета мнения представительного органа работников, не подлежат применению.

- А) 251
- Б) 8
- В) 15

2. В каком нормативно-правовом акте определены права и обязанности работника и работодателя?

- А) Конституция РФ
- Б) Трудовой кодекс РФ
- В) Федеральный закон РФ «О физической культуре и спорте в РФ»

3. Какая статья и какого нормативно правового акта регулирует права и обязанности Работника?

- А) Федеральный закон РФ «О физической культуре и спорте в РФ», статья 30
- Б) Конституция РФ, статья 42
- В) Трудовой кодекс РФ, статья 21

4.Какая статья и какого нормативно правового акта регулирует права и обязанности Работодателя?

- А) Федеральный закон РФ «Об Образовании», статья 28
- Б) Конституция РФ, статья 84
- В) Трудовой кодекс РФ, статья 22

5.Является ли Трудовая книжка установленного образца основным документом о трудовой деятельности и трудовом стаже работника.

- А) Да
- Б) Нет

6. Целями трудового законодательства являются

А) создание необходимых правовых условий для достижения оптимального согласования интересов сторон трудовых отношений, интересов государства, а также правовое регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.

Б) установление государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан, создание благоприятных условий труда, защита прав и интересов работников и работодателей.

6.Трудовые договоры могут заключаться:

- А) на неопределенный срок;
- Б) на определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор), если иной срок не установлен Трудовым Кодексом и иными федеральными законами.
- В) оба варианта

7.В соответствии с Федеральным законом РФ «О рекламе» спонсор это –

- А) лицо, предоставившее средства либо обеспечившее предоставление средств для организации и (или) проведения спортивного, культурного или любого иного мероприятия, создания и (или) трансляции теле- или радиопередачи либо создания и (или) использования иного результата творческой деятельности
- Б) лицо, финансирующее деятельность других лиц.
- В)физическое, или юридическое лицо, финансирующие какую-либо деятельность как физических, так и юридических лиц, с целью получения какой-либо материальной выгоды или прибыли для себя, либо в обмен на рекламу

8.Взаимоотношения между спонсором и спонсируемым регулируется на основании, какого нормативно-правового акта

- А)устава
- Б) договора
- В)приказа

9.В соответствии с законом «О рекламе» понятие реклама включает в себя

- А) направление в маркетинговых коммуникациях, в рамках которого производится распространение информации для привлечения внимания к объекту рекламирования с целью формирования или поддержания интереса к нему

Б) информация, распространенная любым способом, в любой форме и с использованием любых средств, адресованная неопределенному кругу лиц и направленная на привлечение внимания к объекту рекламирования, формирование или поддержание интереса к нему и его продвижению на рынке.

10. Реклама алкогольной продукции не должна размещаться в физкультурно-оздоровительных, спортивных сооружениях и на расстоянии ближе, чем, на сколько метров от таких сооружений

- А) 50
- Б) 100
- В) 200

11. Реклама основанных на риске игр, пари допускается только:

- А) в теле- и радиопрограммах с 22 до 7 часов местного времени
- Б) в теле- и радиопрограммах с 10 до 17 часов местного времени
- В) в теле- и радиопрограммах с 14 до 7 часов местного времени

Методические указания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптируется при необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) или инвалидностью и дополняется нижеследующими особенностями при ее освоении такими обучающимися. Используются следующие образовательные технологии с учетом их адаптации для лиц с ОВЗ или инвалидностью:

Образовательные технологии	Цель	Адаптированные методы
Проблемное обучение	Развитие познавательной способности, активности, творческой самостоятельности лиц с ОВЗ или инвалидностью	Поисковые методы, постановка познавательных задач с учетом индивидуального социального опыта и особенностей лиц с ОВЗ или инвалидностью
Концентрированное обучение	Создание блочной структуры учебного процесса, наиболее отвечающей особенностям здоровья лиц с ОВЗ или инвалидностью	Методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности лиц с ОВЗ или инвалидностью
Модульное обучение	Гибкость обучения, его приспособление к индивидуальным потребностям лиц с ОВЗ или инвалидностью	Индивидуальные методы обучения: индивидуальный темп и график обучения с учетом уровня базовой подготовки лиц с ОВЗ или инвалидностью
Дифференцированное обучение	Создание оптимальных условий для выявления индивидуальных интересов и способностей лиц с ОВЗ или инвалидностью	Методы индивидуального личностно-ориентированного обучения с учетом ОВЗ и личностных психолого-физиологических особенностей
Развивающее обучение	Ориентация учебного процесса на потенциальные возможности лиц с ОВЗ или инвалидностью	Вовлечение обучающихся с ОВЗ и инвалидов в различные виды деятельности, развитие сохранных возможностей
Социально-активное, интерактивное обучение	Моделирование предметного и социального содержания учебной деятельности лиц с ОВЗ или инвалидностью	Методы социально-активного обучения, игровые методы с учетом социального опыта лиц с ОВЗ или инвалидностью
Рефлексивное обучение, развитие критического мышления	Интерактивное вовлечение лиц с ОВЗ или инвалидностью в групповой образовательный процесс	Интерактивные методы обучения, вовлечение лиц с ОВЗ или инвалидностью в различные виды деятельности,

		создание рефлексивных ситуаций по развитию адекватного восприятия собственных особенностей
--	--	--

Имеется возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, в учебные помещения и другие помещения ФГБОУ ВО «ВЛГАФК» (на первые этажи) (имеются пандусы, поручни, расширенные дверные проёмы) по адресам:

182105, Псковская область, г Великие Луки, пл Юбилейная, д 4,

182105, Псковская область, г Великие Луки, пл Юбилейная, д 4, корп 1.

Имеется возможность их пребывания в указанных помещениях. Лифтов нет. Аудитории для проведения учебных занятий с такими обучающимися располагаются на первых этажах.

Образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья или инвалидностью обучающихся.

На уровне специальных приемов, используемых при обучении лиц с ОВЗ и инвалидностью используются следующие: 1) приемы, обеспечивающие доступность учебной информации (рельефное письмо и осязательное чтение для обучающихся с нарушениями зрения, жестовая речь для обучающихся с нарушениями слуха, дозированность учебной нагрузки и др.); 2) специальные приемы организации обучения (алгоритмизация учебной деятельности с учетом особенностей нарушения, специфика структурного построения занятий, и др.). 3) логические приемы переработки учебной информации (конкретизация, установление аналогий по образцам, обобщение по доступным признакам изучаемых объектов и явлений и др.); 4) приемы использования технических средств, специальных приборов и оборудования (технические средства по перекодированию зрительной и слуховой информации в доступные для сохраненных анализаторов сигналы, использование приборов, усиливающих зрительную, тактильную, слуховую и др. информацию).

Проводится дополнительная индивидуальная работа с преподавателем (индивидуальные консультации), работа с лекционным и дополнительным материалом, беседа, морально-эмоциональная поддержка и стимулирование, индивидуальная учебная работа, то есть дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, или им требуется проведение индивидуальной учебно-воспитательной работы.

Обучающимся осуществляется самостоятельная работа: работа с книгой и другими источниками информации, план-конспекты, реферативные (воспроизводящие), реконструктивно-вариативные, эвристические, творческие самостоятельные работы, проектные работы, он-лайн технологии сети «Интернет».

Конкретные формы и виды контактной работы лиц с ОВЗ или инвалидностью устанавливаются преподавателем индивидуально для каждого обучающегося или, при возможности, для нескольких обучающихся. Выбор форм и видов контактной и самостоятельной работы лиц с ОВЗ или инвалидностью осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, на компьютере или с использованием иной техники, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

К реализации дисциплины (модуля), в том числе при процедуре оценки уровня сформированности компетенций (в соответствии с запросами обучающихся)

привлекаются услуги ассистентов, сурдопереводчиков¹, специалистов² по специальным техническим и программным средствам обучения.

Обучение лиц с нарушениями слуха предполагает использование мультимедийных средств и других технических средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для слабовидящих обучающихся предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране).

Обучение лиц с нарушениями зрения предполагает использование технических средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата в учебных аудиториях выбирается место с возможностью беспрепятственного к нему доступа на инвалидной коляске.

Дополнительное учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины (модуля):

- библиотечный фонд помимо учебной литературы включает справочно-библиографические и периодические издания в соответствии с перечнем указанным в рабочей программе дисциплины (модуля);

- обеспечивается доступ к ним обучающихся с ОВЗ и инвалидов с использованием специальных технических средств.

Дополнительное материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)³:

- Аппаратно-программный комплекс «Читающая машина» для лиц с нарушениями зрения;

- Увеличивающее телевизионное устройство для слабовидящих ElecGeste EM-302 для лиц с нарушениями зрения;

- использование звукоусиливающей аппаратуры для лиц с нарушениями слуха.

Использование оценочных средств для определения уровня сформированности компетенций обучающихся с ОВЗ и инвалидов проводится с учетом индивидуальных особенностей восприятия, переработки материала, выполнения заданий. Материалы оценочных средств при необходимости представляются обучающимся в печатном и (или) электронном, и (или) аудиоформате, т.е. в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,

¹ ФГБОУ ВО «ВЛГАФК» заключён договор № б/н от 01.12.2017 года на оказание, в случае необходимости, услуг сурдопереводчика

² Приказом ректора № 201 от 25.10.2016 назначены ответственные за оказание технической помощи по каждому конкретному адресу (по каждому зданию)

³ 3 октября 2018 года заключено соглашение о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)», утверждённым в качестве образовательной организации высшего образования, подведомственной Министерству спорта Российской Федерации, на базе которой создан Ресурсный учебно-методический центр (РУМЦ) по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, и ФГБОУ ВО «Великолукская государственная академия физической культуры и спорта». На основании пункта 3.1.4. этого соглашения о сотрудничестве РУМЦ предоставляет во временное пользование образовательной организации высшего образования технические средства

обучения и оборудование Центра коллективного пользования для обучения студентов с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Текущий контроль результатов обучения осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий семинарского типа, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствия формы действия данному этапу усвоения учебного материала, что позволяет своевременно выявить затруднения и отставание обучающихся с ОВЗ и инвалидов и внести коррективы в учебный процесс. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку или выполнение заданий.

Формы проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов, при необходимости предоставляется техническая помощь.

**Лекции по дисциплине «Правовые основы физической культуры и спорта»
Тема 1: Нормативно-правовая база в системе физической культуры и спорта в РФ**

1. Конституционные положения о развитии физической культуры и спорта

Конституционное право это главная часть национальной правовой системы, поскольку равновесие внутри государственного механизма является основным условием правопорядка в обществе.

Конституция РФ:

Во-первых, устанавливает, что «В Российской Федерации финансируются федеральные программы охраны и укрепления здоровья населения, принимаются меры по развитию государственной, муниципальной, частной систем здравоохранения, *поощряется деятельность, способствующая укреплению здоровья человека, развитию физической культуры и спорта*», экологическому и санитарно-эпидемиологическому благополучию» (ст. 41).

Во-вторых, определяет, что «В совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации находятся: ...общие вопросы воспитания, образования, науки, культуры, *физической культуры и спорта...*» (ст. 72), по которым «... издаются федеральные законы и принимаемые в соответствии с ними законы и иные нормативные правовые акты субъектов российской Федерации» (ст. 76).

Конституция РФ (ст. 44) гарантирует каждому свободу различных видов творчества, преподавание, а также интеллектуальную собственность, охраняемую законом. Каждый имеет право на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, доступ к культурным ценностям.

В Конституции РФ предусмотрено что:

- ✚ Федеральные законы не могут противоречить федеральным конституционным законам.
- ✚ Вне пределов ведения РФ, совместного ведения РФ и субъектов РФ республики, края, области, города федерального значения, автономные области и автономные округа осуществляют собственное правовое регулирование, включая принятие законов и иных нормативных правовых актов.
- ✚ Законы и иные нормативные правовые акты субъектов РФ не могут противоречить федеральным законам. В случае противоречия между федеральным законом и иным актом, изданным в РФ, действует федеральный закон.
- ✚ В случае противоречия между федеральным законом и нормативным актом субъекта РФ, действует нормативный правовой акт субъекта РФ.

**2. Федеральный закон «О физической культуре и спорте в РФ» -
государственно-правовая база отраслевого управления**

Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» был принят в 2007 г. Закон включает 43 статьи, объединенные в восемь глав.

Предмет регулирования федерального закона:

- устанавливает правовые, организационные, экономические и социальные основы в области физической культуры и спорта в РФ;
- определяет основные принципы законодательства о физической культуре и спорте.

Законодательство о физической культуре и спорте (ст.4):

1. Законодательство о физической культуре и спорте основывается на Конституции РФ и состоит из настоящего Федерального закона, других федеральных законов и принимаемых в соответствии с ними законов субъектов Российской Федерации.
... 4. Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены настоящим Федеральным законом, применяются правила международного договора Российской Федерации.
2. Федеральные законы и иные нормативные правовые акты РФ, законы и иные нормативные правовые акты субъектов РФ, содержащие нормы, регулирующие отношения в области физической культуры и спорта, не могут противоречить настоящему Федеральному закону.
3. По вопросам деятельности в области физической культуры и спорта принимаются муниципальные правовые акты, которые не могут противоречить настоящему Федеральному закону.
4. Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены настоящим Федеральным законом, применяются правила международного договора РФ.

В главе 2 «Организация деятельности в области физической культуры и спорта» определено что:

1. Физкультурно-спортивные организации могут быть коммерческими организациями, некоммерческими организациями и создаваться в различных организационно-правовых формах, предусмотренных законодательством РФ для коммерческих и некоммерческих организаций.

2. Олимпийское движение России является составной частью международного олимпийского движения, целями которого являются пропаганда и внедрение принципов олимпийского движения, содействие развитию физической культуры и спорта, укрепление международного спортивного сотрудничества, участие в Олимпийских играх и других международных спортивных мероприятиях, проводимых под патронажем Международного олимпийского комитета.

3. Паралимпийское движение России, сурдлимпийское движение России, специальная олимпиада России - части соответственно международного паралимпийского движения, международного сурдлимпийского движения, международной специальной олимпиады, целями которых являются содействие развитию физической культуры и спорта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, укрепление международного сотрудничества в указанной сфере, участие в Паралимпийских играх, Сурдлимпийских играх, Всемирных специальных олимпийских играх.

4. Создание, деятельность, реорганизация и ликвидация местных и региональных спортивных федераций осуществляются в соответствии с законодательством РФ об общественных объединениях с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Федеральным законом.

5. Спортивные клубы являются юридическими лицами, осуществляющими учебно-тренировочную, соревновательную, физкультурную и воспитательную деятельность. Спортивные клубы независимо от их организационно-правовых форм создаются и осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством РФ.

Признанные в РФ в установленном порядке виды спорта и спортивные дисциплины включаются во Всероссийский реестр видов спорта. Порядок признания видов спорта, спортивных дисциплин и включения их во Всероссийский реестр видов спорта, порядок его ведения определяются уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти (статья 21).

В главе 3 Закона уделено внимание различным направлениям деятельности отрасли физической культуры и спорта:

1. Физическая культура и спорт в системе образования.
2. Развитие военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта.
3. Физическая культура и спорт по месту работы, месту жительства и месту отдыха граждан.

4. Адаптивная физическая культура, физическая реабилитация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Спорт инвалидов.

В соответствии со статьей 31:

- Федеральный орган исполнительной власти в области физической культуры и спорта, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления совместно с общественными объединениями инвалидов способствуют интеграции инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в систему физической культуры, физического воспитания и спорта посредством физкультурно-спортивных организаций.
- Федеральный орган исполнительной власти в области физической культуры и спорта, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, физкультурно-спортивные организации, в том числе физкультурно-спортивные объединения инвалидов, организуют проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий с участием инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, создают детско-юношеские спортивно-адаптивные школы, адаптивные детско-юношеские клубы физической подготовки. Образовательные учреждения вправе создавать филиалы, отделения, структурные подразделения по адаптивному спорту.

При подготовке спортивного резерва устанавливаются следующие этапы многолетней подготовки спортсменов (ст. 32):

- спортивно-оздоровительный этап;
- этап начальной подготовки;
- учебно-тренировочный этап;
- этап совершенствования спортивного мастерства;
- этап высшего спортивного мастерства.

3. Роль закона РФ «Об образовании в развитии физической культуры и спорта»

Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ) является основополагающим документом, задающим правовые основы регулирования сферы общего образования в Российской Федерации. Федеральный закон закрепляет ключевые аспекты уже сложившейся системы общего образования, а также задает новые перспективы для ее развития.

Согласно ст. 10 Федерального закона № 273-ФЗ образование в Российской Федерации подразделяется на общее образование, профессиональное образование, дополнительное образование и профессиональное обучение. Общее образование и профессиональное образование реализуются по уровням образования.

В Российской Федерации устанавливаются следующие уровни общего образования: 1) дошкольное образование; 2) начальное общее образование; 3) основное общее образование; 4) среднее общее образование.

В Российской Федерации устанавливаются такие уровни профессионального образования, как среднее профессиональное образование; высшее образование - бакалавриат; высшее образование - специалитет, магистратура; высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации.

Дополнительное образование включает в себя такие подвиды, как дополнительное образование детей и взрослых и дополнительное профессиональное образование.

Система образования создает условия для непрерывного образования посредством реализации основных образовательных программ и различных дополнительных образовательных программ, предоставления возможности одновременного освоения нескольких образовательных программ, а также учета имеющихся образования, квалификации, опыта практической деятельности при получении образования.

Новый закон объединил эти уровни под общим понятием «общее образование». Новеллой в этом смысле является признание за дошкольным образованием статуса уровня

образования, и, следовательно, признание необходимости иметь федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) дошкольного образования, а не федеральные государственные требования к нему. Федеральный закон исходит из необходимости разработки ФГОС дошкольного образования.

Федеральный закон № 273-ФЗ направлен на повышение информационной прозрачности в сфере образования. В частности, ст. 97 устанавливает требования к информационной открытости системы образования, мониторингу в системе образования. Статьей 98 регулируются информационные системы в системе образования, включая системы обеспечения проведения итоговых аттестаций обучающихся, реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность и т.п. Работа организации в сфере образования в этом смысле будет становиться работой во все более и более информационно открытой сфере, что может оказать влияние на цели, характер и результаты работы образовательной организации. Информационная открытость непосредственно самой образовательной организации регулируется ст. 29, определяющей, какая информация об образовательной организации должна быть сделана открытой и доступной.

Ряд изменений коснулись статуса образовательных организаций.

В Российской Федерации устанавливаются следующие типы образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы:

- 1) дошкольная образовательная организация - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;
- 2) общеобразовательная организация - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования.

Изменился и порядок реорганизации и ликвидации организаций. В частности, принятие решения о реорганизации или ликвидации государственной или муниципальной образовательной организации предусматривает соблюдение процедур, призванных ограничить произвольное субъективное принятие решения учредителем.

Согласно ст. 22 Федерального закона № 273-ФЗ, принятие федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органом местного самоуправления решения о реорганизации или ликвидации государственной и (или) муниципальной образовательной организации допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации федеральной государственной образовательной организации, включая критерии этой оценки (по типам федеральных государственных образовательных организаций), порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются Правительством РФ. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении субъекта Российской Федерации, муниципальной образовательной организации, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации. Таким образом, органы государственной власти субъекта Российской Федерации фактически будут принимать значимые решения в вопросах реорганизации и ликвидации не только учреждений субъекта Российской Федерации, но и муниципальных учреждений.

Изменяются нормы, касающиеся управления образовательной организацией. В частности, ст. 26 Федерального закона № 273-ФЗ развивает идею коллегиальности в управлении, разделяя коллегиальные органы управления и органы, имеющие право на

участие в управлении посредством выражения позиции той или иной группы участников образовательных отношений.

К коллегиальным органам управления относятся общее собрание (конференция) работников образовательной организации, педагогический совет, а также могут формироваться попечительский совет, управляющий совет, наблюдательный совет и другие коллегиальные органы управления, предусмотренные уставом соответствующей образовательной организации. Коллегиальные органы принимают управленческие решения. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления образовательной организацией, порядок принятия ими решений и выступления от имени образовательной организации устанавливаются уставом образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При этом в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации: 1) создаются советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы; 2) действуют профессиональные союзы работников образовательной организации.

Данные органы управленческих решений не принимают, однако обеспечивают учет мнения определенных участников образовательных отношений в рамках управления образовательной организацией.

Согласно ст. 30 Федерального закона № 273-ФЗ, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

Отдельная ст. 27 Федерального закона № 273-ФЗ посвящена регулированию внутренней структуры образовательной организации. При этом создание филиалов на территории иного публично-правового образования зачастую требует согласования с уполномоченными органами власти соответствующей территории, а также установлены усложненные требования к принятию решения о ликвидации филиала. Ликвидировать филиал становится не сильно проще ликвидации образовательной организации.

Несколько перераспределены полномочия в сфере финансового обеспечения предоставления общего образования из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Российская Федерация теперь имеет возможность на федеральном уровне профинансировать программы общего образования, т.е. иметь общеобразовательные федеральные учреждения, реализовать программы общего образования в федеральных учреждениях высшего образования и т.п. Согласно ст. 7 федеральные государственные органы вправе обеспечивать в федеральных государственных образовательных организациях организацию предоставления общедоступного и бесплатного общего образования.

В частности, это решение будет способствовать сохранению уникальных учреждений общего образования, сформировавшихся на федеральном уровне при крупных вузах и реализующих уникальные программы общего образования.

Согласно ст. 12 Федерального закона № 273-ФЗ, образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность. Образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих

примерных образовательных программ дошкольного образования. Организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам разрабатывают образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Примерные основные образовательные программы разрабатываются на основе федеральных государственных образовательных стандартов, и включаются по результатам экспертизы в реестр примерных основных образовательных программ, являющийся государственной информационной системой. Информация, содержащаяся в реестре примерных основных образовательных программ, является общедоступной. Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Регулированию вопросов возникновения, изменения, прекращения образовательных отношений посвящена отдельная глава 6 Федерального закона № 273-ФЗ. Так статьей 54 Федерального закона № 273-ФЗ подробно определяются требования к договору об образовании – его форме, содержанию, порядку изменения и расторжения. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Несколько изменились требования к приему в образовательные организации. Сохраняется норма, согласно которой правила приема в государственные и муниципальные образовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (ст. 67).

Федеральным законом № 273-ФЗ существенно более подробно урегулированы права и гарантии для обучающихся, меры социальной поддержки и стимулирования, чем это было ранее. Статусу обучающихся и их родителей (законных представителей) посвящена глава 4 Федерального закона № 273-ФЗ.

Новые требования предъявляются также к порядку оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся. Данный вопрос регулируется ст. 42 Федерального закона № 273-ФЗ, которая предусматривает, что психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в центрах психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, создаваемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации, а также психологами, педагогами-психологами организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых такие дети обучаются. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

Помимо прав и свобод, новым законом прописаны также обязанности и ответственность обучающихся. Статьей 44 регулируются права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

В соответствии со ст. 64 Федерального закона № 273-ФЗ, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающие получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие

консультационные центры. Обеспечение предоставления таких видов помощи осуществляется органами государственной власти субъектов Российской Федерации. Статус работников образовательной организации также претерпел некоторые изменения. В первую очередь, в Федеральном законе № 273-ФЗ признается особый статус педагогических работников в обществе, подробно закрепляется статус педагогических работников, в том числе академические права и свободы, обязанности. Статьей 47 Федерального закона № 273-ФЗ к академическим правам и свободам работников отнесены, в частности, свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность; свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания; право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), и т.п. Академические права и должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах организации, осуществляющей образовательную деятельность. Устанавливаются трудовые права и социальные гарантии работникам, а также решается ключевой вопрос состава рабочего времени педагогического работника. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

В Законе вводится принципиально новое понятие конфликта интересов педагогического работника. Согласно ст. 2 конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Согласно ст. 48 Федерального закона № 273-ФЗ, педагогический работник организации, осуществляющей образовательную деятельность, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

4.Единая Всероссийская спортивная классификация

Единая Всероссийская спортивная классификация - нормативно-правовой документ в области физической культуры и спорта, определяющий требования, условия и порядок присвоения спортивных званий и разрядов в РФ.

Цель ЕВСК привлечение граждан России к активным занятиям спортом, повышение уровня спортивного мастерства занимающихся спортом, установление требований, норм и условий их выполнения с учетом развития конкретного вида спорта в РФ и в мире,

совершенствование системы спортивных соревнований.

В соответствии с ЕВСК и законом РФ «О физической культуре и спорте» определены следующие спортивные звания и спортивные разряды: **Спортивные звания** — «Мастер спорта России международного класса (МСМК)» или «Гроссмейстер России», «Мастер спорта России (МС)»

Спортивные разряды — «Кандидат в мастера спорта (КМС)», 1-й разряд (I р.), 2-й разряд (II р.), 3-й разряд (III р.), 1-3 юношеские разряды.

Спортивные звания и спортивные разряды присваиваются за выполнение требований норм ЕВСК при соблюдении условий их выполнения по результатам официальных спортивных соревнований, в том числе:

- а) международных спортивных соревнований – Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, чемпионатов мира, всемирных игр, кубков мира, первенств мира, чемпионатов Европы, кубков Европы, первенств Европы, других международных спортивных соревнований;
- б) всероссийских спортивных соревнований – чемпионатов России, кубков России, первенств России, других всероссийских спортивных соревнований;
- в) межрегиональных спортивных соревнований – чемпионатов федеральных округов Российской Федерации, первенств федеральных округов Российской Федерации, зональных соревнований, с участием спортивных сборных команд (клубов) субъектов Российской Федерации из двух и более федеральных округов Российской Федерации, являющихся отборочными к чемпионатам или первенствам Российской Федерации;
- г) региональных спортивных соревнований – чемпионатов субъектов Российской Федерации, кубков субъектов Российской Федерации, первенств субъекта Российской Федерации, других спортивных соревнований субъектов Российской Федерации;
- д) муниципальных спортивных соревнований – чемпионатов муниципальных образований, первенств муниципальных образований, других спортивных соревнований муниципальных образований.

Условия выполнения норм и требований для присвоения спортивных званий и спортивных разрядов:

- 1) количество стран, участвовавших на всех этапах в официальных международных спортивных соревнованиях;
- 2) количество субъектов РФ, участвовавших на всех этапах в официальных всероссийских и межрегиональных спортивных соревнованиях;
- 3) количество участников (спортсменов, пар, групп, экипажей), спортивных команд в виде программы;
- 4) количество проведенных выступлений, поединков, игр и т.п.;
- 5) минимальный возраст спортсмена, с которого присваивается соответствующее спортивное звание и спортивный разряд;
- 6) количество судей соответствующей квалификации (на соревнованиях всероссийского уровня и ниже);
- 7) количество стартов в предварительной (отборочной) стадии соревнований;
- 8) использование соответствующих средств измерения результатов;
- 9) возрастные группы для официальных спортивных соревнований среди детей, подростков, молодежи (первенств);
- 10) иные особые условия исходя из специфики вида спорта и системы проведения конкретных соревнований.

Спортивные звания присваиваются Министерством спорта РФ по видам спорта, включенным в ВРВС, спортсменам - гражданам России по представлению:

- органов исполнительной власти субъектов РФ в области физической культуры и спорта;
- федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих руководство развитием соответствующих военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта.

Спортивные разряды присваиваются спортсменам по месту жительства органами исполнительной власти субъектов РФ или уполномоченными органами по представлению:

- 1) аккредитованных региональных спортивных федераций – для присвоения разряда КМС и первого спортивного разряда;
- 2) местных спортивных федераций или физкультурно-спортивных организаций (в т.ч. спортивных клубов), где спортсмен проходит спортивную подготовку – для иных спортивных разрядов.

ЕВСК формируется сроком на четыре года, периодичность формирования связана с проведением Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр. Критерии формирования ЕВСК на очередной период устанавливаются Министерством спорта РФ с учетом требований Положения о ЕВСК.

В ЕВСК включаются утвержденные приказами Министерства спорта РФ, требования и условия их выполнения по видам спорта, признанным в установленном порядке в РФ, которые располагаются в ЕВСК в алфавитном порядке наименований видов спорта. Наименования видов спорта и спортивных дисциплин, возрастные группы и пол спортсменов должны соответствовать Всероссийскому реестру видов спорта (ВРВС).

Нормы, требования и условия их выполнения по видам спорта утверждаются по представлению: а) общероссийских спортивных федераций; б) федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих руководство развитием соответствующих военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта – для военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта.

5. Правила видов спорта

На основании статьи 25 ФЗ «О физической культуре и спорта в РФ» - правила видов спорта, включенных во Всероссийский реестр видов спорта, разрабатываются общероссийскими спортивными федерациями с учетом правил, утвержденных международными спортивными организациями (за исключением военно-прикладных, служебно-прикладных видов спорта, а также национальных видов спорта, развитие которых не осуществляется соответствующей общероссийской спортивной федерацией). Правила военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта разрабатываются в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Правила национальных видов спорта разрабатываются в порядке, установленном органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, на территориях которых осуществляется развитие этих видов спорта (за исключением национальных видов спорта, развитие которых осуществляется соответствующей общероссийской спортивной федерацией). Правила видов спорта утверждаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти с учетом требований международных спортивных организаций. Проведение официальных спортивных соревнований допускается только на основании правил, утвержденных в соответствии с положениями настоящей статьи.

6. Положение о соревнованиях

Положение о соревнованиях является неотъемлемой частью системы управления физической культуры и спорта в РФ.

Положением руководствуются организация, проводящая соревнования, судьи, участвующие коллективы, спортсмены (Приказ Минспорттуризма России от «08» мая 2009 г. № 290).

Общие требования к содержанию положений (регламентов) о межрегиональных и всероссийских официальных физкультурных мероприятиях:

- а) «Общие положения». Данный раздел содержит: причины и обоснование проведения физкультурного мероприятия – решение организатора (организаторов) физкультурного мероприятия; цели и задачи проведения физкультурного мероприятия.

- **б) «Место и сроки проведения».** Данный раздел содержит: место проведения (наименование субъекта Российской Федерации, населенного пункта); сроки проведения (дата, месяц, год), включая день приезда и день отъезда участников.
- **в) «Организаторы мероприятия».** Данный раздел содержит: полные наименования (включая организационно-правовую форму) организаторов физкультурного мероприятия – юридических лиц; распределение прав и обязанностей между организаторами в отношении мероприятия и/или ссылка на реквизиты договора между организаторами о распределении таких прав и обязанностей; персональный состав организационного комитета физкультурного мероприятия или порядок и сроки его формирования.
- **г) «Требования к участникам и условия их допуска».** Данный раздел содержит: условия, определяющие допуск команд, участников к физкультурному мероприятию; численные составы сборных команд субъектов Российской Федерации или федеральных округов Российской Федерации; численные составы команд, участвующих в командных видах программы физкультурного мероприятия – если программой предусмотрены командные виды программы; группы участников по полу и возрасту; необходимое количество тренеров и обслуживающего персонала (руководители, специалисты, спортивные судьи и т.п.) из расчета на 1 сборную команду;
- **д) «Программа физкультурного мероприятия».** Данный раздел содержит: расписание соревнований по дням, включая день приезда и день отъезда; порядок проведения соревнований по видам спорта, включенным в программы физкультурного мероприятия; ссылку на правила видов спорта, включенных в программу физкультурного мероприятия.
- **е) «Условия подведения итогов».** Данный раздел содержит: условия (принципы и критерии) определения победителей и призеров в личных и (или) командных видах программы: условия подведения итогов командного зачета среди субъектов Российской Федерации и (или) федеральных округов Российской Федерации – если командный зачет подводится по итогам физкультурного мероприятия; сроки представления организаторами итоговых протоколов, фотоальбомов и справок об итогах проведения физкультурного мероприятия на бумажном и электронном носителях в Министерство спорта РФ, (далее – Министерство).
- **ж) «Награждение».** Данный раздел содержит: порядок и условия награждения победителей и призеров в личных видах программы; порядок и условия награждения победителей и призеров в командных видах программы; порядок и условия награждения победителей и призеров в командном зачете.
- **з) «Условия финансирования».** Данный раздел содержит сведения об источниках и условиях финансового обеспечения физкультурного мероприятия, включая финансирование из федерального бюджета.
- **и) «Обеспечение безопасности участников и зрителей».** Данный раздел содержит: меры и условия, касающиеся обеспечения безопасности участников и зрителей при проведении физкультурного мероприятия; меры и условия, касающиеся медицинского обеспечения участников физкультурного мероприятия.
- **к) «Страхование участников».** Данный раздел содержит порядок и условия страхования несчастных случаев, жизни и здоровья участников физкультурного мероприятия.
- **л) «Подача заявок на участие».**
- Данный раздел содержит: сроки и порядок подачи заявок на участие в физкультурном мероприятии, подписанных руководителями органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта и/или физкультурно-спортивных организаций; перечень документов, представляемых в мандатную комиссию физкультурного мероприятия; адрес и иные необходимые реквизиты организаторов физкультурного мероприятия для направления заявок (адрес электронной почты, телефон/факс и пр.).

Положение о физкультурном мероприятии, утвержденное его организаторами, представляется в Министерство спорта РФ не позднее, чем за три месяца до проведения мероприятия.

Общие требования к содержанию положений (регламентов) о межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях:

Положения включают в себя следующие разделы: 1. «Общие положения». Данный раздел содержит:

а) ссылку на решения и документы, являющиеся основанием для проведения спортивных соревнований: номер и дату принятия решения федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта об аккредитации общественной организации и наделении ее статусом общероссийской спортивной федерации; решение постоянно действующего руководящего органа общероссийской спортивной федерации о проведении спортивных соревнований; правила вида спорта, в соответствии с которыми проводится спортивное соревнование; иные решения и документы, регулирующие проведение спортивного соревнования;

б) цель (развитие вида спорта) и задачи проведения спортивного соревнования, соответствующие спорту высших достижений;

в) основания для командирования спортсменов на спортивные соревнования.

2. «Права и обязанности организаторов». Данный раздел содержит общие принципы распределения прав и обязанностей между организаторами спортивных соревнований, в частности, ссылку на необходимость распределения таких прав и обязанностей (включая ответственность за причиненный вред участникам мероприятия и (или) третьим лицам) между общероссийской спортивной федерацией и иными организаторами спортивных соревнований в договоре между ними или в Регламентах.

3. «Обеспечение безопасности участников и зрителей». Данный раздел содержит:

а) общие требования по обеспечению безопасности участников и зрителей при проведении спортивного соревнования;

б) требования по страхованию несчастных случаев, жизни и здоровья участников спортивных соревнований;

в) общие требования по медицинскому обеспечению участников спортивных соревнований (наличие медицинского персонала для оказания в случае необходимости скорой медицинской помощи, проведение перед соревнованиями и во время соревнований медицинских осмотров, наличие у участников спортивных соревнований медицинских справок, подтверждающих состояние здоровья и возможность их допуска к соревнованиям и др.);

г) общие принципы проведения обязательного допингового контроля с соблюдением требований международного стандарта для тестирований участников спортивного соревнования, определенного международной организацией, осуществляющей борьбу с допингом и признанной Международным олимпийским комитетом;

д) ссылку на необходимость конкретизации требований, предусмотренных настоящим пунктом в регламентах.

4. «Чемпионат России»;

5. «Кубок России»;

6. «Первенство России»;

7. «Всероссийские спортивные соревнования»;

8. «Межрегиональные спортивные соревнования – чемпионаты федеральных округов Российской Федерации, двух и более федеральных округов Российской Федерации (зональные соревнования)»;

9. «Межрегиональные спортивные соревнования» – первенства федеральных округов Российской Федерации, двух и более федеральных округов Российской Федерации (зональные соревнования).

Разделы Положения, предусмотренные пунктами 4-9. Общих требований, включают в себя следующие подразделы:

1. «Общие сведения о спортивном соревновании». Данный подраздел приводится в виде таблицы и содержит:

- а) место проведения спортивных соревнований (субъект Российской Федерации, населенный пункт, наименование спортивного сооружения), номер этапа Кубка России (для Кубка России), наименование всероссийского спортивного соревнования;
- б) характер подведения итогов спортивного соревнования;
- в) планируемое количество участников спортивного соревнования;
- г) состав спортивной сборной команды субъекта (или федерального округа) Российской Федерации (всего, спортсменов, тренеров, спортивных судей);
- д) требуемую спортивную квалификацию спортсменов в соответствии с Единой всероссийской спортивной классификацией(3) (далее – ЕВСК) (спортивный разряд), необходимую для допуска на спортивное соревнование;
- е) группы участников спортивных соревнований по полу и возрасту в соответствии с ЕВСК;
- ж) программу спортивных соревнований – сроки проведения, в т.ч. дата приезда и дата отъезда, наименование спортивной дисциплины (в соответствии с ВРВС) номер код спортивной дисциплины (в соответствии с ВРВС), количество видов программы.

2. «Требования к участникам и условия их допуска». Данный подраздел содержит:

- а) исчерпывающие условия, определяющие допуск сильнейших спортсменов спортивных сборных команд субъектов (федеральных округов) Российской Федерации (или физкультурно-спортивных организаций, в том числе спортивных клубов – для командных игровых видов спорта) к спортивному соревнованию, включая минимально допустимый возраст спортсмена с учетом требований международных спортивных организаций, проводящих соответствующие международные соревнования;
- б) сведения о численных составах команд, соревнующихся в видах программы соревнований с участием в каждой из противоборствующих сторон трех и более спортсменов (групп, экипажей, пар и т.д.), результаты которых суммируются с целью определения команды победительницы (далее – командные виды программы спортивных соревнований), а также в группах, экипажах и др. – если программой предусмотрены командные виды программы спортивных соревнований, участие групп, экипажей.
- в) установленные ограничения на участие во всероссийских официальных спортивных соревнованиях спортсменов, не имеющих права выступать за спортивные сборные команды Российской Федерации в соответствии с нормами международных спортивных организаций, проводящих соответствующие международные соревнования.

Условия допуска к спортивным соревнованиям должны основываться на спортивных принципах отбора спортсменов на спортивные соревнования более высокого статуса со спортивных соревнований более низкого статуса. Спортивная квалификация спортсмена для его допуска на спортивное соревнование подтверждается выполнением данным спортсменом норм и требований по соответствующему виду спорта, предусмотренных ЕВСК. Положение не может содержать ограничения по допуску к спортивному соревнованию, исходя из членства спортсмена в какой-либо физкультурно-спортивной организации.

3. «Заявки на участие». Данный подраздел содержит:

- а) порядок подачи заявок на участие в спортивном соревновании, подписанных руководителями органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области физической культуры и спорта и/или аккредитованных региональных спортивных федераций (или физкультурно-спортивных организаций, в том числе спортивных клубов – для командных игровых видов спорта);
- б) исчерпывающий перечень документов, предъявляемых организаторам спортивных соревнований, удостоверяющих личность и подтверждающих возраст спортсмена, его спортивную квалификацию (спортивный разряд, спортивное звание), результаты выступления спортсмена на соревнованиях более низкого статуса, отсутствие медицинских противопоказаний для участия в спортивном соревновании, отсутствие ветеринарных противопоказаний для использования в спортивных соревнованиях животного, с которым выступает спортсмен (для видов спорта с использованием животных), техническую исправность и соответствие инвентаря (включая технические средства – самолет, вертолет, автомобиль и др.) правилам вида спорта.

Перечень не может содержать документы, касающиеся членства участника в какой-либо организации, оплаты вступительных и/или членских взносов в такую организацию.

4. «Условия подведения итогов». Данный подраздел содержит:

- а) систему проведения соревнований, условия (принципы и критерии) подведения итогов спортивного соревнования, определения победителей и призеров в личных видах программы спортивных соревнований и (или) в командных видах программы спортивных соревнований и наделения статусом чемпионов, победителей первенств, обладателей кубков России;
- б) условия подведения итогов при ранжировании спортивных сборных команд субъектов (и/или федеральных округов) Российской Федерации – участниц спортивных соревнований, по итогам выступления спортсменов (групп, экипажей, пар и т.д.) во всех видах программы соревнований, включая командные виды программы спортивных соревнований (далее – командный зачет) – если командный зачет подводится по итогам спортивного соревнования;
- в) сроки представления общероссийской спортивной федерацией итоговых протоколов о проведенном спортивном соревновании на бумажном и электронном носителях в Министерство.

5. «Награждение победителей и призеров». Данный подраздел содержит:

- а) порядок награждения победителей и призеров в личных видах программы спортивных соревнований официальными наградами спортивного соревнования – дипломами, медалями и памятными призами;
- б) порядок награждения победителей и призеров в командных видах программы спортивных соревнований официальными наградами спортивного соревнования – дипломами, медалями и памятными призами;
- в) порядок награждения тренеров, подготовивших победителей в личных и командных видах программы спортивных соревнований официальными наградами спортивного соревнования – дипломами;
- г) порядок награждения спортивных сборных команд субъектов Российской Федерации и (или) федеральных округов Российской Федерации победителей командного зачета официальными наградами спортивного соревнования – дипломами и памятными призами (если положением предусмотрено подведение итогов командного зачета).

6. «Условия финансирования». Данный подраздел содержит сведения об источниках и условиях финансового обеспечения спортивного соревнования.

Проект Положения, разработанный в соответствии с Общими требованиями, представляется в Министерство общероссийской спортивной федерацией не позднее 31 мая предшествующего года для зимних видов спорта и 31 июля предшествующего года для летних видов спорта.

Расширенным вариантом положения о соревнованиях являются регламенты соревнований.

Регламенты детализируют информацию Положения, не могут ему противоречить и включают в себя:

- а) перечень организаторов спортивного соревнования;
- б) распределение прав и обязанностей между организаторами спортивного соревнования, включая ответственность за причиненный вред участникам мероприятия и (или) третьим лицам, или ссылку на реквизиты договора между указанными организаторами спортивного соревнования, на основе которого распределяются права и обязанности между ними, включая ответственность за причиненный вред участникам мероприятия и (или) третьим лицам;
- в) конкретные меры по обеспечению безопасности участников и зрителей спортивного соревнования;
- г) детализированные требования по обеспечению медицинской помощью участников спортивного соревнования;
- д) конкретные меры по обеспечению условий для проведения обязательного допингового контроля с соблюдением требований и решений международных спортивных организаций и законодательства Российской Федерации;
- е) адрес и иные необходимые реквизиты организаторов спортивного соревнования для

- направления заявок (почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон/факс и пр.);
- ж) даты и время начала заседаний главной судейской коллегии и мандатной комиссии спортивных соревнований, проведения жеребьевки участников, расписание стартов, соответствующие срокам проведения спортивных соревнований, указанным в Положении.
- з) информацию о неофициальных наградах, установленных организаторами спортивного соревнования и порядок награждения такими наградами (если организаторами спортивного соревнования устанавливаются неофициальные награды);
- и) порядок и условия внебюджетного финансового обеспечения спортивного соревнования, а также финансового обеспечения спортивного соревнования за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации и/или местных бюджетов (если в число организаторов спортивного соревнования входят соответствующие органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и/или органы местного самоуправления);
- к) иные вопросы, предусматривающие особенности отдельных видов спорта и не противоречащие Общим требованиям.

Регламенты разрабатываются после утверждения Положения общероссийской спортивной федерацией самостоятельно, совместно с иными организаторами спортивных соревнований и должны соответствовать Общим требованиям.

ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ РЕГЛАМЕНТА:

- 1) ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЙ;
- 2) РУКОВОДСТВО СОРЕВНОВАНИЯМИ;
- 3) УЧАСТНИКИ И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ;
- 4) МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ;
- 5) СУДЕЙСТВО СОРЕВНОВАНИЙ;
- 6) ИНСПЕКТИРОВАНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ;
- 7) ПРОТЕСТЫ;
- 8) ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ;
- 9) ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КЛУБОВ, РУКОВОДИТЕЛЕЙ КЛУБОВ (КОМАНД), СПОРТСМЕНОВ И ФЕДЕРАЦИЙ;
- 10) НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ СОРЕВНОВАНИЙ;
- 11) ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ КЛУБОВ В СОРЕВНОВАНИЯХ;
- 12) ЗАЯВКА ДЛЯ УЧАСТИЯ В СОРЕВНОВАНИЯХ И ПОРЯДОК ЕЕ ОФОРМЛЕНИЯ;
- 13) ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСЛЯЦИЙ МАТЧЕЙ ПО РАДИО И ТЕЛЕВИДЕНИЮ;
- 14) ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ САНКЦИИ;
- 15) БЕЗОПАСНОСТЬ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ;
- 16) ОСОБЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ;
- 17) ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ.

1. Название документа (положение или регламент) располагается под грифами о его утверждении по центру. Под названием документа:

- а) для физкультурного мероприятия – приводится его полное наименование, соответствующее ЕКП;
- б) для спортивных соревнований:

-положения о межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях по виду спорта на год – приводятся слова «о межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях по», далее следует наименование вида спорта в соответствии с ВРВС в дательном падеже и год, на который утверждается положение, ниже по центру приводится номер-код вида спорта в соответствии с ВРВС; --регламенты о межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях – приводится наименование спортивного соревнования в соответствии с Положением.

2. Положения печатаются на стандартной бумаге белого цвета в «книжном» формате А 4, черным шрифтом Times New Roman, размер 14, с одинарным междустрочным интервалом.

3. Таблицы выполняются шрифтом Arial, размер 12 в «альбомном» формате.

4. Наименования разделов набираются прописными буквами, центрируются посередине

листа и выделяются жирным шрифтом. Разделы нумеруются римскими цифрами и отделяются от текста двумя междустрочными интервалами.

5. Наименования подразделов набираются строчными буквами, начиная с заглавной буквы, центрируются посередине листа и выделяются жирным шрифтом. Подразделы нумеруются арабскими цифрами и отделяются от верхнего текста двумя междустрочными интервалами.

6. Нумерация страниц выполняется сверху листа, по центру.

7. Положение о межрегиональном или всероссийском официальном физкультурном мероприятии утверждается в количестве экземпляров, равном количеству их организаторов.

8. Положение о межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях по виду спорта на год утверждается в трех экземплярах – два для Министерства спорта РФ, третий – для общероссийской спортивной федерации.

9. Регламенты о межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях утверждаются в количестве экземпляров, равном количеству организаторов.

10. Утвержденные положения о межрегиональных и всероссийских официальных физкультурных мероприятиях, а также положения о межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях по виду спорта на год размещаются на официальном Интернет - сайте Министерства спорта РФ.

7. Календарный план спортивно-массовых мероприятий

Единый календарный план - документ с перечнем спортивных мероприятий всероссийского и международного уровня на календарный год по видам спорта, признанным в Российской Федерации и включенным во Всероссийский реестр видов спорта.

В соответствии со статьей 23 ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ» - Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий является документом, определяющим перечень межрегиональных и всероссийских официальных физкультурных мероприятий, перечень спортивных мероприятий, перечень международных спортивных мероприятий, проводимых на территории Российской Федерации, а также перечень спортивных мероприятий в целях подготовки спортивных сборных команд Российской Федерации к международным спортивным мероприятиям и обеспечения участия спортивных сборных команд Российской Федерации в международных спортивных мероприятиях.

Основные задачи календарного плана - создание целостной системы физкультурных мероприятий, способствующей развитию массовой физической культуры среди различных слоев и социальных групп населения РФ; спортивных мероприятий по видам спорта в целях развития видов спорта, отбора спортсменов в сборные команды РФ и обеспечения целенаправленной подготовки их для успешного участия в крупнейших международных соревнованиях; координация взаимодействия организаторов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.

Единый календарный план формируется по предложениям:

- ☐ всероссийских федераций (союзов, ассоциаций) по различным видам спорта (федераций), аккредитованных федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта,
- ☐ органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области физической культуры и спорта,
- ☐ физкультурно-спортивных объединений в соответствии с утвержденной структурой и задачами, стоящими перед физкультурно-спортивными организациями страны по подготовке сборных команд России к Олимпийским, Параолимпийским и Сурдоолимпийским играм, чемпионатам и первенствам мира и Европы и другим крупнейшим международным мероприятиям, развитию массовой

физической культуры и спорта.

Единый календарный план включает в себя следующие части и разделы:

Часть I

1-й раздел. Календарный план физкультурных и спортивных комплексных мероприятий среди различных возрастных групп населения:

- среди детей и учащейся молодежи;
- среди взрослого населения.

В него входят мероприятия:

1. Всероссийского уровня с участием не менее 30% от общего количества субъектов Российской Федерации.
2. Зонального уровня в рамках федеральных округов с участием не менее 50% территорий, входящих в округ.
3. Соревнования, условия допуска спортсменов и команд к которым устанавливаются отдельными положениями о соревнованиях Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ.

2-й раздел. Календарный план спортивных, физкультурных и комплексных мероприятий среди инвалидов.

В него входят чемпионаты и первенства России, всероссийские спортивно-массовые мероприятия, чемпионаты и первенства мира и Европы, учебно-тренировочные сборы по подготовке к официальным международным соревнованиям среди лиц с поражением опорно-двигательного аппарата, с умственной отсталостью, незрячих и глухих спортсменов.

Часть II

1-й раздел. Всероссийские соревнования по видам спорта.

В раздел входят:

- 1) чемпионаты России (ЧР);
- 2) Кубки России (КР);
- 3) всероссийские соревнования (ВС) среди мужчин и женщин по Положению о Единой спортивной всероссийской классификации;
- 4) первенства России (ПР) среди молодежи, юниоров и юниорок, юношей и девушек;
- 5) чемпионаты и первенства федеральных Округов (ЧФО и ПФО).

2-й раздел. Спортивные международные мероприятия по видам спорта.

В раздел включаются:

- спортивные международные мероприятия по видам спорта, проходящие за рубежом;
- спортивные международные мероприятия по видам спорта, проводимые на территории Российской Федерации.

В данный раздел входят чемпионаты и первенства мира и Европы (ЧМ, ПМ, ЧЕ, ПЕ), Кубки мира и Европы, этапы Кубка мира и Европы, международные соревнования, учебно-тренировочные сборы за рубежом (количество мероприятий, состав делегации определяются по согласованию с Министерством спорта, туризма и молодежной политики РФ на основании утвержденных финансовых лимитов).

3-й раздел. Учебно-тренировочные сборы сборных команд России по видам спорта.

В раздел входят централизованные учебно-тренировочные сборы основных, молодежных, юниорских и юношеских сборных команд России по видам спорта с учетом подготовки к крупнейшим официальным международным спортивным соревнованиям сезона (количество мероприятий, состав делегаций определяются по согласованию с Министерством спорта, туризма и молодежной политики РФ на основании утвержденных финансовых лимитов).

Часть III

Всероссийские и международные спортивные мероприятия по авиационным, техническим и военно-прикладным видам спорта, проводимые РОСТО.

Физкультурно-спортивные организации разрабатывают календарный план спортивно-массовых мероприятий, включающий следующие разделы:

- ☐ Массовые соревнования коллектива физкультуры в низовых организациях (цехах, классах, факультетах и т. д.);
- ☐ Комплексные мероприятия — спартакиады коллектива физкультуры;
- ☐ Соревнования по видам спорта.

Тема 2: Правовое регулирование деятельности государственных и общественных органов управления физической культурой и спортом, общественных объединений физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности

1. Положение о федеральном органе управления физической культурой и спортом

Формирование первых органов управления физической культурой и спортом осуществлялось еще в Российской Империи, с последующими изменениями на каждом этапе развития Российской Федерации.

На данном этапе федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта является Министерство спорта РФ, осуществляющее функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, а также по оказанию государственных услуг (включая предотвращение допинга в спорте и борьбу с ним) и управление государственным имуществом в сфере физической культуры и спорта.

Министерство спорта Российской Федерации вносит в Правительство РФ проекты федеральных законов, нормативных правовых актов Президента РФ и Правительства РФ и другие документы, по которым требуется решение Правительства РФ, по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения Министерства, а также проект плана работы и прогнозные показатели деятельности Министерства.

На основании и во исполнение Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов Президента РФ и Правительства РФ самостоятельно принимает следующие нормативные правовые акты:

- 1) перечень видов спорта, для развития которых создаются и действуют общероссийские спортивные федерации с возможным членством спортивных клубов и их объединений;
- 2) порядок разработки и представления программ развития соответствующих видов спорта;
- 3) общие требования к содержанию положений (регламентов) о межрегиональных и всероссийских официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, предусматривающие особенности отдельных видов спорта;
- 4) Единая всероссийская спортивная классификация и положение о ней;
- 5) положение о спортивных судьях;
- 6) положение о присвоении почетных спортивных званий;
- 7) порядок проведения допинг-контроля;
- 8) перечни субстанций и (или) методов, запрещенных для использования в спорте;
- 9) общероссийские антидопинговые правила;
- 10) типовые учебно-тренировочные программы подготовки спортсменов по различным видам спорта;
- 11) общие принципы и критерии формирования списков кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации и порядок утверждения этих списков;
- 12) нормативные правовые акты по вопросам осуществления переданных полномочий, методические указания и инструктивные материалы по осуществлению полномочий, переданных органами исполнительной власти субъектов РФ и т.д.

Права Министерства:

- запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по отнесенным к компетенции Министерства вопросам;

- учреждать в установленном порядке знаки отличия в установленной сфере деятельности Министерства и награждать ими работников, осуществляющих деятельность в установленной сфере;
- привлекать в установленном порядке для проработки вопросов, отнесенных к сфере деятельности Министерства, научные и иные организации, ученых и специалистов;
- создавать координационные и совещательные органы (советы, комиссии, группы, коллегии), в том числе межведомственные, в установленной сфере деятельности Министерства;
- учреждать в установленном порядке печатные средства массовой информации для публикации нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности Министерства, официальных объявлений, размещения других материалов по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства;
- осуществлять контроль деятельности подведомственных организаций;
- давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам в установленной сфере деятельности Министерства.

Министерство спорта Российской Федерации возглавляет Министр спорта Российской Федерации, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Президентом РФ по представлению Председателя Правительства РФ. Министр несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Министерство полномочий и реализацию государственной политики в установленной сфере деятельности Министерства.

Министр имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Правительством РФ. Количество заместителей Министра устанавливается Правительством РФ.

Структурными подразделениями Министерства спорта РФ являются департаменты по основным направлениям деятельности Министерства. В состав департаментов включаются отделы.

2. Совет при Президенте РФ по развитию физической культуры и спорта

Совет при Президенте РФ по развитию физической культуры и спорта (далее – Совет) является совещательным органом при Президенте РФ, созданным в целях обеспечения взаимодействия между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления, общественными объединениями, физкультурно-спортивными объединениями и организациями, другими организациями при рассмотрении вопросов, касающихся выработки и реализации государственной политики в области физической культуры и спорта, спорта высших достижений, а также подготовки, проведения Олимпийских и Паралимпийских игр, Всемирных универсиад, чемпионатов мира по различным видам спорта (далее – международные спортивные соревнования) и участия в них российских спортсменов.

Основными задачами Совета являются:

а) в области физической культуры и спорта, спорта высших достижений:

- 1) подготовка предложений по определению приоритетных направлений государственной политики в области физической культуры и спорта, включая пропаганду здорового образа жизни, и мер по их реализации;
- 2) рассмотрение общественно значимых проектов в области физической культуры и спорта;
- 3) проведение экспертизы проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов по вопросам физической культуры и спорта и подготовка соответствующих предложений;
- 4) анализ положения дел в сфере физической культуры и спорта в России и за рубежом;
- 5) рассмотрение вопросов государственной поддержки спорта высших достижений и подготовка предложений по созданию благоприятных условий для его развития;

6) рассмотрение вопросов, связанных с подготовкой российских спортсменов для участия в международных спортивных соревнованиях, а также оценка эффективности мер, направленных на обеспечение необходимого уровня подготовки российских спортсменов; 7) подготовка предложений к ежегодным посланиям Президента РФ Федеральному Собранию РФ, иным программным документам и выступлениям Президента РФ, затрагивающим вопросы физической культуры и спорта, а также анализ хода реализации соответствующих решений;

8) обсуждение по предложению Президента РФ иных вопросов, относящихся к сфере физической культуры и спорта;

б) в области подготовки и проведения международных спортивных соревнований:

1) рассмотрение вопросов, связанных с подготовкой и проведением международных спортивных соревнований, и выработка соответствующих предложений; 2) проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов, планов, программ и иных документов, касающихся подготовки и проведения международных спортивных соревнований, выработка по ним предложений, содержащих, в частности, рекомендации по определению способов, форм и этапов реализации соответствующих мероприятий; 3) анализ хода реализации планов, программ и отдельных мероприятий, касающихся подготовки и проведения международных спортивных соревнований, и выработка соответствующих предложений; 4) обеспечение взаимодействия между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов РФ, организационными комитетами и иными организациями, участвующими в подготовке и проведении международных спортивных соревнований.

Совет для решения возложенных на него основных задач имеет право:

а) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, организационных комитетов и иных организаций, участвующих в подготовке и проведении международных спортивных соревнований, а также от физкультурно-спортивных объединений и организаций;

б) приглашать на свои заседания должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, организационных комитетов и иных организаций, участвующих в подготовке и проведении международных спортивных соревнований, а также физкультурно-спортивных объединений и организаций;

в) направлять своих представителей для участия в совещаниях, заседаниях, конференциях и семинарах по вопросам развития физической культуры и спорта, подготовки и проведения международных спортивных соревнований, проводимых федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления, организационными комитетами и иными организациями, участвующими в их подготовке и проведении, а также физкультурно-спортивными объединениями и организациями;

г) привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ физкультурно-спортивные объединения и организации, научные и иные организации, а также ученых и специалистов;

д) пользоваться в установленном порядке базами данных Администрации Президента РФ и федеральных органов государственной власти.

Совет формируется в составе председателя Совета, заместителей председателя Совета, секретаря и членов Совета, которые принимают участие в его работе на общественных началах. Председателем Совета является Президент РФ. Совет в соответствии с возложенными на него основными задачами создает из числа своих членов, а также из числа представителей органов и организаций, не входящих в состав Совета, межведомственные комиссии и рабочие группы. Руководители межведомственных комиссий и рабочих групп, а также их составы утверждаются председателем Совета.

Заседание Совета ведет председатель Совета либо по его поручению один из заместителей председателя Совета. Решения Совета оформляются протоколом. Для реализации решений Совета могут издаваться указы, распоряжения и даваться поручения Президента РФ.

Заместители председателя Совета: а) обеспечивают подготовку вопросов, рассматриваемых на заседаниях Совета; б) осуществляют контроль исполнения решений Совета.

Секретарь Совета: а) информирует членов Совета о месте и времени проведения очередного заседания Совета, о рассматриваемых вопросах, а также обеспечивает членов Совета необходимыми материалами; б) координирует работу межведомственных комиссий и рабочих групп; в) подписывает протоколы заседаний Совета; г) обеспечивает исполнение поручений председателя Совета.

Решения Совета направляются Президенту РФ, в Правительство РФ, Совет Федерации Федерального Собрания РФ, Государственную Думу Федерального Собрания РФ и органы государственной власти субъектов РФ. Совет имеет бланк со своим наименованием. При ведении переписки, связанной с деятельностью Совета, письма подписываются секретарем Совета. Информационное, документационное, правовое, материально-техническое и транспортное обеспечение деятельности Совета осуществляют соответствующие подразделения Администрации Президента РФ и Управление делами Президента РФ.

3. Устав Олимпийского комитета России

Общероссийский союз общественных объединений «Олимпийский комитет России» является добровольным, самоуправляемым, неправительственным общественным объединением - союзом юридических лиц - общественных объединений физкультурно-спортивной направленности, признанным Международным олимпийским комитетом. Общероссийский союз общественных объединений «Олимпийский комитет России» действует без ограничения срока деятельности и руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими законами Российской Федерации, Олимпийской хартией МОК и своим Уставом.

ОКР осуществляет свою деятельность на всей территории РФ и имеет общероссийский статус.

Основными целями ОКР являются:

- 1) представление Российской Федерации в соответствии с Олимпийской хартией МОК на Олимпийских играх, юношеских Олимпийских играх, а также во всех региональных, континентальных и всемирных спортивных соревнованиях, проводимых или патронируемых МОК;
- 2) продвижение и пропаганда на территории Российской Федерации фундаментальных принципов и ценностей олимпизма, в частности, в области спорта и образования, участие в реализации олимпийских образовательных программ во всех школах, педагогических институтах и университетах, специализирующихся на спорте и физической культуре, оказание поддержки идеям создания институтов, посвященных олимпийскому образованию, таких как национальные олимпийские общественные академии, олимпийские музеи и другие программы, включая культурные, которые связаны с олимпийским движением;
- 3) обеспечение соблюдения Олимпийской хартии МОК в Российской Федерации;
- 4) содействие развитию массового спорта и спорта высших достижений в Российской Федерации;
- 5) участие в подготовке и переподготовке спортивных руководителей и иных специалистов в области управления спортом, организация научно-практических конференций, совещаний и семинаров, для чего ОКР прилагает все усилия к тому, чтобы такие мероприятия вносили максимальный вклад в пропаганду олимпийского движения на территории Российской Федерации;
- 6) борьба за обеспечение чистоты спорта, в том числе путем неуклонного соблюдения и выполнения требований Всемирного антидопингового кодекса;
- 7) всемерное развитие, пропаганда и защита олимпийского движения в Российской Федерации;

Федерации в соответствии с Олимпийской хартией МОК;

8) содействие олимпийскому образованию, физическому и нравственному воспитанию граждан Российской Федерации средствами физической культуры и спорта;

9) укрепление позиций и повышение авторитета российского спорта на международной арене;

10) борьба против любых форм дискриминации и насилия в спорте.

Для достижения своих уставных целей ОКР:

а) представляет олимпийское движение России, интересы членов ОКР и сотрудничающих с ним организаций в федеральных органах государственной власти, иных российских организациях любых организационно-правовых форм и форм собственности, а также в международных спортивных объединениях в установленном законном порядке;

б) участвует в подготовке, формировании, утверждении и обеспечении сборных команд РФ по различным видам спорта для их выступления на Олимпийских играх и других комплексных международных спортивных мероприятиях во взаимодействии с федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта, общероссийскими спортивными федерациями, иными общероссийскими общественными объединениями, органами исполнительной власти в области физической культуры и спорта субъектов РФ и региональными общественными объединениями, созданными для развития, пропаганды и популяризации олимпийского движения;

в) в обязательном порядке участвует в Играх Олимпиады;

г) направляет спортсменов, тренеров, официальных лиц и иных членов сборных команд Российской Федерации по видам спорта (олимпийская делегация) на Олимпийские игры в соответствии с Олимпийской хартией МОК;

д) комплектует, организует и возглавляет делегацию на Олимпийских играх, юношеских Олимпийских играх, а также во всех региональных, континентальных и всемирных спортивных соревнованиях, проводимых или патронируемых МОК;

е) обладает исключительными полномочиями определять и устанавливать официальную форму и экипировку членов делегации, за исключением формы и экипировки, используемых во время соревнований;

ж) участвует в программах Олимпийской солидарности;

з) принимает участие в мероприятиях, проводимых или патронируемых МОК, включая региональные Игры, по запросу МОК участвует в работе его комиссий, сотрудничает в подготовке Олимпийских конгрессов;

к) в установленном порядке входит в состав ассоциаций НОК, признанных МОК;

л) определяет город Российской Федерации, который может подать заявку на организацию Олимпийских игр;

м) в случае проведения Олимпийских игр в РФ учреждает Организационный комитет Олимпийских игр (далее - ОКОИ), обеспечивает совместно с ОКОИ и с администрацией города, проводящего Олимпийские игры, строгое выполнение содержащихся в Олимпийской хартии МОК требований (в частности, Правило 37.1), касающихся организации и проведения Олимпийских игр;

н) распространяет знания об олимпизме, олимпийском движении и Олимпийских играх в учреждениях образования, содействует созданию организаций, деятельность которых направлена на развитие олимпийского образования;

о) создает и поддерживает олимпийские общественные академии, олимпийские музеи, а также культурные программы, связанные с олимпийским движением;

п) содействует реализации культурно-воспитательного потенциала спорта и связанных с ним нравственных, эстетических и других гуманистических ценностей, пропагандирует идеалы и принципы честной борьбы и благородства в спорте, поддерживает и поощряет пропаганду спортивной этики, морально-нравственных и других гуманистических ценностей спорта;

р) участвует в разработке и проведении политики развития спорта, реализации федеральных программ развития физической культуры и спорта, направленных на

достижение высших результатов;

с) и т.д.

ОКР осуществляет свою деятельность на основе добровольности, равноправия его членов, самоуправления и законности. ОКР свободен в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности в соответствии с действующим российским законодательством и Олимпийской хартией МОК.

Членами ОКР могут быть российские юридические лица – общественные объединения физкультурно-спортивной направленности, признающие устав ОКР, оказывающие поддержку ОКР и уплачивающие членские взносы в установленном ОКР порядке.

Членами ОКР являются:

1. Общероссийские спортивные федерации (союзы) по видам спорта, включенным в программу Олимпийских игр (далее – олимпийские федерации).
2. Общероссийские общественные объединения – союзы (ассоциации) зимних и летних видов спорта, входящих в программу Олимпийских игр.
3. Общероссийские общественные объединения – союзы (ассоциации) федераций по олимпийским видам спорта, объединенным в соответствующую международную спортивную федерацию.
4. Общероссийские спортивные федерации, являющиеся членами признанных МОК международных спортивных федераций по видам спорта, не включенным в программу Олимпийских игр.
5. Олимпийские общественные академии, зарегистрированные как общественные объединения.
6. Общероссийские общественные (общественно-государственные) физкультурно-спортивные объединения (организации), в том числе ведомственного характера, содействующие развитию олимпийского движения в России, пропаганде физической культуры и спорта.
7. Региональные общественные объединения, созданные для развития спорта, пропаганды и популяризации олимпийского движения, по одному от каждого субъекта РФ.
8. Членами ОКР в порядке исключения в соответствии с Олимпийской хартией МОК и Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» являются члены МОК – граждане России.

В исключительную компетенцию Олимпийского собрания ОКР входит:

- ☐ внесение изменений и дополнений в Устав ОКР;
- ☐ определение основных и приоритетных направлений деятельности ОКР;
- ☐ избрание Исполкома ОКР сроком на 4 года (копия протокола об избрании Исполкома ОКР направляется в МОК);
- ☐ избрание контрольно-ревизионной комиссии ОКР сроком на 4 года;
- ☐ заслушивание отчета контрольно-ревизионной комиссии ОКР;
- ☐ заслушивание отчета Исполкома ОКР о его деятельности;
- ☐ прием и исключение из членов ОКР;
- ☐ решение вопросов о ликвидации и/или реорганизации ОКР.

В период между Олимпийскими собраниями ОКР деятельностью ОКР руководит Исполком ОКР, избираемый Олимпийским собранием ОКР в количестве не более 27 (двадцати семи) членов, имеющих право голоса, включая избранного президента ОКР, трех первых вице-президентов ОКР, в том числе одного избранного, трех избранных вице-президентов ОКР, избранного генерального секретаря ОКР, членов МОК – граждан России, представителей олимпийских федераций, представителя комиссии спортсменов ОКР.

В компетенцию Исполкома ОКР входит:

- 1) осуществление руководства деятельностью ОКР;
- 2) определение проекта повестки дня, даты и места проведения Олимпийского собрания ОКР;
- 3) рассмотрение и принятие решений по вопросам подготовки и выступления

сборных команд России на Олимпийских играх;

4) определение норм представительства членов ОКР на Олимпийском собрании ОКР;

5) организация выполнения решений Олимпийского собрания ОКР;

6) подготовка предложений по приему в ОКР и исключению из ОКР членов;

7) определение принципов формирования и использования имущества ОКР;

8) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса ОКР;

9) рассмотрение условий контрактов, соглашений, договоров, заключаемых ОКР с контрагентами и связанных с отчуждением имущества ОКР в размере, превышающем сумму 3 000 000 (три миллиона) рублей;

10) установление размера и порядка уплаты членских взносов;

11) утверждение положений об общественных комиссиях ОКР, а также иных общественных органах ОКР.

Президент ОКР избирается тайным голосованием на отчетно-выборном Олимпийском собрании ОКР сроком до проведения очередного отчетно-выборного Олимпийского собрания ОКР с возможностью переизбрания на новый срок. Лицо не может избираться на должность Президента ОКР более двух сроков подряд.

Генеральный секретарь ОКР избирается Олимпийским собранием ОКР.

Для контроля финансово-хозяйственной деятельности ОКР Олимпийским собранием ОКР сроком до очередного отчетно-выборного Олимпийского собрания ОКР избирается контрольно-ревизионная комиссия ОКР, которая представляет Олимпийскому собранию ОКР отчет и вносит предложения по финансово-хозяйственной деятельности ОКР.

С целью всемерной поддержки деятельности ОКР, в том числе финансовой, культурной, социальной и иной поддержки, в ОКР может создаваться и действовать **Совет содействия ОКР**, в состав которого могут входить представители членов ОКР, представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности, спортсмены, специалисты в области спорта, видные деятели политики, культуры и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности ОКР и развитии олимпийского движения в России.

Порядок формирования и сроки полномочий членов Совета содействия ОКР определяются Положением о Совете содействия ОКР, утверждаемым Исполкомом ОКР.

Председатель Совета содействия ОКР утверждается Исполкомом ОКР. Члены Совета содействия ОКР утверждаются Исполкомом ОКР по представлению Председателя Совета содействия ОКР.

В ОКР создается и действует **постоянная Комиссия спортсменов ОКР**, в состав которой входят действующие спортсмены, являющиеся призерами Олимпийских игр.

В ОКР создается и действует **постоянная Комиссия по этике**, задачей которой является выработка и совершенствование основных этических принципов олимпийского движения в России, включая кодекс этики, основанный на ценностях и принципах, закрепленных в Олимпийской хартии МОК.

4. Устав Федерации

В соответствии с федеральным законом РФ «О физической культуре и спорте» устав общероссийской спортивной федерации должен предусматривать (ст.15):

- 1) наименование общероссийской спортивной федерации и ее организационно-правовую форму;
- 2) цели и задачи общероссийской спортивной федерации;
- 3) виды спорта, развитие которых осуществляется общероссийской спортивной федерацией;
- 4) условия и порядок приобретения и утраты членства в общероссийской спортивной федерации, права и обязанности членов общероссийской спортивной федерации;
- 5) структуру общероссийской спортивной федерации, ее руководящие и контрольно-ревизионные органы;
- 6) компетенцию и порядок формирования руководящих органов общероссийской

спортивной федерации, сроки их полномочий, место нахождения постоянно действующего руководящего органа общероссийской спортивной федерации;

- 7) территорию, в пределах которой общероссийская спортивная федерация осуществляет свою деятельность;
- 8) порядок внесения изменений и дополнений в устав общероссийской спортивной федерации;
- 9) порядок утверждения критериев отбора спортсменов для включения их в состав спортивной сборной команды, формируемой общероссийской спортивной федерацией;
- 10) порядок утверждения периодичности проведения общероссийской спортивной федерацией официальных спортивных мероприятий;
- 11) источники формирования денежных средств и иного имущества, права общероссийской спортивной федерации и ее структурных подразделений на управление имуществом общероссийской спортивной федерации;
- 12) порядок уплаты вступительных и членских взносов;
- 13) порядок реорганизации общероссийской спортивной федерации, прекращения ее деятельности и ликвидации;
- 14) иные не противоречащие законодательству Российской Федерации положения.

В статье 16 ФЗ «О физической культуре и спорте» определены права и обязанности федераций по видам спорта.

Права федераций:

- 1) организовывать и проводить по соответствующему виду спорта чемпионаты, первенства и кубки России, разрабатывать и утверждать положения (регламенты) о таких соревнованиях, наделять статусом чемпионов, победителей первенств, обладателей кубков России, а также делегировать на срок не более чем три года иным созданным в виде некоммерческих организаций физкультурно-спортивным организациям право на проведение таких соревнований;
- 2) обладать всеми правами на использование символики спортивных сборных команд по соответствующим видам спорта, за исключением государственной символики Российской Федерации;
- 3) осуществлять аттестацию тренеров и спортивных судей по соответствующим видам спорта и контроль за их деятельностью;
- 4) отбирать и представлять спортсменов, тренеров и спортивных судей по соответствующим видам спорта на присвоение международными спортивными организациями званий и квалификаций;
- 5) разрабатывать с учетом правил, утвержденных международными спортивными федерациями, правила соответствующих видов спорта, а также утверждать нормы, устанавливающие права и обязанности, в том числе спортивные санкции, для признающих такие нормы субъектов физической культуры и спорта;
- 6) осуществлять формирование, подготовку спортивных сборных команд Российской Федерации по соответствующим видам спорта для участия в международных спортивных соревнованиях и направлять их для участия в этих соревнованиях;
- 7) устанавливать ограничения на участие во всероссийских официальных спортивных соревнованиях по соответствующим видам спорта спортсменов, не имеющих права выступать за спортивные сборные команды Российской Федерации в соответствии с нормами международных спортивных организаций, проводящих соответствующие международные соревнования;
- 8) принимать участие в формировании Единого календарного плана межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;
- 9) организовывать и проводить межрегиональные, всероссийские и международные официальные спортивные мероприятия по соответствующим видам спорта;
- 10) вносить предложения о включении спортивных дисциплин во Всероссийский

реестр видов спорта;

- 11) вступать в международные спортивные организации, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу членов международных спортивных организаций, если такие права и обязанности не противоречат законодательству Российской Федерации;
- 12) получать финансовую и иную поддержку, предоставленную для развития соответствующих видов спорта, из различных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников;
- 13) осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обязанности спортивных федераций:

- 1) во взаимодействии с иными субъектами физической культуры и спорта обеспечивать развитие соответствующих видов спорта в Российской Федерации;
- 2) обеспечивать подготовку спортивных сборных команд Российской Федерации по соответствующим видам спорта для участия в международных официальных спортивных мероприятиях, а также участие таких команд в международных официальных спортивных мероприятиях;
- 3) участвовать в реализации Единого календарного плана межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;
- 4) разрабатывать в установленном порядке требования и нормы соответствующих видов спорта в целях их включения в Единую всероссийскую спортивную классификацию и квалификационные требования к присвоению соответствующих квалификационных категорий спортивных судей;
- 5) разрабатывать и представлять в федеральный орган исполнительной власти в области физической культуры и спорта программы развития соответствующих видов спорта в порядке, установленном этим органом;
- 6) противодействовать использованию допинговых средств и (или) методов в спорте, а также проявлениям любых форм дискриминации и насилия в спорте;
- 7) исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и со своими уставами.

5. Положение о спортивном клубе вуза

Основным звеном самостоятельного физкультурного движения является коллектив физической культуры. Высшей формой организации коллектива физической культуры является спортивный клуб. Это звание присваивается коллективу за достигнутые показатели в массовой физкультурной и спортивной работе, к которым относятся, в частности, наличие спортивной базы, а также массовое привлечение студенческой молодежи к занятиям физкультурой и спортом.

Цель деятельности спортивного клуба в вузе - содействие воспитанию всесторонне развитых специалистов, готовых к высокопроизводительному труду по избранной профессии, ведению воспитательной работы педагога, способных использовать и внедрять физическую культуру и спорт в учебно-производственную деятельность, организовывать здоровый образ жизни.

Задачи спортивного клуба:

- вовлечение студенческой молодежи, аспирантов, преподавателей, сотрудников высшего учебного заведения в систематические занятия физической культурой и спортом;
- воспитание физических и морально-волевых качеств, повышение уровня профессиональной готовности, социальной активности;
- взаимодействие с ректоратом, деканатами факультетов, и общественными организациями высшего учебного заведения по формированию у студентов необходимых профессиональных знаний, умений, навыков и качеств;

- организация и проведение массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятий;
- создание спортивных любительских объединений, клубов, секций и команд по видам спорта;
- пропаганда физической культуры и спорта, здорового образа жизни, организация содержательного досуга.

Функции спортивного клуба:

§1 осуществляет внедрение физической культуры и спорта в учебную и трудовую деятельность, быт и отдых студентов, аспирантов, преподавателей и сотрудников вуза; пропагандирует здоровый образ жизни, формирует знания и навыки личной гигиены, самоконтроля, ведет борьбу по преодолению вредных привычек;

§2 создает необходимые организационно-методические условия для занятий различными формами и видами физической культуры и спорта в соответствии со сложившимися в высшем учебном заведении традициями, интересами членов коллектива; внедряет новые формы и методы физического воспитания, передовой опыт и достижения науки; рационально и эффективно использует материальную базу;

§ 3 ведет подготовку членов клуба к выполнению массовых спортивных разрядов;

§4 привлекает студентов к участию и проведению массовых физкультурно-спортивных мероприятий;

§ 5 всемерно развивает общественные начала в массовой физкультурно-спортивной работе; организует обучение, повышение квалификации, и использование в практической деятельности общественных физкультурных кадров: спортивных инструкторов, спортивных организаторов, судей, общественных тренеров;

§ 6 организует и проводит учебно-тренировочный процесс в спортивных секциях, группах, сборных командах;

§7 разрабатывает и реализует календарные планы массовых физкультурных и спортивных мероприятий;

§8 обеспечивает контроль учебно-тренировочного процесса в секциях спортивного клуба по подготовке студентов спортсменов высшей спортивной квалификации, способствует созданию необходимых условий для роста их спортивного мастерства;

§9 формирует сборные команды по видам спорта высшего учебного заведения и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях;

§10 поощряет тренеров, преподавателей, и физкультурный актив, добившихся высоких показателей в работе;

§11 готовит предложения по развитию физической культуры и спорта для высшего учебного заведения.

Права и обязанности спортивного клуба и его членов:

- ✓ в установленном порядке способствует приобретению и выдаче для пользования членам клуба спортивное имущество;
- ✓ в пределах своей компетентности осуществляет подбор и расстановку физкультурных кадров;
- ✓ проводит массовые соревнования и спартакиады, учебно-тренировочные сборы; в соответствии с утвержденным порядком направляет команды и отдельных спортсменов на соревнования;
- ✓ вносит предложения в ректорат и ученый совет о поощрении спортивного актива, отдельных тренеров и спортсменов за высокие показатели в развитии физкультурно-спортивной работы, награждает грамотами в установленном порядке;
- ✓ присваивает первый, второй, третий и юношеские разряды, судейские категории, а физкультурному активу, окончившему специальные семинары, - звание общественного инструктора, тренера и выдает соответствующие удостоверения;
- ✓ вносит в ректорат и ученый совет, вышестоящие спортивные организации предложения по улучшению деятельности в области физической культуры и

спорта.

Члены спортивного клуба имеют право: повышать квалификацию по избранному разделу физкультурно-спортивной деятельности; заниматься физической культурой и спортом в учебных группах, секциях, командах клуба; выступать за свой спортивный клуб в соревнованиях; пользоваться спортивными сооружениями и инвентарем клуба.

Члены спортивного клуба обязаны: участвовать в работе клуба, выполнять решения руководящих органов спортивного клуба; совершенствовать свою физическую подготовку и спортивное мастерство; вести здоровый образ жизни, выполнять рекомендованный двигательный режим; активно участвовать в проведении массовых физкультурно-спортивных мероприятий клуба и общества, показывать пример организованности и дисциплинированности на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях; бережно относиться к имуществу клуба, спортивному инвентарю и спортивной форме; регулярно вести самоконтроль за состоянием своего организма, соблюдать личную и общественную гигиену; иметь собственную тренировочную форму для занятий.

6. Положение о спортивном клубе общеобразовательной организации

Организационной формой детско-юношеского объединения физкультурно-спортивной, туристской, культурно-массовой работы с обучающимися по развитию физической культуры, спорта, туризма и культурно-массовой работы в образовательных организациях является спортивный клуб.

Клуб создается на базе образовательной организации и имеет статус детского общественного объединения физкультурно-спортивной, туристской, культурно-массовой направленности. Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом физкультурно-спортивной организации "Юность России", Уставом образовательной организации, Положением о спортивном клубе.

Деятельность Клуба строится на принципах приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и охраны здоровья обучающихся; ученического самоуправления; свободного физкультурного образования; воспитания гражданственности и любви к Родине; общедоступности и адаптивности, реализуемых физкультурно-оздоровительных и спортивных программ к уровням и особенностям здоровья, физического развития, физической подготовленности обучающихся.

Клуб осуществляет свою деятельность на основе демократии, гласности, инициативы и самостоятельности своих членов, выборности руководящих органов и отчетности их перед коллективом.

Цели и задачи Клуба:

1. Активное содействие физкультурному и духовному воспитанию обучающихся образовательной организации, с крепким здоровьем и высоким уровнем психофизической готовности к труду и защите Родины.
2. Создание совместно с администрацией, общественными организациями обучающихся, другими организациями необходимых условий для развития физической культуры и спорта в образовательных организациях, организации досуга обучающихся по спортивным интересам, удовлетворения их потребности в физическом совершенствовании.
3. Оказание практической помощи членам Клуба в реабилитации, сохранении и укреплении здоровья средствами физической культуры и спорта.
4. Пропаганда и активное внедрение физической культуры, здорового образа жизни в

повседневную жизнь обучающихся и членов их семей.

5. Физкультурное образование членов Клуба, формирование знаний и навыков по личной и общественной гигиене, самоконтролю, оказанию первой помощи пострадавшему.

Клуб осуществляет свою деятельность в непосредственном контакте с администрацией и общественными организациями обучающихся образовательной организации и выполняет следующие функции:

- Организует для обучающихся, работников и членов их семей систематические занятия физической культурой, спортом и туризмом в спортивных секциях и командах, группах оздоровительной направленности, любительских и других объединениях и клубах по интересам, физкультурно-спортивных центрах и т.п.
- Проводит массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия, спортивные праздники, дни здоровья, спартакиады, соревнования, туристские походы и слеты и т. д. Использует научно-методические рекомендации и передовой опыт работы по развитию физической культуры и спорта.
- Проводит работу по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья и слабую физическую подготовленность. Организует деятельность восстановительных центров, кабинетов здоровья, комнат психологической разгрузки и других оздоровительных объектов.
- Всемерно способствует развитию самостоятельности и самоуправления в работе Клуба.
- Обеспечивает контроль учебно-тренировочного процесса в секциях, оздоровительных группах, командах Клуба. Формирует сборные команды образовательной организации по видам спорта и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях.

Организационная структура Клуба утверждается общим собранием (конференцией). Высшим руководящим органом Клуба является общее собрание (конференция). В период между собраниями (конференциями) руководство внеучебной физкультурно-оздоровительной и спортивной работой в образовательной организации осуществляет правление Клуба, в котором обучающие представляют не менее 2/3 его состава. Правление избирает председателя, заместителя председателя, казначея и секретаря, распределяет обязанности среди членов правления. Правление утверждает и реализует план работы, регулирует использование взносов членов Клуба, создает комиссии и другие рабочие органы Клуба и осуществляет контроль за их деятельностью, вносит в установленном порядке на рассмотрение педагогического совета, органов управления образованием, физической культурой и спортом предложения по совершенствованию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с обучающимися.

Председатель Клуба осуществляет руководство деятельностью правления и ведет его заседания, действует от имени Клуба, представляет его в администрации образовательной организации, общественных и государственных организациях, заключает договоры, определяет и утверждает функциональные обязанности работников.

На основании договора между администрацией и правлением Клуба Клуб имеет право:

- ✓ безвозмездно пользоваться и распоряжаться принадлежащим образовательной организации и арендованными им спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием в свободное от учебного процесса время;
- ✓ в установленном порядке приобретать и выдавать членам Клуба для пользования спортивный инвентарь и форму, арендовать спортивные сооружения;
- ✓ при проведении физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий использовать собственные и привлеченные средства государственных и

общественных организаций, спонсоров;

- ✓ присваивать членам Клуба, выполнившим требования Единой всероссийской спортивной классификации, первые, вторые, третьи юношеские разряды в установленном порядке;
- ✓ награждать жетонами, грамотами, значками и поощрять материально спортсменов и физкультурный актив;
- ✓ представлять членов Клуба на присвоение почетных званий;
- ✓ принимать меры по социальной защите членов Клуба.

Членами Клуба могут быть обучающиеся, работники образовательной организации и члены их семей, принимающие Положение о Клубе, уплачивающие членские взносы и выполняющие решения его руководящих органов.

Члены Клуба обязаны:

- ❖ активно участвовать в работе Клуба, выполнять все решения руководящих органов и своевременно уплачивать членские взносы;
- ❖ вести здоровый образ жизни, укреплять свое здоровье, и регулярно заниматься физической культурой и спортом, улучшать свою физическую подготовленность и совершенствовать спортивное мастерство, готовить себя к высокопроизводительному труду и защите Родины;
- ❖ показывать пример организованности и дисциплинированности на учебных занятиях, соревнованиях, в быту, принимать участие в общественной жизни, в физкультурно-спортивных мероприятиях Клуба;
- ❖ помогать Клубу в проведении массовых мероприятий;
- ❖ беречь имущество Клуба;
- ❖ систематически проходить медицинское освидетельствование, соблюдать личную гигиену и требования врачебного контроля;
- ❖ иметь собственную тренировочную форму для занятий.

Финансовая деятельность осуществляется согласно смете, утвержденной правлением Клуба. Основными источниками финансирования деятельности Клуба являются взносы членов Клуба.

Реорганизация и прекращение деятельности Клуба производятся решением общего собрания (конференции) членов Клуба.

7. Положение о клубе любителей физической культуры и спорта

Клуб любителей является доступной формой привлечения к регулярным занятиям физической культурой и спортом, внедрения здорового образа жизни и пропаганды активного отдыха.

Цель Клуба содействие решению социальных проблем инвалидов через реабилитацию и адаптацию средствами физической культуры и спорта.

Задачи Клуба:

1. Объединение любителей физической культуры и спорта среди инвалидов в группы, секции, команды по физкультурно-оздоровительным и спортивным интересам.
2. Проведение учебно-тренировочных занятий, соревнований, культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий.
3. Воспитание, особенно у детей и молодежи, потребности в повседневных занятиях физической культурой и спортом, формирования здорового образа жизни.

Каждый клуб разрабатывает положение о своей деятельности, которое включает в себя следующие разделы:

- **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ** – данный раздел включает в себя, в какой организационно-правовой форме создан клуб, направления деятельности, полное наименование на русском и английской языке, фактический и юридический адрес клуба, какими нормативно–правовыми актами руководствуется в своей практической деятельности.
- **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КЛУБА** – определяются цели и задачи клуба.
- **ЧЛЕНЫ КЛУБА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ** – раскрываются вопросы членства клуба, права и обязанности членов клуба.
- **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛУБА** – определяются права и обязанности членов клуба, исходя из специфики деятельности клуба.
- **СОБСТВЕННОСТЬ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КЛУБА** – рассматриваются вопросы прав владения и распоряжения собственностью клуба, источники финансирования клуба, направления предпринимательской деятельностью и расходования средств, полученных от данного вида деятельности и др.
- **ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ** – в данном разделе раскрывается структура управления, в зависимости от организационно-правовой формы клуба, права и обязанности органов управления клубом.
- **ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛУБА** - определяются условия и порядок прекращения деятельности клуба, в соответствии с действующим законодательством РФ.
- **ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ** – раскрывается порядок внесения изменений и дополнений в положение, в соответствии с действующим законодательством РФ.

Тема 3. Социально-правовое положение специалистов физической культуры и спорта

1. Нормативно-правовые акты, регулирующие правовые отношения специалистов физической культуры и спорта

Законодательство о труде работников физической культуры и спорта — это совокупность нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения данной категории работников и некоторые другие отношения, производные от трудовых (трудоустройство, пенсионное обеспечение и др.).

Посредством установления, закрепления и развития материальных (в сочетании с моральными) стимулов оно направлено на усиление заинтересованности физкультурных работников в повышении производительности труда, качества учебно-тренировочного процесса и воспитательной работы; среди занимающихся физической культурой и спортом, более эффективное использование материально-спортивной базы и оказание физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг населению.

Административно-правовой статус граждан в области управления физической культурой и спортом характеризуется наличием у них прав и обязанностей, позволяющим им принимать активное участие в физкультурном движении. В соответствии с Конституцией РФ (ст. 37) каждый имеет право на труд, который он свободно выбирает или на который свободно соглашается, право распоряжаться своими способностями к труду, выбирать профессию и род занятий.

В статье 2 Трудового кодекса РФ государство гарантирует права граждан на свободу выбора вида занятости, возможности заключения трудовых договоров (контрактов), правовую защиту от необоснованного увольнения.

В статье 24 «Закона о физической культуре и спорте в РФ» определены права и обязанности спортсменов:

1. Спортсмены имеют права на:

- 1) выбор видов спорта;
- 2) участие в спортивных соревнованиях по выбранным видам спорта в порядке,

установленном правилами этих видов спорта и положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях;

3) получение спортивных разрядов и спортивных званий при выполнении норм и требований Единой всероссийской спортивной классификации;

4) заключение трудовых договоров в порядке, установленном трудовым законодательством;

5) содействие общероссийских спортивных федераций по выбранным видам спорта в защите прав и законных интересов спортсменов в международных спортивных организациях;

6) осуществление иных прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Спортсмены обязаны:

1) соблюдать требования безопасности во время участия в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, учебно-тренировочных мероприятиях и при нахождении на объектах спорта;

2) не использовать допинговые средства и (или) методы, в установленном порядке соблюдать прохождение обязательного допингового контроля;

3) соблюдать этические нормы в области спорта;

4) соблюдать положения (регламенты) о физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, в которых они принимают участие, и требования организаторов таких мероприятий и соревнований;

5) соблюдать санитарно-гигиенические требования, медицинские требования, регулярно проходить медицинские обследования в целях обеспечения безопасности занятий спортом для здоровья;

6) исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К нормативно-правовым актам, регулирующим деятельность бакалавров физической культуры, отнесено:

- правила соревнований,
- положение о соревнованиях,
- календарный план спортивно-массовых мероприятий,
- правила внутреннего трудового распорядка,
- тарифно-квалификационные характеристики или профессиональные стандарты бакалавров физической культуры,
- их должностные инструкции
- и другие нормативно-правовые акты, действующие на территории РФ, не противоречащие законодательству РФ.

2. Тарифно-квалификационные характеристики и профессиональные стандарты работников физической культуры и спорта

Особенности правового регулирования труда физкультурных кадров обусловлены спецификой их профессии, характером и сферой применения труда. Состав специалистов физической культуры и спорта неоднороден, что порождает определение различия в их правовом положении.

В правовом аспекте правильное использование физкультурных кадров предполагает подбор, расстановку и использование работников в соответствии с их профессией, специальностью и квалификацией.

Это обеспечивается при помощи целой системы мер организационно-правового характера:

— установление требований к должностям руководящих работников и специалистов по физической культуре и спорту;

— регламентацией труда по продолжительности и объему служебных обязанностей (рабочее время и его режим, квалификационные характеристики должностей и т. д.), регулированием заработной платы, обеспечением трудовой

дисциплины, охраны труда, определение форм повышения квалификации.

К специально нормативным актам, регулирующим условия труда физкультурных работников, относятся тарифно-квалификационные характеристики и профессиональные стандарты.

Тарифно-квалификационные характеристики — это официальный документ, фиксирующий сложившееся разделение труда между работниками отрасли и содержащий описание основных работ, присущих соответствующей должности.

Тарифно-квалификационные характеристики по должностям работников учреждений образования РФ служат основой:

- ❖ при составлении положений о структурных подразделениях, определяющих их роль и место в учреждениях;
- ❖ при разработке должностных инструкций работников, закрепляющих их обязанности, права и ответственность;
- ❖ при подборе и расстановке кадров, осуществлении контроля правильности их использования;
- ❖ при проведении аттестации работников учреждения.

Наименование должностей работников в штатном расписании учреждения должны соответствовать наименованиям должностей, предусмотренные квалификационными характеристиками.

Раздел «Должностные обязанности» содержит основные функции, которые могут быть поручены полностью или частично работнику, занимающему данную должность, являются основой для разработки должностных инструкций на местах, закрепляющих конкретные обязанности, права и ответственность работника, утверждающихся руководителями учреждения.

Раздел «Должен знать» содержит основные требования, предъявляемые к работнику в отношении специальных знаний, а также законодательных актов, положений, инструкций, других руководящих и нормативных документов, методов и средств, которые работник должен уметь применять при выполнении должностных обязанностей.

Раздел «Требования к квалификации по оплате труда» предусматривает:

- уровень образования;
- стаж работы (по специальности или педагогический);
- квалификационные категории, присвоение которых осуществляется аттестационными комиссиями в соответствии с требованиями и порядком, установленными федеральным органом управления образованием.

Профессиональный стандарт оформляется в соответствии с методическими рекомендациями по разработке профессионального стандарта, утверждаемыми Министерством труда и социальной защиты РФ.

Профессиональные стандарты включают в себя такие разделы как:

- 1.«Общие сведения», где определяется основная цель вида профессиональной деятельности, группа занятий, отнесение к видам экономической деятельности;
- 2.«Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)», где раскрываются обобщенные трудовые и трудовые функции, их наименование, код и уровень квалификации;
- 3.«Характеристика обобщенных трудовых функций», где определяется их происхождение, возможные наименование должностей, требования к образованию и обучению, к опыту практической работы, особые условия допуска к работе и дополнительные характеристики;
4. «Сведения об организациях-разработчиках профессионального стандарта», где раскрываются ответственная организация – разработчик и наименование организаций-разработчиков.

В физкультурно-спортивных организациях с учетом тарифно-квалификационных характеристик или действующих профессиональных стандартов разрабатываются должностные инструкции.

Должностные инструкции — совокупность правил, регулирующих деятельность

работника в связи с занимаемой им должностью.

Должностные инструкции состоят из четырех разделов:

1 раздел — «Основные положения»

Определяется цель и задачи работы, требуемая квалификация, порядок назначения и освобождения от должности, подчиненность, используемые документы.

2 раздел — «Обязанности»

Определяет перечень обязанностей работника, согласно квалификационной характеристике и другим документам, регламентирующим работу данного учреждения.

3 раздел — «Права»

Устанавливает, на решение, каких вопросов имеет право работник, какие вопросы он обязан доводить до сведения руководителей или согласовывать с ними, что он имеет право требовать или получать, чтобы были созданы необходимые условия для его работы.

4 раздел — «Ответственность»

Определяет персональную ответственность работника за выполнение возложенных на него обязанностей, в том числе материальную.

Должностные инструкции утверждаются руководителями физкультурно-спортивных организаций и доводятся до сведения всех работников физкультурно-спортивных организаций.

3. Порядок присвоения квалификационных категорий работникам физической культуры и спорта

Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, определяет правила, основные задачи и принципы проведения аттестации педагогических работников организаций и применяется к педагогическим работникам организаций, замещающим должности, поименованные в номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. N 678 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4381), в том числе в случаях, когда замещение должностей осуществляется по совместительству в той же или иной организации, а также путем совмещения должностей наряду с работой в той же организации, определенной трудовым договором (далее - педагогические работники). Цель аттестации педагогических работников - подтверждение соответствия педагогических работников занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников (за исключением педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава) в целях установления квалификационной категории.

Основными задачами проведения аттестации являются:

- 1) стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;
- 2) определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;
- 3) повышение эффективности и качества педагогической деятельности;
- 4) выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- 5) учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организаций;
- 6) обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории и объема их преподавательской (педагогической) работы.

Основные принципы аттестации коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями.

Аттестационная комиссия организации создается распорядительным актом работодателя в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

В состав аттестационной комиссии организации в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации (при наличии такого органа).

Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с распорядительным актом работодателя.

Работодатель знакомит педагогических работников с распорядительным актом, содержащим список работников организации, подлежащих аттестации, график проведения аттестации, под роспись не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

Для проведения аттестации на каждого педагогического работника работодатель вносит в аттестационную комиссию организации представление.

Работодатель знакомит педагогического работника с представлением под роспись не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением педагогический работник по желанию может представить в аттестационную комиссию организации дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу).

При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением составляется акт, который подписывается работодателем и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии организации с участием педагогического работника. В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии организации по уважительным причинам, его аттестация переносится на другую дату, и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем работодатель знакомит работника под роспись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации. При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии организации без уважительной причины аттестационная комиссия организации проводит аттестацию в его отсутствие.

Аттестационная комиссия организации рассматривает представление, дополнительные сведения, представленные самим педагогическим работником, характеризующие его профессиональную деятельность (в случае их представления).

По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия организации принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее двух рабочих дней со дня ее проведения секретарем аттестационной комиссии организации составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии организации, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией организации решении. Работодатель знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под роспись в течение трех рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника.

Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников

занимаемым ими должностям на основе оценки и профессиональной деятельности педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством РФ. Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники:

- а) педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
- б) проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в организации, в которой проводится аттестация;
- в) беременные женщины;
- г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- д) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- е) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием.

Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории проводится по их желанию.

По результатам аттестации педагогическим работникам устанавливается первая или высшая квалификационная категория.

Квалификационная категория устанавливается сроком на 5 лет. Срок действия квалификационной категории продлению не подлежит.

Аттестация педагогических работников организаций, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти, осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых эти организации находятся, а в отношении педагогических работников организаций, находящихся в ведении субъекта РФ, педагогических работников муниципальных и частных организаций, проведение данной аттестации осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми уполномоченными органами государственной власти субъектов РФ.

Заявления педагогических работников о проведении аттестации рассматриваются аттестационными комиссиями в срок не более 30 календарных дней со дня их получения, в течение которого:

- а) определяется конкретный срок проведения аттестации для каждого педагогического работника индивидуально с учетом срока действия ранее установленной квалификационной категории;
- б) осуществляется письменное уведомление педагогических работников о сроке и месте проведения их аттестации.

Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника от начала ее проведения и до принятия решения аттестационной комиссией составляет не более 60 календарных дней.

Первая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе:

- стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;
- стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. N 662;
- выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности;
- личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников организации.

Высшая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе:

- достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;

- достижения обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. N 662;
- выявления и развития способностей, обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях;
- личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной;
- активного участия в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

Оценка профессиональной деятельности педагогических работников в целях установления квалификационной категории осуществляется аттестационной комиссией на основе результатов их работы, при условии, что их деятельность связана с соответствующими направлениями работы.

По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- ✓ установить первую (высшую) квалификационную категорию (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория);
- ✓ отказать в установлении первой (высшей) квалификационной категории (указывается должность, по которой педагогическому работнику отказывается в установлении квалификационной категории).

Квалификационные категории, установленные педагогическим работникам, сохраняются до окончания срока их действия при переходе в другую организацию, в том числе расположенную в другом субъекте РФ.

Тема 4: Порядок заключения трудового договора в сфере физической культуры и спорта

1. Понятие «трудовой договор», «спортивный контракт», основные элементы определения.

Целями трудового законодательства являются установление государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан, создание благоприятных условий труда, защита прав и интересов работников и работодателей.

Основными задачами трудового законодательства являются создание необходимых правовых условий для достижения оптимального согласования интересов сторон трудовых отношений, интересов государства, а также правовое регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.

Правовое регулирование осуществляется по:

- ❖ организации труда и управлению трудом;
- ❖ трудоустройству у данного работодателя;
- ❖ профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников непосредственно у данного работодателя;
- ❖ социальному партнерству, ведению коллективных переговоров, заключению коллективных договоров и соглашений;
- ❖ участию работников и профессиональных союзов в установлении условий труда и применении трудового законодательства в предусмотренных законом случаях;
- ❖ материальной ответственности работодателей и работников в сфере труда;

- ❖ надзору и контролю (в том числе профсоюзному контролю) за соблюдением трудового законодательства (включая законодательство об охране труда);
- ❖ разрешению трудовых споров.

Понятие «трудовой договор» в соответствии со статьей 56 ТК РФ включает в себя соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у данного работодателя.

Контракт о спортивной деятельности должен содержать обязанности спортсмена, его права на социальное и медицинское страхование, условия заключения и расторжения такого контракта, физкультурно-спортивная организация обеспечивает спортсмену условия для подготовки к спортивным

соревнованиям и участия в них, своевременную выплату заработной платы, выполняет иные обязательства, предусмотренные контрактом о спортивной деятельности и не противоречащие законодательству РФ.

С.Г. Сейранов (1993) предлагает следующее понятие спортивный контракт – это трудовой договор, направленный на повышение взаимной ответственности сторон за организацию учебно-тренировочного процесса в соответствии с современными научно- методическими и научно-техническими требованиями, достижение высоких спортивных результатов, социальную и правовую защищенность спортсменов, тренеров и других специалистов.

Основными элементами данного определения трудового договора (контракта) являются: а) указание на состав сторон этого контракта; б) определение основных специфических обязанностей работника и работодателя, вытекающих из данного контракта.

2. Порядок заключения трудового договора.

Трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится у работодателя. Получение работником экземпляра трудового договора должно подтверждаться подписью работника на экземпляре трудового договора, хранящемся у работодателя (ст.67 ТК РФ).

Трудовой договор, не оформленный в письменной форме, считается заключенным, если работник приступил к работе с ведома или по поручению работодателя или его представителя.

При фактическом допущении работника к работе работодатель обязан оформить с ним трудовой договор в письменной форме не позднее трех дней со дня фактического допущения работника к работе.

В соответствии со ст. 68 ТК РФ прием на работу оформляется приказом (распоряжением) работодателя, изданным на основании заключенного трудового договора. Содержание приказа (распоряжения) работодателя должно соответствовать условиям заключенного трудового договора.

Приказ (распоряжение) работодателя о приеме на работу объявляется работнику под расписку в трехдневный срок со дня фактического начала работы.

По требованию работника работодатель обязан выдать ему надлежаще заверенную копию указанного приказа (распоряжения).

При приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель обязан ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором.

Трудовая книжка (ст.66 ТК РФ) установленного образца является основным документом

о трудовой деятельности и трудовом стаже работника. Форма, порядок ведения и хранения трудовых книжек, а также порядок изготовления бланков трудовых книжек и обеспечения ими работодателей устанавливаются уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти.

Работодатель (за исключением работодателей – физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями) ведет трудовые книжки на каждого работника, проработавшего у него свыше пяти дней, в случае, если работа у данного работодателя является для работника основной.

В трудовую книжку вносятся сведения о работнике, выполняемой им работе, переводах на другую постоянную работу и об увольнении работника, а также основания прекращения трудового договора и сведения о награждениях за успехи в работе.

По желанию работника сведения о работе по совместительству вносятся в трудовую книжку по месту основной работы на основании документа, подтверждающего работу по совместительству.

Записи в трудовую книжку о причинах прекращения трудового договора должны производиться в точном соответствии с формулировками Трудового кодекса РФ или иного федерального закона и со ссылкой на соответствующие статью, пункт Трудового кодекса или иного федерального закона.

Трудовой договор (ст.61 ТК РФ) вступает в силу со дня его подписания работником и работодателем, если иное не установлено федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ или трудовым договором, либо со дня фактического допущения работника к работе с ведома или по поручению работодателя или его представителя.

Работник обязан приступить к исполнению трудовых обязанностей со дня, определенного трудовым договором. Если в трудовом договоре не оговорен день начала работы, то работник должен приступить к работе на следующий рабочий день после вступления договора в силу.

Если работник не приступил к работе в день начала работы, то работодатель имеет право аннулировать трудовой договор. Аннулированный трудовой договор считается не заключенным. Аннулирование трудового договора не лишает работника права на получение обеспечения по обязательному социальному страхованию при наступлении страхового случая в период со дня заключения трудового договора до дня его аннулирования.

На основании ст. 8 ТК РФ нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение работников по сравнению с установленным трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, а также локальные нормативные акты, принятые без соблюдения установленного статьей 372 ТК РФ порядка учета мнения представительного органа работников, не подлежат применению.

На спортсменов, тренеров и других специалистов, заключивших трудовой договор, полностью распространяются льготы и гарантии, установленные для работников физической культуры и спорта действующим законодательством и ведомственными нормативными актами.

3. Содержание трудового договора

Трудовой договор может включать любые условия, не запрещенные законодательством РФ. Стороны имеют полную свободу действий в определении содержания трудового договора в пределах, установленных

обязательными для сторон законодательными и иными нормативными актами.

В соответствии со статьей 57 ТК РФ в трудовом договоре указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество работника и наименование работодателя (фамилия, имя, отчество работодателя - физического лица), заключивших трудовой договор;
- 2) сведения о документах, удостоверяющих личность работника и работодателя - физического лица;

3) идентификационный номер налогоплательщика (для работодателей, за исключением работодателей - физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями);

4) сведения о представителе работодателя, подписавшем трудовой договор, и основание, в силу которого он наделен соответствующими полномочиями;

5) место и дата заключения трудового договора.

Обязательными для включения в трудовой договор являются следующие условия:

А) место работы,

Б) трудовая функция (работа по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретный вид поручаемой работнику работы).

В) дата начала работы,

Г) условия оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты);

Д) режим рабочего времени и времени отдыха;

Е) компенсации за тяжелую работу и работу с вредными и (или) опасными условиями труда, если работник принимается на работу в соответствующих условиях, с указанием характеристик условий труда на рабочем месте;

Ж) условия, определяющие в необходимых случаях характер работы (подвижной, разъездной, в пути, другой характер работы);

З) условие об обязательном социальном страховании работника в соответствии с Трудовым Кодексом и иными федеральными законами;

К) другие условия в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При заключении трудового договора в нем по соглашению сторон может быть предусмотрено условие об испытании работника в целях проверки его соответствия поручаемой работе (ст. 70 ТК).

Испытание при приеме на работу не устанавливается для:

- лиц, избранных по конкурсу на замещение соответствующей должности, проведенному в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

- беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет;

- лиц, не достигших возраста восемнадцати лет;

- лиц, окончивших имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения начального, среднего и высшего профессионального образования и впервые поступающих на работу по полученной специальности в течение одного года со дня окончания образовательного учреждения;

- лиц, избранных на выборную должность на оплачиваемую работу;

- лиц, приглашенных на работу в порядке перевода от другого работодателя по согласованию между работодателями;

- лиц, заключающих трудовой договор на срок до двух месяцев;

- иных лиц в случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом, иными федеральными законами, коллективным договором.

Срок испытания не может превышать трех месяцев, а для руководителей организаций и их заместителей, главных бухгалтеров и их заместителей, руководителей филиалов, представительств или иных обособленных структурных подразделений организаций – шести месяцев, если иное не установлено федеральным законом.

В трудовой договор по соглашению сторон целесообразно включать следующие основные разделы:

1. Наименование сторон трудового договора и их необходимые реквизиты.

2. Предмет заключения трудового договора.

Предметом заключения трудового договора является совместная деятельность Работника и Организации, связанная с выполнением обязательств каждой из сторон.

3. Срок действия трудового договора.

Трудовые договоры (ст.58 ТК РФ) могут заключаться:

- 1) на неопределенный срок;
- 2) на определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор), если иной срок не установлен Трудовым Кодексом и иными федеральными законами.

Срочный трудовой договор (ст.59 ТК РФ) может заключаться по инициативе работодателя либо работника:

Срочный трудовой договор заключается:

- 1) на время исполнения обязанностей отсутствующего работника, за которым в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, локальными нормативными актами, трудовым договором сохраняется место работы;
- 2) на время выполнения временных (до двух месяцев) работ;
- 3) для выполнения сезонных работ, когда в силу природных условий работа может производиться только в течение определенного периода (сезона);
- 4) с лицами, направляемыми на работу за границу;
- 5) для проведения работ, выходящих за рамки обычной деятельности работодателя, а также работ, связанных с заведомо временным (до одного года) расширением производства или объема оказываемых услуг;
- 6) с лицами, поступающими на работу в организации, созданные на заведомо определенный период или для выполнения заведомо определенной работы;
- 7) с лицами, принимаемыми для выполнения заведомо определенной работы в случаях, когда ее завершение не может быть определено конкретной датой;
- 8) для выполнения работ, непосредственно связанных со стажировкой и с профессиональным обучением работника;
- 9) в случаях избрания на определенный срок в состав выборного органа или на выборную должность, на оплачиваемую работу, а также поступления на работу, связанную с непосредственным обеспечением деятельности членов избираемых органов или должностных лиц в органах государственной власти и органах местного самоуправления, в политических партиях и других общественных объединениях;
- 10) с лицами, направленными органами службы занятости населения на работы временного характера и общественные работы;
- 11) с гражданами, направленными для прохождения альтернативной гражданской службы;
- 12) в других случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом или иными федеральными законами.

4. Обязательства сторон:

В соответствии со статьей 20 ТК РФ сторонами трудовых отношений являются работник и работодатель. Работник - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем. Работодатель - физическое лицо либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником.

Работник (ст. 21 ТК РФ) имеет право на:

- 1) заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом, иными федеральными законами;
- 2) предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- 3) рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации и безопасности труда и коллективным договором;
- 4) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- 5) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, праздничных нерабочих дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- 6) полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны

труда на рабочем месте;

7) профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом, иными федеральными законами;

8) объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

9) участие в управлении организацией в предусмотренных Трудовым кодексом, иными федеральными законами и коллективным договором формах;

10) ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

11) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми, не запрещенными законом способами;

12) разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым кодексом, иными федеральными законами;

13) возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом, иными федеральными законами;

14) обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

Работник обязан:

1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации;

3) соблюдать трудовую дисциплину;

4) выполнять установленные нормы труда;

5) соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

6) бережно относиться к имуществу работодателя и других работников;

7) незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя.

Основные права и обязанности работодателя (ст.22 ТК РФ):

Работодатель имеет право:

- заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом, иными федеральными законами;

- вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;

- поощрять работников за добросовестный эффективный труд;

- требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка организации;

- привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым Кодексом, иными федеральными законами;

- принимать локальные нормативные акты (за исключением работодателей - физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями);

- создавать объединения работодателей в целях представительства и защиты своих интересов и вступать в них.

Работодатель обязан:

1) соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров;

2) предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором;

3) обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

- 4)обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;
- 5)обеспечивать работникам равную оплату за труд равной ценности;
- 6)выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные в соответствии с Трудовым Кодексом, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами;
- 7)вести коллективные переговоры, а также заключать коллективный договор в порядке, установленном Трудовым Кодексом;
- 8)предоставлять представителям работников полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора, соглашения и контроля за их выполнением;
- 9)знакомить работников под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью;
- 10)своевременно выполнять предписания федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, уплачивать штрафы, наложенные за нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- 11)рассматривать представления соответствующих профсоюзных органов, иных избранных работниками представителей о выявленных нарушениях трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по устранению выявленных нарушений и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям;
- 12)создавать условия, обеспечивающие участие работников в управлении организацией в предусмотренных Трудовым Кодексом, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
- 13)обеспечивать бытовые нужды работников, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей;
- 14)осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами;
- 15)возмещать вред, причиненный работникам в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 16)исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.

5. Ответственность сторон.

В данном разделе указывается ответственность сторон за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по трудовому договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.Основания и условия прекращения или расторжения трудового договора.

Основаниями прекращения трудового договора (ст.77 ТК РФ) являются:

- 1) соглашение сторон (статья 78 ТК РФ);
- 2) истечение срока трудового договора (статьи 79 ТК РФ), за исключением случаев, когда трудовые отношения фактически продолжаются, и ни одна из сторон не потребовала их прекращения;
- 3) расторжение трудового договора по инициативе работника (статья 80 ТК РФ);
- 4)расторжение трудового договора по инициативе работодателя (статья 71 и 81 ТК РФ);

- 5) перевод работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность);
- 6) отказ работника от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества организации, изменением подведомственности (подчиненности) организации либо ее реорганизацией (статья 75 ТК РФ);
- 7) отказ работника от продолжения работы в связи с изменением существенных условий трудового договора (часть 4 ст. 74 ТК РФ);
- 8) отказ работника от перевода на другую работу, необходимого ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствие у работодателя соответствующей работы (части третья и четвертая статьи 73 ТК РФ);
- 9) отказ работника от перевода в связи с перемещением работодателя в другую местность (часть первая статьи 72 ТК РФ);
- 10) обстоятельства, не зависящие от воли сторон (статья 83 ТК РФ);
- 11) нарушение установленных Трудовым кодексом или иным федеральным законом правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работы (статья 84 ТК РФ).

7. Порядок разрешения споров (конфликтов), возникающих между сторонами трудового договора:

Индивидуальный трудовой спор – неурегулированные разногласия между работодателем и работником по вопросам применения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, коллективного договора, соглашения, локального нормативного акта, трудового договора (в том числе об установлении или изменении индивидуальных условий труда), о которых заявлено в орган по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров регулируется Трудовым Кодексом и иными федеральными законами, а порядок рассмотрения дел по трудовым спорам в судах определяется, кроме того, гражданским процессуальным законодательством РФ (ст. 383 ТК РФ).

8. Особые условия:

К особым условиям, например, могут относиться обязательства сторон обеспечить его строгую конфиденциальность. Условия, приведенные в содержании разделов трудового договора, носят рекомендательный характер и определяются самостоятельно по соглашению сторон и особенности Организации, квалификации Работника и конкретных задач, которые перед ним ставятся, а также материально-финансовых возможностей Организации.

Тема 6. Нормативно-правовое обеспечение механизма спонсорской деятельности

1. Правовая возможность осуществления спонсорской деятельности

В качестве нормативно-правовой основы спонсорской деятельности можно рассматривать лишь отдельные положения законодательных и подзаконных актов, регулирующих в общем виде довольно узкий спектр проблем спонсорства, к которым относятся: возможность осуществления спонсорства, правовое оформление взаимоотношений субъекта и объекта спонсорской деятельности, нормативные требования к рекламе, вопросы налогообложения спонсорской деятельности и некоторые другие.

Спонсорство в сфере физической культуры и спорта взаимодействие спонсора и спонсируемого с возможным участием различных посредников, в процессе которого физкультурно-спортивные организации и организаторы спортивных мероприятий, спортсмены, специалисты и т.д. получают разнообразную материальную поддержку в ответ на их участие в реализации маркетинговых функций изготовителей средств производства и потребления, а также фирм сферы обслуживания.

Электронный образовательный ресурс

Лекции

№	Тема	Форма представления лекции в системе электронного (дистанционного) обучения
№1	Нормативно-правовая база в сфере физической культуры и спорта	Архив с файлами, содержащий текстовый файл (конспект лекции) ¹ и презентацию ²
№2	Правовое регулирование деятельности государственных и общественных органов управления физической культурой и спортом, общественных объединений физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности	Архив с файлами, содержащий текстовый файл (конспект лекции) и презентацию
№3	Социально-правовое положение специалистов сферы физической культуры и спорта	Архив с файлами, содержащий текстовый файл (конспект лекции) и презентацию
№4	Порядок заключение трудового договора в сфере Физической культуры и спорта	Архив с файлами, содержащий текстовый файл (конспект лекции) и презентацию
№5	Нормативно-правовое обеспечение механизма спонсорской деятельности	Архив с файлами, содержащий текстовый файл (конспект лекции) и презентацию

Практические занятия

Тема: Нормативно-правовая база в сфере физической культуры и спорта

Задание: Разработать положение о соревновании по своему виду спорта, в соответствии со ст. 20 Федерального закона РФ от 04.12.2007 N 329-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021).

Зарегистрировано в Минюсте РФ 16 сентября 2013 г.
Регистрационный N 29968

Общие требования к содержанию положений (регламентов) о межрегиональных и всероссийских официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, предусматривающие особенности отдельных видов спорта (утв. приказом Минспорта РФ от 1 июля 2013 г. N 504)

С изменениями и дополнениями от:
9 января 2014 г., 26 июля 2019 г.

¹ Конспекты лекций представлены в приложении 3

² Презентация содержит не менее 20 слайдов, сопровождающих текст лекции (наглядная информация, схемы, таблицы, графические карты, др.). Хранится на кафедре/у педагогического работника. Представляется для ознакомления в случае производственной необходимости

I. Общие положения

1. Общие требования к содержанию положений (регламентов) о межрегиональных и всероссийских официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, предусматривающие особенности отдельных видов спорта (далее - Общие требования) разработаны в соответствии с частью 7 статьи 20 Федерального закона от 04.12.2007 N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 50, ст. 6242; 2008, N 30 (ч. 2), ст. 3616; N 52 (ч. 1), ст. 6236; 2009, N 19, ст. 2272; N 29, ст. 3612; N 48, ст. 5726; N 51, ст. 6150; 2010, N 19, ст. 2290; N 31, ст. 4165; N 49, ст. 6417; N 51 (ч. 3), ст. 6810; 2011, N 9, ст. 1207; N 17, ст. 2317; N 30 (ч. 1), ст. 4596; N 45, ст. 6331; N 49 (ч. 5), ст. 7062; N 50, ст. 7354, ст. 7355; 2012, N 29, ст. 3988; N 31, ст. 4325; N 50 (ч. 5), ст. 6960; N 53 (ч. 1), ст. 7582; 2013, N 19, ст. 2331; Российская газета, 2013, 11 июня, N 124) и подпунктом 4.2.3 Положения о Министерстве спорта Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19.06.2012 N 607 (Собрание законодательства Российской Федерации 2012, N 26, ст. 3525), и определяют содержание и порядок подготовки положений (регламентов) о межрегиональных и всероссийских официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях.

2. Общие требования применяются при разработке положений (регламентов) о межрегиональных и всероссийских официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, включаемых в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (далее - ЕКП), за исключением физкультурных мероприятий и спортивных соревнований по военно-прикладным и служебно-прикладным видам спорта.

II. Общие требования к содержанию положений (регламентов) о межрегиональных и всероссийских официальных физкультурных мероприятиях

3. Положение (регламент) о межрегиональных и всероссийских официальных физкультурных мероприятиях (далее для данной главы - Положение) составляется отдельно на каждое официальное межрегиональное и всероссийское физкультурное мероприятие (далее - физкультурное мероприятие).

4. Для физкультурных мероприятий, имеющих отборочную и финальную стадии их проведения, или проводящихся в несколько этапов, составляется одно Положение.

5. Положение должно содержать следующие разделы и подразделы:

а) "Общие положения":

обоснование проведения физкультурного мероприятия - решение организатора (организаторов) физкультурного мероприятия; цели и задачи проведения физкультурного мероприятия.

б) "Место и сроки проведения физкультурного мероприятия":

место проведения (наименование субъекта Российской Федерации, населенного пункта);

сроки проведения (число, месяц, год), включая день приезда и день отъезда участников.

в) "Организаторы физкультурного мероприятия":

полные наименования (включая организационно-правовую форму) организаторов физкультурного мероприятия - юридических лиц;

распределение прав и обязанностей между организаторами в отношении физкультурного мероприятия;

персональный состав организационного комитета физкультурного мероприятия или порядок и сроки его формирования.

г) "Требования к участникам физкультурного мероприятия и условия их допуска":

условия, определяющие допуск команд, и (или) участников к участию в физкультурном мероприятии;

численные составы команд, формируемых для участия в физкультурном мероприятии, с указанием количества тренеров, специалистов, спортивных судей и руководителей.

д) "Программа физкультурного мероприятия":

расписание соревнований по дням, с указанием дня приезда и дня отъезда;

условия и система проведения соревнований по видам спорта, включенным в программу физкультурного мероприятия;

ссылка на правила видов спорта, включенных в программу физкультурного мероприятия.

е) "Условия подведения итогов":

условия (принципы и критерии) определения победителей и призеров в личных и (или) командных видах программы;

условия подведения итогов общекомандного зачета - если общекомандный зачет подводится по итогам физкультурного мероприятия;

сроки представления организаторами итоговых протоколов, фотоальбомов и справок об итогах проведения физкультурного мероприятия на бумажном и электронном носителях в Министерство спорта Российской Федерации (далее - Министерство).

ж) "Награждение":

условия награждения победителей и призеров в личных видах программы;
условия награждения победителей и призеров в командных видах программы;
условия награждения победителей и призеров в общекомандном зачете.

з) "Условия финансирования":

сведения об источниках и условиях финансового обеспечения физкультурного мероприятия, включая финансирование за счет средств федерального бюджета.

и) "Обеспечение безопасности участников и зрителей":

меры и условия, касающиеся обеспечения безопасности участников и зрителей при проведении физкультурного мероприятия.

к) "Страхование участников":

условия страхования жизни и здоровья участников от несчастных случаев.

л) "Подача заявок на участие":

сроки и условия подачи заявок на участие в физкультурном мероприятии, требования к их оформлению;

перечень документов, представляемых в комиссию по допуску участников физкультурного мероприятия;

почтовый адрес и иные необходимые реквизиты организаторов физкультурного мероприятия для направления заявок (адрес электронной почты, телефон/факс).

6. Положение о физкультурном мероприятии, утвержденное его организаторами, представляется в Министерство не позднее, чем за три месяца до проведения физкультурного мероприятия.

III. Общие требования к содержанию положений (регламентов) о межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях

7. Положения (регламенты) о межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях составляются по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта (далее - ВРВС), развиваемым на общероссийском уровне.

8. Положения о межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях по виду спорта разрабатываются общероссийской спортивной федерацией по соответствующему виду спорта на календарный год и утверждаются данной общероссийской спортивной федерацией и Министерством, участвующем в организации межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнований (далее для данной главы - Положение).

9. Регламенты о межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях, разрабатываются общероссийской спортивной федерацией по соответствующему виду спорта индивидуально на каждое спортивное соревнование и утверждаются общероссийской спортивной федерацией по соответствующему виду спорта и иными организаторами спортивного соревнования (далее для данной главы - Регламенты). В случае, если организаторами нескольких межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнований (далее - спортивные соревнования) являются одни и те же лица, то на такие соревнования может быть составлен один Регламент.

10. Положение должно содержать следующие разделы и подразделы:

10.1. "Общие положения":

а) ссылку на решения и документы, являющиеся основанием для проведения спортивных соревнований:

номер и дату принятия решения Министерством о государственной аккредитации общероссийской общественной организации и наделении ее статусом общероссийской спортивной федерации или наделении общероссийской общественной организации правами и обязанностями общероссийской спортивной федерации,

решение постоянно действующего руководящего коллегиального органа общероссийской спортивной федерации о проведении спортивных соревнований,

ссылку на правила вида спорта, в соответствии с которыми проводится спортивное соревнование, иные решения и документы, регулирующие проведение спортивного соревнования (при наличии);

б) указание на цель - развитие вида спорта и задачи проведения спортивного соревнования в части развития спорта высших достижений;

в) требование, запрещающее оказывать противоправное влияние на результаты спортивных соревнований, включенных в положение о межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях,

требование, запрещающее участвовать в азартных играх в букмекерских конторах и тотализаторах путем заключения пари на официальные спортивные соревнования в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3 части 4 статьи 26.2 Федерального закона от 04.12.2007

№ 329 "О физической культуре и спорте в Российской Федерации";

г) основания для направления спортсменов на спортивные соревнования.

10.2. "Права и обязанности организаторов спортивных соревнований":

общие принципы распределения прав и обязанностей между организаторами спортивных соревнований, включая ссылку на необходимость распределения таких прав и обязанностей, ответственность за причиненный вред участникам мероприятия и (или) третьим лицам между общероссийской спортивной федерацией и иными организаторами спортивных соревнований в договоре между ними или в Регламентах.

10.3. "Обеспечение безопасности участников и зрителей, медицинское обеспечение, антидопинговое обеспечение спортивных соревнований":

а) общие требования по обеспечению безопасности участников и зрителей при проведении спортивного соревнования;

б) требования по страхованию жизни и здоровья участников спортивных соревнований от несчастных случаев;

в) общие требования по медицинскому обеспечению участников спортивных соревнований, включая наличие медицинского персонала для оказания в случае необходимости скорой медицинской помощи, проведение перед соревнованиями и во время соревнований медицинских осмотров, наличие у участников спортивных соревнований медицинских справок, подтверждающих состояние здоровья и возможность их допуска к соревнованиям;

г) общие принципы проведения обязательного допинг-контроля с соблюдением требований Международного стандарта принятого Всемирным антидопинговым агентством;

д) утратил силу с 1 сентября 2019 г. - Приказ Минспорта России от 26 июля 2019 г. № 592

10.4. "Чемпионат России";

10.5. "Кубок России";

10.6. "Первенство России";

10.7. "Всероссийские спортивные соревнования";

10.8. "Межрегиональные спортивные соревнования - чемпионаты федеральных округов, двух и более федеральных округов";

10.9. "Межрегиональные спортивные соревнования" - первенства федеральных округов, двух и более федеральных округов.

10.10. "Межрегиональные спортивные соревнования".

11. Разделы Положения, предусмотренные подпунктами 10.4 - 10.10 Общих требований, должны содержать следующие подразделы:

11.1. "Общие сведения о спортивном соревновании". Данный подраздел приводится в виде таблицы (рекомендуемый образец указан в приложении к Общим требованиям) и содержит сведения о:

а) месте проведения спортивных соревнований:

субъект Российской Федерации, населенный пункт, наименование объекта спорта (при наличии), номер этапа чемпионата России (для видов спорта, по которым чемпионаты мира проводятся в два и более этапа), Кубка России (для видов спорта, по которым Кубки России проводятся в два и более этапа), первенства России (для видов спорта, по которым первенства мира проводятся в два и более этапа), наименование всероссийского или межрегионального спортивного соревнования (за исключением чемпионата, первенства, Кубка России, чемпионата, первенства федерального округа, двух и более федеральных округов, для которых наименованием является их статус);

б) характере подведения итогов спортивного соревнования;

в) планируемом количестве участников спортивного соревнования;

г) составе спортивной сборной команды субъекта Российской Федерации (для всех видов спорта), команды физкультурно-спортивной организации, в том числе спортивного клуба (для командных игровых видов спорта) (с указанием количества спортсменов, тренеров, спортивных судей, а также их общего количества);

д) требуемой спортивной квалификации спортсменов (наличие спортивного звания или спортивного разряда или юношеского спортивного разряда) в соответствии с Единой всероссийской спортивной классификацией (далее - ЕВСК), необходимой для допуска на спортивное соревнование.

Сведения о спортивной квалификации спортсменов могут не указываться в течение одного года со дня признания спортивных дисциплин и включения их во ВРВС;

е) группе участников спортивных соревнований по полу и возрасту в соответствии с ЕВСК;

ж) программе спортивных соревнований - сроки проведения, в том числе дату приезда и дату отъезда, наименование спортивной дисциплины в соответствии с ВРВС, номер-код спортивной дисциплины в соответствии с ВРВС, количество видов программы.

11.2. "Требования к участникам и условия их допуска":

а) исчерпывающие условия, определяющие допуск сильнейших спортсменов спортивных сборных команд субъектов Российской Федерации (или физкультурно-спортивных организаций, в том

числе спортивных клубов - для командных игровых видов спорта) к спортивному соревнованию, включая минимально допустимый возраст спортсмена, предусмотренный правилами вида спорта, утвержденными в соответствии с порядком разработки общероссийскими спортивными федерациями правил вида спорта или видов спорта и представления их на утверждение, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 31.05.2018 N 506 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02.08.2018, регистрационный N 51752);

б) требование обязательного наличия у соответствующего спортивного клуба не менее чем одной детско-юношеской спортивной команды, участвовавшей за счет этого спортивного клуба и от его имени не менее чем в одном официальном спортивном соревновании по соответствующему виду спорта независимо от уровня его проведения (международный, всероссийский, межрегиональный, региональный, межмуниципальный, муниципальный) - при проведении чемпионатов, первенств и (или) кубков России по командным игровым видам спорта с участием спортивных клубов;

в) сведения о численных составах спортивных команд, соревнующихся в видах программы соревнований с участием в каждой из противоборствующих сторон трех и более спортсменов (групп, экипажей, пар и другое), результаты которых суммируются с целью определения команды победительницы (далее - командные виды программы спортивных соревнований), а также в группах, экипажах и другое - если программой предусмотрены командные виды программы спортивных соревнований, участие групп, экипажей;

г) установленные ограничения на участие во всероссийских официальных спортивных соревнованиях спортсменов, не имеющих права выступать за спортивные сборные команды Российской Федерации в соответствии с нормами международных спортивных организаций, проводящих соответствующие международные соревнования.

Условия допуска к спортивным соревнованиям должны основываться на спортивных принципах отбора спортсменов на спортивные соревнования более высокого статуса со спортивных соревнований более низкого статуса. Спортивная квалификация (спортивное звание, спортивный разряд, юношеский спортивный разряд) спортсмена для его допуска на спортивное соревнование подтверждается выполнением данным спортсменом норм и требований по соответствующему виду спорта, предусмотренных ЕВСК. Положение не может содержать ограничения по допуску к спортивному соревнованию, исходя из членства спортсмена в какой-либо физкультурно-спортивной организации.

11.3. "Заявки на участие":

а) условия подачи заявок на участие в спортивном соревновании, подписанных руководителями органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области физической культуры и спорта, руководителями региональных спортивных федераций (или физкультурно-спортивных организаций, в том числе спортивных клубов - для командных игровых видов спорта) и врачом;

б) исчерпывающий перечень документов, удостоверяющих личность, предусмотренных законодательством Российской Федерации и подтверждающих возраст спортсмена, документов, касающихся принадлежности участника к субъекту Российской Федерации, документов, подтверждающих его спортивную квалификацию (спортивный разряд, спортивное звание), результаты выступления спортсмена на спортивных соревнованиях более низкого статуса, медицинский допуск на соревнования для участия в спортивном соревновании, ветеринарный допуск животного, участвующего в спортивном соревновании (для видов спорта с использованием животных), техническую исправность и соответствие инвентаря (включая технические средства - самолет, вертолет, автомобиль и другие) правилам вида спорта, представляемых в комиссию по допуску участников спортивных соревнований.

Перечень не может содержать документы, касающиеся членства участника в какой-либо организации, оплаты вступительных и (или) членских взносов в такую организацию.

11.4. "Условия подведения итогов":

а) систему проведения спортивных соревнований, условия (принципы и критерии) подведения итогов спортивного соревнования, определения победителей и призеров в личных видах программы спортивных соревнований и (или) в командных видах программы спортивных соревнований и наделения статусом чемпионов, победителей первенств, обладателей кубков России;

б) условия подведения итогов при ранжировании спортивных сборных команд субъектов Российской Федерации и (или) команд сильнейших спортсменов федеральных округов) - участниц спортивных соревнований, по итогам выступления спортсменов (групп, экипажей, пар и так далее) во всех видах программы спортивных соревнований, включая командные виды программы спортивных соревнований (далее - командный зачет) - если командный зачет подводится по итогам спортивного соревнования;

в) сроки представления общероссийской спортивной федерацией итоговых протоколов о проведенном спортивном соревновании на бумажном и электронном носителях в Министерство.

11.5. "Награждение победителей и призеров" (данный подраздел включается в Положение при

необходимости):

- а) условия награждения победителей и призеров в личных видах программы спортивных соревнований наградами спортивного соревнования - печатной (дипломы) и сувенирной (медали, памятные призы) продукцией с изображением эмблемы Министерства спорта Российской Федерации;
- б) порядок награждения победителей и призеров в командных видах программы спортивных соревнований наградами спортивного соревнования - печатной (дипломы) и сувенирной (медали, памятные призы) продукцией с изображением эмблемы Министерства спорта Российской Федерации;
- в) порядок награждения тренеров, подготовивших победителей в личных и командных видах программы спортивных соревнований наградами спортивного соревнования - печатной (дипломы) продукцией с изображением эмблемы Министерства спорта Российской Федерации;
- г) порядок награждения спортивных сборных команд субъектов Российской Федерации и (или) команд сильнейших спортсменов федеральных округов победителей командного зачета наградами спортивного соревнования - печатной (дипломы) и сувенирной (памятные призы) продукцией с изображением эмблемы Министерства спорта Российской Федерации (если положением предусмотрено подведение итогов командного зачета).

11.6. "Условия финансирования":

Указываются сведения об источниках и условиях финансового обеспечения спортивного соревнования.

12. Проект Положения, разработанный в соответствии с Общими требованиями, представляется в Министерство общероссийской спортивной федерацией не позднее 30 июня года, предшествующего году проведения спортивных соревнований для зимних видов спорта и 30 сентября года предшествующего году проведения спортивных соревнований для летних видов спорта.

12.1. Проект Положения представляется в Министерство с приложением письменных согласований органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области физической культуры и спорта, на территории которых предполагается проведение указанных спортивных соревнований.

13. Регламенты детализируют информацию Положения, не могут ему противоречить и должны содержать:

- а) перечень организаторов спортивного соревнования;
- б) распределение прав и обязанностей между организаторами спортивного соревнования, включая ответственность за причиненный вред участникам мероприятия и (или) третьим лицам, или ссылку на реквизиты договора между указанными организаторами спортивного соревнования, на основе которого распределяются права и обязанности между ними, включая ответственность за причиненный вред участникам мероприятия и (или) третьим лицам;
- в) конкретные меры по обеспечению безопасности участников и зрителей спортивного соревнования;
- г) детализированные требования по обеспечению медицинской помощью участников спортивного соревнования;
- д) конкретные меры по обеспечению условий для проведения обязательного допинг-контроля с соблюдением требований и решений международных спортивных организаций и законодательства Российской Федерации;
- е) утратил силу с 1 сентября 2019 г. - Приказ Минспорта России от 26 июля 2019 г. N 592
- ж) адрес (место нахождения) и иные необходимые реквизиты организаторов спортивного соревнования для направления заявок (почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон/факс и прочее);
- з) дату и время начала заседаний главной судейской коллегии и комиссии по допуску участников спортивных соревнований, проведения жеребьевки участников, расписание стартов, соответствующие срокам проведения спортивных соревнований, указанным в Положении;
- и) информацию о дополнительных наградах, установленных организаторами спортивного соревнования и условия награждения такими наградами (если организаторами спортивного соревнования устанавливаются дополнительные награды);
- к) условия внебюджетного финансового обеспечения спортивного соревнования за счет собственных и привлеченных средств, а также финансового обеспечения спортивного соревнования за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местных бюджетов (если в число организаторов спортивного соревнования входят соответствующие органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и (или) органы местного самоуправления).

14. Регламенты разрабатываются общероссийской спортивной федерацией и утверждаются ею совместно с иными организаторами спортивных соревнований после утверждения Положения и должны соответствовать настоящей главе.

IV. Требования к оформлению положений (регламентов) о межрегиональных и

всероссийских официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, предусматривающие особенности отдельных видов спорта

15. Название положения (регламента) о межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях по виду спорта на год (далее - положение или регламент) располагается под грифами о его утверждении по центру.

Под названием документа:

а) для физкультурного мероприятия - приводится его полное наименование, соответствующее ЕКП;

б) для спортивных соревнований:

в положениях приводятся слова "о межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях по", далее следует наименование вида спорта в соответствии с ВРВС в дательном падеже и год, на который утверждается положение, ниже по центру приводится номер-код вида спорта в соответствии с ВРВС;

в регламентах о межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях - приводится наименование спортивного соревнования в соответствии с положением о межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях по виду спорта на год.

16. Положения печатаются на бумаге белого цвета формата А4, черным шрифтом Times New Roman, размер N 14, с одинарным междустрочным интервалом.

17. Таблицы выполняются шрифтом Times New Roman, размер N 12 в "альбомной" ориентации.

18. Наименования разделов обозначаются прописными буквами, центрируются посередине листа и выделяются жирным шрифтом. Разделы нумеруются римскими цифрами и отделяются от текста двумя междустрочными интервалами.

19. Наименования подразделов обозначаются строчными буквами, начиная с заглавной буквы, центрируются посередине листа и выделяются жирным шрифтом. Подразделы нумеруются арабскими цифрами и отделяются от вышерасположенного текста двумя междустрочными интервалами.

20. Нумерация страниц выполняется сверху листа, по центру.

21. Положение о межрегиональном или всероссийском официальном физкультурном мероприятии утверждается в количестве экземпляров, равном количеству их организаторов.

22. Положение о межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях по виду спорта на год утверждается в четырех экземплярах - три для Министерства, четвертый - для общероссийской спортивной федерации.

23. Регламенты о межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях утверждаются в количестве экземпляров, равном количеству организаторов.

24. Утвержденные положения о межрегиональных и всероссийских официальных физкультурных мероприятиях, а также положения о межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях по виду спорта на год размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-коммуникационной сети "Интернет".

Литература:

1. Алексеев, С.В. Правовые основы профессиональной деятельности в спорте: учебник для вузов /С.В. Алексеев.- М.: Советский спорт, 2013.- 517с.
2. Богданова, С.В. Правовые основы физической культуры и спорта: учебное пособие / Богданова С.В. – Великие Луки, 2022.- 175 с.
3. Починкин, А.В. Правовые основы физической культуры и спорта: учебное пособие /А.В. Починкин.-М, 2010.- 171с.

Тема: Порядок заключения трудового договора в сфере физической культуры и спорта

Задание: разработать должностную инструкцию тренера-преподавателя ДЮСШ, в соответствии с действующим законодательством РФ, по состоянию на 2021 год (ФЗ «Об образовании», Трудовой кодекс РФ, профессиональный стандарт «Тренер-преподаватель»)

В должностной инструкции тренера-преподавателя разбираются полномочия специалиста, его профессиональные обязанности и ответственность за нарушения. Благодаря такому охвату и своей юридической значимости инструкция не только входит в типовый пакет трудовой документации, но и может применяться в разбирательствах по трудовым вопросам как в суде, так и внутри организации-работодателя.

Параметры должностной инструкции

Типовой вариант инструкции включает 4 обязательных части:

Общие должностные параметры.

Функции специалиста.

Его трудовые права.

Степень его ответственности.

Для большинства профессий этот вариант вполне достаточен. Но если работодатель хочет документировать какие-то дополнительные должностные аспекты, то он может использовать расширенный вариант документа. В нем к обязательным четырём частям могут добавляться:

Параметры должностного взаимодействия.

Особенности работы.

Принципы оценки результативности специалиста (KPI).

В обоих вариантах инструкция не должна противоречить трудовому договору, внутренним положениям организации-работодателя, а также профессиональным нормативам.

Общая часть

Эта начальная часть закрепляет следующие параметры должности:

Нужный уровень опыта и образования.

Необходимые навыки и знания.

Правила найма, временной замены и увольнения.

Порядок подчинения.

Прочие общие характеристики.

Наиболее значимы требования к квалификации, которые должны обеспечить прием на работу сотрудника, готового качественно выполнять задачи, изложенные в следующей части документа.

Внимание! К преподавательской деятельности с несовершеннолетними допускаются лица, удовлетворяющие требованиям, данным в статьях 331 и 351.1 ТК РФ, на что нужно в обязательном порядке указать в разделе.

Функции

Здесь приводится исчерпывающий перечень должностных обязанностей, выполнения которых начальник вправе требовать от подчиненного. Они носят разнообразный характер:

Обязательные — составляющие основу конкурентной профессии.

Дополнительные — их полнота и значимость сильно разнятся у большинства работодателей в зависимости от их размеров, отраслевой специфики и прочих факторов.

Базовые — применяются в инструкциях для большинства профессий: соблюдение правил пожарной безопасности, поддержания порядка и т.д.

Внимание! Для написания раздела можно опираться на профстандарт тренера-преподавателя 05.012, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «24» декабря 2020 г. № 952н. В этом профстандарте описываются характеристики профессии тренера-преподавателя, в том числе и уровни его квалификации.

Ответственность

В этой части приведены параметры наказаний сотрудника за совершение им должностных нарушений. Эти параметры описаны в соответствующем законодательстве и профильных документах работодателя. Поэтому, учитывая специфику должностной инструкции, раздел ограничен несколькими общими параграфами.

Права

Список должностных прав схож у большинства работодателей: участие в собраниях, информирование руководства и т.д. Сюда же можно добавлять и служебные льготы: дополнительное обучение или компенсацию сотруднику части его расходов, связанных с работой.

Должностная инструкция проходит следующие этапы утверждения:

Её согласование с делопроизводителем, юристом, а также с сотрудником отдела персонала.

Её утверждение профильными специалистами и руководителями.

Визирование окончательного варианта инструкции главой организации-работодателя.

Подписание документа самим специалистом.

Внимание! Если работодателю необходимо создание большого количества инструкций, то рекомендуется сначала утвердить специальный регламент, закрепляющий процедуры их создания, оформления и утверждения.

Литература:

1. Алексеев, С.В. Правовые основы профессиональной деятельности в спорте: учебник для вузов /С.В. Алексеев.- М.: Советский спорт, 2013.- 517с.

2. Богданова, С.В. Правовые основы физической культуры и спорта: учебное пособие / Богданова С.В. – Великие Луки, 2022.- 175 с.

3. Починкин, А.В. Правовые основы физической культуры и спорта: учебное

Тема: Нормативно-правовое обеспечение механизма спонсорской деятельности

Задание: В соответствии с федеральным законом «О рекламе» разработать следующие виды рекламы (информационную, увещательную, сравнительную, напоминающую), цель которых способствовать продвижению физкультурно-оздоровительных услуг и пропаганда здорового образа жизни среди различных слоев населения.

Реклама— это составляющая маркетинговых коммуникаций, которая направлена на распространение информации об определенном объекте для привлечения внимания и формирования у потребителей интереса к рекламируемой сфере, а также желания приобрести товар или воспользоваться услугой.

В зависимости от цели выделяют следующие виды рекламы:

- информационная;
- увещательная;
- сравнительная;
- напоминающая.

Информационный вид рекламы— применяется для информирования потребителей о появлении на рынке новых товаров, услуг, идей. Преследуемая цель - выведение товара на рынок и поиск потенциальных потребителей.

Увещательный вид рекламы – формирование избирательного спроса. Применяется в случае, когда в условиях конкурентной борьбы предлагается товар, имеющий какие-либо преимущества перед другими товарами.

Сравнительный вид рекламы – проводятся основные характеристики рекламируемого товара в сопоставлении с аналогичными характеристиками товаров-конкурентов.

Напоминающий вид рекламы – рекламируется товар, который уже завоевал рынки сбыта, однако нуждается в напоминании покупателю о себе.

Виды рекламы по охвату целевой аудитории

- персональная реклама;
- групповая реклама;
- массовая реклама.

Массовая реклама – реклама ориентирована на массы, никак не определенные в группы или ориентированная на разные группы;

Групповая реклама – реклама ориентированная на группу людей, объединенных чем либо (реклама, ориентированная на целевую группу);

Персональная реклама— реклама в момент межличностной коммуникации;

Литература:

1. Алексеев, С.В. Правовые основы профессиональной деятельности в спорте: учебник для вузов /С.В. Алексеев.- М.: Советский спорт, 2013.- 517с.
2. Богданова, С.В. Правовые основы физической культуры и спорта: учебное пособие / Богданова С.В. – Великие Луки, 2022.- 175 с.
3. Починкин, А.В. Правовые основы физической культуры и спорта: учебное пособие /А.В. Починкин.-М, 2010.- 171с.